



**Lowell Joint
School District**

A Tradition of Excellence Since 1906

Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA): Distrito Escolar Conjunto de Lowell

Código CDS: 30-64766-0000000

Ciclo Escolar: 2022-23

Información de contacto del LEA:

Jim Coombs

Superintendente

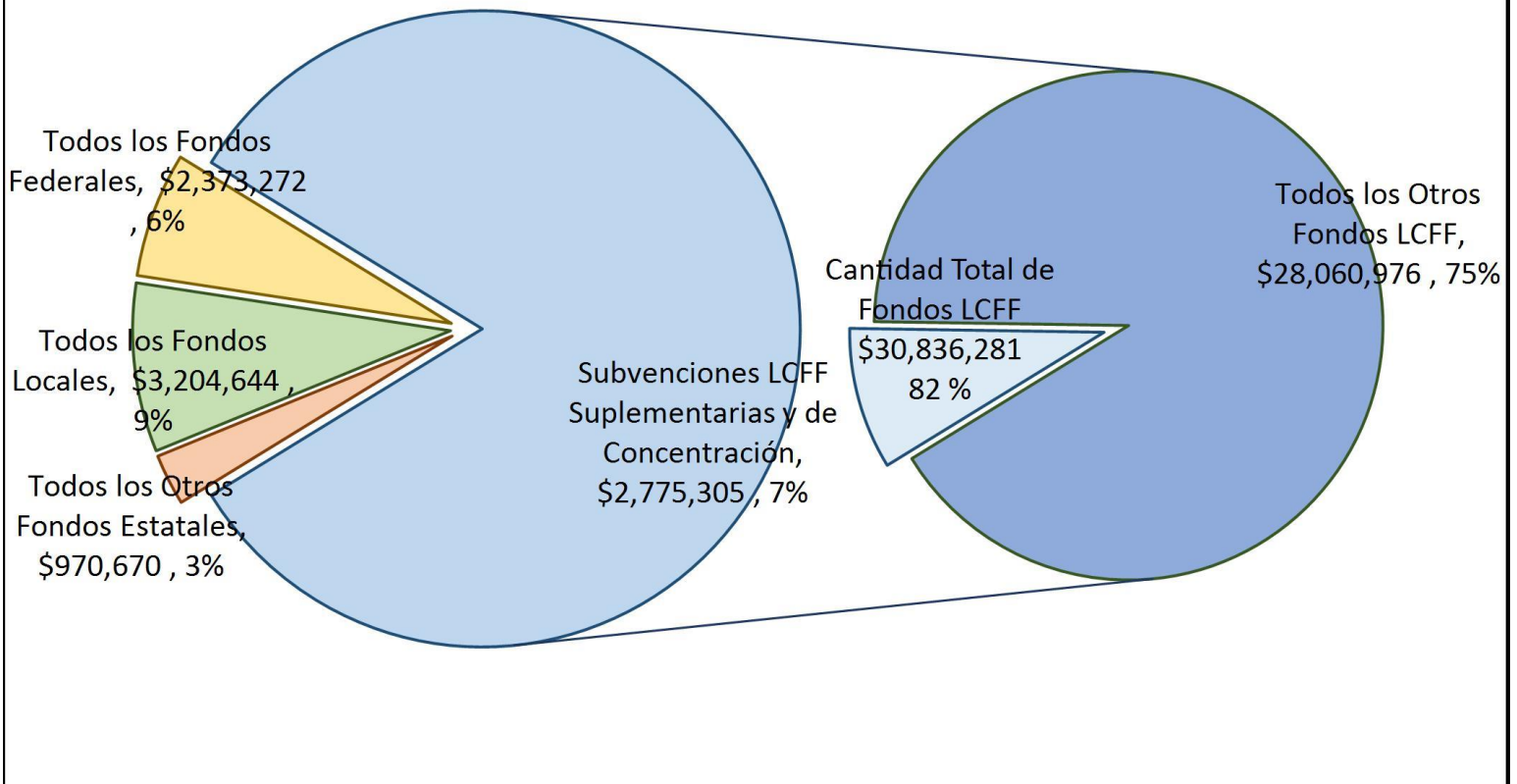
jcoombs@ljsd.org

562.902.4203

Los distritos escolares reciben financiamiento de distintas fuentes: fondos estatales bajo la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés), otros fondos estatales, locales y federales. Fondos LCFF incluyen un nivel base de financiamiento para todos los LEA y financiamiento adicional - llamados subvenciones "suplementarias y de concentración" - para LEA basado en la inscripción de alumnos de altas necesidades (jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos).

