

DISTRICT RESIDENCY VERIFICATION FORM | FORMA DE VERIFICACION DE RESIDENCIA DEL DISTRITO

All students (including District of Choice) must complete this requirement in order to attend St. Helena schools.

Todos alumnos (incluyendo Distrito de Preferencia) deben completar este requisito para ingresar a una escuela del Distrito de St. Helena.

Residency Verification forms must be returned no later than: Monday, August 12, 2024.

Formas de Residencia deben devolverse a más tardar: lunes 12 de agosto de 2024

Please list the child's name and grade information for the **2024-2025** school year.
Por favor anote el nombre de su hijo(a) y grado que cursará al principio del año escolar **2024-2025**.

1. _____ Name/Nombre	_____ Grade/Grado
2. _____ Name/Nombre	_____ Grade/Grado
3. _____ Name/Nombre	_____ Grade/Grado
4. _____ Name/Nombre	_____ Grade/Grado

Father / Guardian | Padre/Guardián: _____
Name / Nombre Last Name / Apellido

Mother / Guardian | Madre/Guardián: _____
Name / Nombre Last Name / Apellido

Student Resides with / Alumno(s) reside(n) con:

- Both Parents / Ambos Padres Only Mother / Madre Solamente Only Father / Padre Solamente
- Shares Physical Custody /Custodia Física Compartida (Must Provide Court Documents /Debe proveer documentos legales del juzgado)
- Legal Guardian / Guardián Legal (Must Provide Court Documents / Debe proveer documentos legales del juzgado)

Physical Address (where student sleeps from Monday – Friday) / Domicilio Físico (domicilio donde el alumno(a) duerme de lunes a viernes):

Number/Número Street / Calle City / Ciudad Zip Code / Código Postal

Telephone Number/ Número de Telefono

Forms will not be accepted without the following **FOUR** Proofs of Residency attached:
(please see back side for list of accepted documents)

Check if included / Marque si está incluido

Proof #1 (Category 1)
Comprobante #1 (Categoría 1)

Formas no serán aceptadas sin los siguientes **CUATRO** Comprobantes de Residencia adjuntos:
(por favor refiérase al dorso de esta forma para la lista de documentos aceptables)

Proof #2 (Category 2)
Comprobante #2 (Categoría 2)

Proof #3 (Category 2)
Comprobante #3 (Categoría 2)

Proof #4 (Category 2)
Comprobante #4 (Categoría 2)

I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California that the foregoing is true and correct.
Declaro bajo pena de perjurio bajo las leyes del Estado de California que lo que he escrito es verídico y correcto.

Signature of Parent/Guardian - Firma del Padre/Guardián

Date/Fecha

ENROLLMENT AND RESIDENCY POLICY

In order to attend a St. Helena Unified School, a student must reside within established attendance boundaries. The residence of a minor child is presumed to be the legal, primary residence of the parent(s) or guardians who have physical custody of the child. "Residence" is the primary place where a person lives permanently, not temporarily. Because residency can change for students and their families during the course of the academic year, SHUSD may continue to verify residency after the beginning of the school year. SHUSD may also act upon anonymous tips it receives to conduct a residency verification investigation.

VERIFICATION

Before any student is assigned to attend a St. Helena Unified School or any time an address is changed once enrolled, his/her parent or legal guardian must provide documents from the following two categories (a total of four items must be submitted):

CATEGORY 1: One of the following documents with the parent/guardian name and address:

- Current mortgage payment dated within the past 60 days or real estate documents indicating and verifying a change of residence (e.g., sale and purchase)
- State or Federal Tax Return filed within the past 12 months
- Property Tax Bill with parent's name and property address indicating home owner's exemption
- Management Company Rental/Lease Agreement; agreement must include parent's name, student's name, address, manager's/owner's name and phone number (this may be verified by a phone call or visit)

CATEGORY 2: Three of the following documents with parent/guardian name and address:

- W-2 form dated within the past year
- Payroll stub/check dated within the last month
- A government I.D. or communication from a government agency (e.g., voter registration)
- Current PG& E, cable, water, cell or garbage bill dated within the past 60 days
- Bank or credit card statement dated within the last 60 days
- Valid vehicle registration with current address
- Current Driver's License or State Identification Card (it is a felony to falsify information on a driver's license with intent to fraud)
- A declaration of residency executed by the parent or legal guardian of a pupil. (to be provided upon request)

NORMATIVAS SOBRE MATRICULACION Y RESIDENCIA

De acuerdo para ingresar a una escuela del Distrito Escolar Unificado de St. Helena, el alumno debe residir dentro de los límites establecidos. Se asume que la residencia del menor es la residencia legal principal del padre(s) o guardián(es) quien tiene(n) la custodia del menor. "Residencia" es el lugar principal donde una persona vive permanentemente, no de manera temporal. Debido a que la residencia puede cambiar para los alumnos y sus familias durante el ciclo escolar, SHUSD puede verificar en cualquier momento la residencia del menor durante el transcurso del ciclo escolar. SHUSD también puede iniciar una investigación de verificación de residencia basándose en información anónima recibida.

VERIFICACION

Antes de que a un alumno se le permita ingresar a una escuela del Distrito Escolar Unificado de St. Helena o en el momento que cambie su dirección una vez matriculado, el padre o titular legal debe proveer documentos de las siguientes dos categorías (un total de cuatro comprobantes deben ser presentados):

CATEGORIA 1: Uno de los siguientes documentos con el nombre y domicilio del padre/titular:

- Pago de la hipoteca vigente, fechado en los últimos 60 días, o documento inmobiliario que verifique un cambio (ej. compra o venta)
- Declaración de impuesto estatal o federal presentada en los últimos 12 meses
- Declaración de impuestos de propiedad, con el nombre del padre/madre y domicilio de la propiedad, indicando la exención del propietario
- Convenio de alquiler/arrendamiento de inmueble; convenio debe incluir nombre(s) de padres, nombre(s) del alumno, domicilio, nombre del gerente/propietario y número telefónico.

CATEGORIA 2: Tres de los siguientes documentos con el nombre y domicilio del titular:

- Formulario W-2 con fecha del año anterior
- Nómina de cheque/talón de sueldo con fecha del mes anterior
- Identificación gubernamental o comunicación de una agencia gubernamental (ej. registro de votante)
- Factura actual de electricidad, cable, agua, celular o basura con fecha en los últimos 60 días
- Estado de cuenta bancaria o de tarjeta de crédito con fecha en los últimos 60 días
- Matriculación actual de vehículo
- Licencia de conducir vigente o Identificación estatal vigente (es un delito grave falsificar información en una licencia de conducir con la intención de cometer fraude)
- Una declaración de residencia ejecutada por el padre o tutor legal de un alumno. (se proporcionará a petición)