Resumen Presupuestario para el Año LCAP 2022-23

Ingreso Proyecto por Fuente Financiera

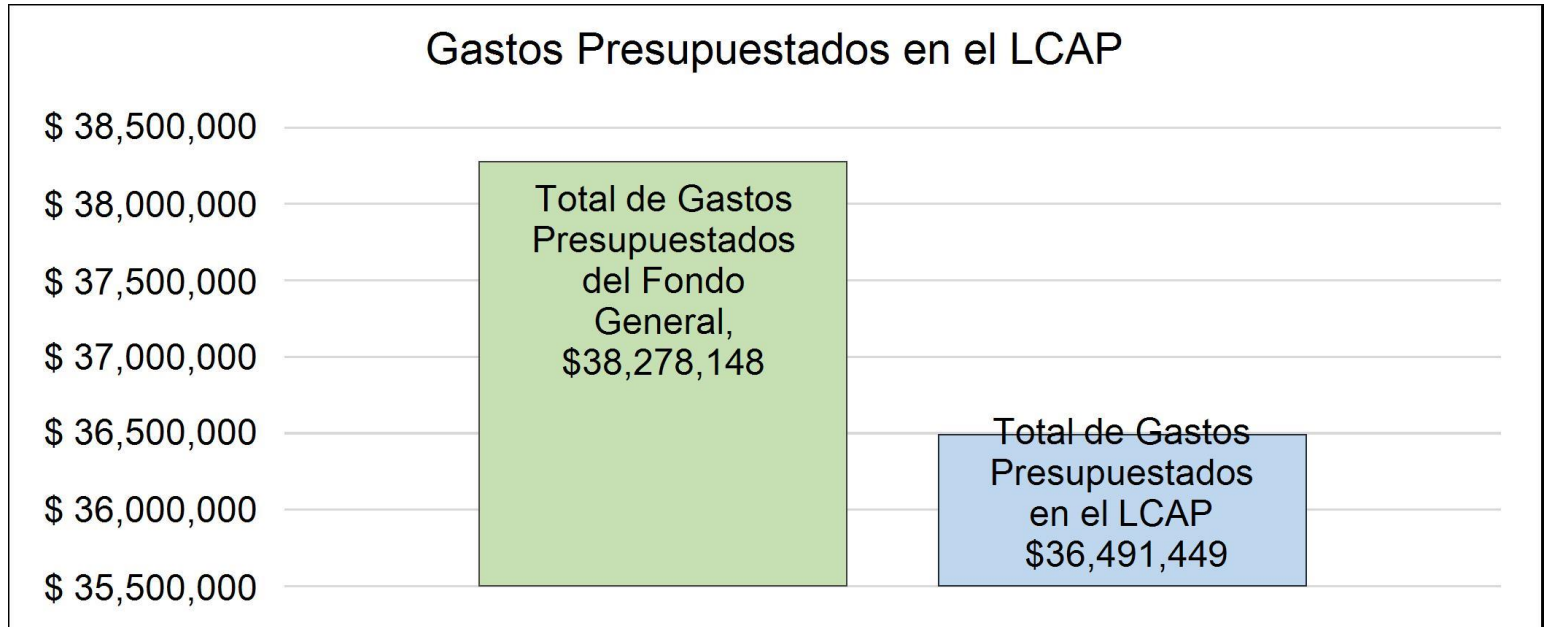


Esta gráfica demuestra el total de los ingresos de propósito general que el Distrito Escolar Conjunto de Lowell espera recibir en el próximo año de todas las fuentes.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: El total de los ingresos proyectados para el Distrito Escolar Conjunto de Lowell es \$37,384,867, del cual \$30,836,281 es Formula de Financiamiento y Control Local (LCFF), \$970,670 son otros fondos estatales, \$3,204,644 son fondos locales y \$2,373,272 son fondos federales. De los \$30,836,281 en Fondos LCFF, \$2,775,305 es generado basado en la inscripción de alumnos de altas necesidades (jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos).

Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

El LCFF les da a los distritos escolares mayor flexibilidad sobre como decidir usar los fondos estatales. A cambio, los distritos deben trabajar con los padres, educadores, alumnos y la comunidad para desarrollar un Plan de Rendición de Cuentas con Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) que muestra como ellos usarán los fondos para brindar servicio a los alumnos.



Esta gráfica ofrece un breve resumen sobre cuanto planea usar Distrito Escolar Conjunto de Lowell para el 2022-23. Muestra cuanto del total está vinculado a acciones y servicios planeados en su LCAP.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: El Distrito Escolar Conjunto de Lowell planea gastar \$38,278,148 para el ciclo escolar 2022-23. De esa cantidad, \$36,491,449 está vinculado a acciones/servicios en el LCAP y \$1,786,699 no está incluido en el LCAP. Los gastos presupuestados que no están incluidos en el LCAP serán utilizados para lo siguiente:

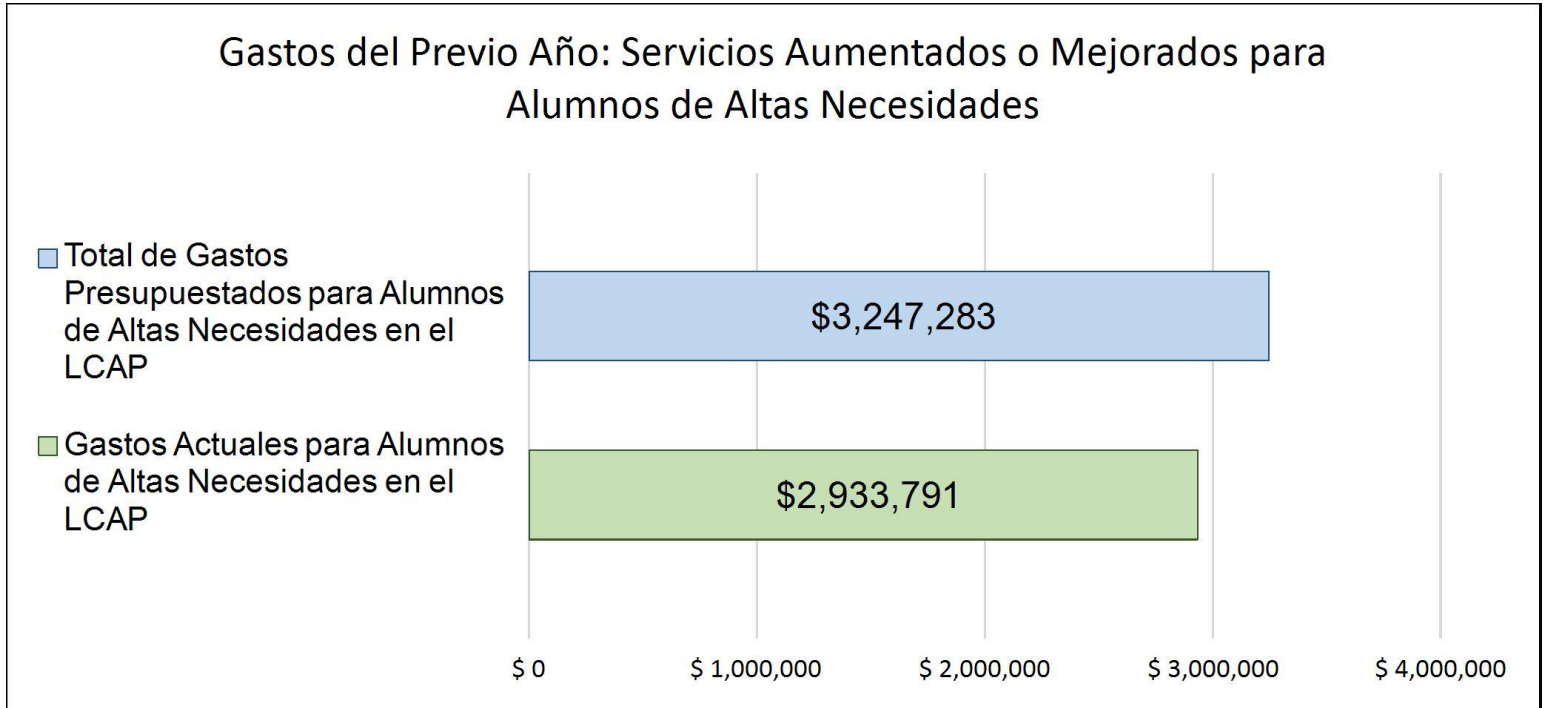
Hay más de dos millones de dólares en fondos generales no incluidos en el plan LCAP. Hay aproximadamente \$300,000 en fondos para mantenimiento y gastos de conserjería con otros \$275,000 en costos de seguros. El resto de fondos generales no identificados en el plan LCAP son costos para suplentes de personal certificado y clasificado, presupuestos para suministros de varios departamentos, y algunas licencias y contratos adicionales de departamentos que no tienen acciones específicas identificadas dentro de una meta existente. Hay también algo de transferencias de costos indirectos del Fondo 12 (Desarrollo Infantil) y del Fondo 13 (Cafetería) por un valor de \$156,000.

Mayores o Mejores Servicios para los Alumnos de Altas Necesidades en el LCAP para el Ciclo Escolar 2022-23

En 2022-23, el Distrito Escolar Conjunto de Lowell está proyectando que recibirá \$2,775,305 basado en la inscripción de jóvenes de crianza, estudiantes del inglés y escasos recursos. El Distrito Escolar Conjunto de Lowell debe describir como planea aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en el LCAP. El Distrito Escolar Conjunto de Lowell planea gastar \$3,816,108 hacia el cumplimiento de este requisito, según se describe en el LCAP.

Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

Actualización sobre Mayores o Mejores Servicios para Alumnos de Altas Necesidades en 2021-22



Esta gráfica compara lo que el Distrito Escolar Conjunto de Lowell presupuestó en el LCAP del año pasado para acciones y servicios que contribuyen a mayores o mejores servicios para alumnos de altas necesidades con lo que el Distrito Escolar Conjunto de Lowell estima ha gastado en acciones y servicios que contribuyen a aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en el ciclo escolar actual.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: En 2021-22, el Distrito Escolar Conjunto de Lowell presupuestó en su LCAP \$3,247,283 para acciones planeadas para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades. El Distrito Escolar Conjunto de Lowell en verdad gastó \$2,933,791 para acciones para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en 2021-22.

La diferencia entre los gastos presupuestados y reales de \$-313,492 tuvo el siguiente impacto sobre la habilidad del Distrito Escolar Conjunto de Lowell por aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades:

No hubo impacto en las acciones y servicios para alumnos con altas necesidades en el 2021-2022. Con la llegada de los fondos de una única vez para compensar los efectos de la pandemia que también requirieron de servicios para alumnos de altas necesidades, hubo un poco de solapamiento entre las acciones del plan LCAP y los planes para aquellos fondos focalizados. Con los calendarios vigentes para los gastos, se usaron en primer los fondos de una única vez antes de caducar y luego los fondos complementarios del plan LCAP. Todas las acciones y servicios se proporcionaron con algo de ahorros de costos en los fondos complementarios. Esto explica la diferencia entre los gastos presupuestados y los gastos efectuados para alumnos con altas necesidades en el plan LCAP.



Suplemento a la Actualización Anual del Plan de Rendición de Cuentas con Control Local de 2021-22

Nombre de la Agencia Educativa Local	Nombre y Cargo del Contacto	Correo Electrónico y Teléfono
Distrito Escolar Conjunto de Lowell	Jim Coombs Superintendente	jcoombs@ljsd.org 562.902.4200

La Ley Presupuestaria de California para 2021-22, Ley Federal del Plan de Rescate Americano de 2021 y otras leyes estatales y federales de alivio han proporcionado las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) con un aumento significativo en financiamiento para apoyar los alumnos, maestros, personal y sus comunidades con recuperarse de la pandemia COVID-19 y para abordar los impactos de aprendizaje a distancia sobre los alumnos. Lo siguiente es un informe singular de mitad del año al consejo o cuerpo directivo local y compañeros educativo relacionado a participación en e implementación de, estas Leyes.

Una descripción sobre cómo y cuándo el LEA incluyó, o planea incluir, sus compañeros educativos sobre el uso de fondos proporcionado mediante la Ley Presupuestaria de 2021 que no fueron incluidos en el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local (LCAP) de 2020-21.

Debido al corto calendario para el desarrollo de los planes, además de la planeación actual del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés), se organizaron unas discusiones relacionadas con los fondos adicionales (Efectividad de Educadores, Programa Oportunidad de Aprendizaje Ampliado, y el Pre-Kínder Universal) durante las ya programadas programadas con los socios educativos para hacer aportes para el plan LCAP. Se discutió por separado del proceso de elaboración del plan LCAP como una oportunidad de incluir los fondos de una única vez en servicios que seríamos capaces de proporcionar a los alumnos que encajan con las categorías identificadas de gastos apropiados. Con esto en mente, los socios educativos recibieron la oportunidad de hacer aportes durante la reunión y como parte de un Padlet creado para capturar las reflexiones de diferentes socios educativos para el plan LCAP y estos fondos nuevos de una única vez. El Superintendente Adjunto de Servicios Educativos se reúne con las Asociaciones de Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés) de cada escuela, con el personal de cada escuela, con el Comité Asesor del Estudiante de Inglés del Distrito (DELAC, por sus siglas en inglés), el Comité Asesor del Plan LCAP, la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA, por sus siglas en inglés) en representación del personal clasificado, y la Asociación de Educación Conjunta de Lowell (LJEA, por sus siglas en inglés) en representación del personal certificado. Además, las comunicaciones a través de la Oficina del Superintendente en la Actualización a Familias Saludables para miembros del personal y los padres proporcionó información sobre las potenciales oportunidades para hacer aportes en las reuniones así

como en las reuniones programadas de forma regular con las PTA. Las encuestas realizadas para el plan LCAP también proporcionan información a los padres, miembros del personal, y alumnos que han ayudado a aportar información para definir servicios que puede que proporcionemos con la Subvención/Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliado aunque la encuesta fue específica para el proceso de creación del plan LCAP. Las discusiones específicas para el desarrollo de todos los padres también fueron parte de las reuniones del Gabinete de Instrucción y las reuniones con los Directores de las escuelas. El Consejo de Administradores recibe información actualizada cada semana a través de la Oficina del Superintendente además de la información compartida en las reuniones programadas en el Consejo una vez al mes.

Una descripción sobre como el LEA usó, o planea usar, el financiamiento añadido de concentración adicional que recibió para aumentar la cantidad de personal que proporcionó servicios directos a los alumnos en planteles escolares con una inscripción de alumnos que son de escasos recursos, estudiantes del inglés y/o jóvenes de crianza temporal que es superior al 55 por ciento.

Como distrito, el Distrito Escolar Conjunto de Lowellno recibe ningún dinero de los fondos de concentración y, por esto, no era elegible para estos fondos adicionales.

Una descripción sobre cómo y cuándo el LEA incluyó sus compañeros educativos sobre el uso de fondos federales singulares recibidos que son diseñados para apoyar recuperación de la pandemia COVID-19 y los impactos de educación a distancia sobre los alumnos.

De nuevo, debido al corto calendario para el desarrollo de los padres junto con la planeación actual del plan LCAP, se organizaron unas discusiones sobre el desarrollo del Plan de Subvención de Oportunidades de Aprendizaje Ampliado (ELO-G, por sus siglas en inglés), el Plan de Continuidad del Aprendizaje, y el plan de Regreso Seguro a la Instrucción durante las reuniones ya programadas con los socios educativos para obtener aportes para el plan LCAP. Se discutió por separado del proceso de elaboración del plan LCAP como una oportunidad de incluir los fondos de una única vez en servicios que seríamos capaces de proporcionar a los alumnos en un plazo de dos años y que encajan con las categorías identificadas de gastos apropiados. Con esto en mente, los socios educativos recibieron la oportunidad de hacer aportes durante la reunión y como parte de un Padlet creado para capturar las reflexiones de diferentes socios educativos para el plan LCAP y estos fondos nuevos de una única vez y continuados. El Superintendente Adjunto de Servicios Educativos se reúne con las Asociaciones de Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés) de cada escuela, con el personal de cada escuela, con el Comité Asesor del Estudiante de Inglés del Distrito (DELAC, por sus siglas en inglés), el Comité Asesor del Plan LCAP, la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA, por sus siglas en inglés) en representación del personal clasificado, y la Asociación de Educación Conjunta de Lowell (LJEA, por sus siglas en inglés) en representación del personal certificado. Además, las comunicaciones a través de la Oficina del Superintendente en la Actualización a Familias Saludables para miembros del personal y los padres proporcionó información sobre las potenciales oportunidades para hacer aportes en las reuniones así como en las reuniones programadas de forma regular con las PTA. Las encuestas realizadas para el plan LCAP también proporcionan información a los padres, miembros del personal, y alumnos que han ayudado a aportar información para definir servicios que puede que proporcionemos con la Subvención/Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliado aunque la encuesta fue específica para el proceso de creación del plan LCAP. Las discusiones

específicas para el desarrollo de todos los padres también fueron parte de las reuniones del Gabinete de Instrucción y las reuniones con los Directores de las escuelas. El Consejo de Administradores recibe información actualizada cada semana a través de la Oficina del Superintendente además de la información compartida en las reuniones programadas en el Consejo una vez al mes.

Una descripción sobre cómo el LEA está implementando la Ley del Plan de Rescate Americano federal y la ley presupuestaria federal de Compensación de Emergencia de Escuela Primaria y Secundaria y los éxitos y desafíos experimentados durante la implementación.

Se está monitoreando la implementación del Plan de Alivio de la Emergencia de Escuelas de Primaria y Secundaria/Preparatoria (ESSER III, por sus siglas en inglés) y de sus acciones y gastos de forma regular. Se implementó un sistema de codificación con el sistema de Solicitud de Compras para identificar y hacer un seguimiento de varios gastos con relación al plan, meta, y acción apropiados, ya sean fondos de una única vez o del plan LCAP con fondos continuados. En las siete categorías de gasto, como ejemplo, la escuela de verano y las vacaciones escolares son una acción. De los \$550,000 identificados para esta acción, \$260,000 fueron gastados en el primer verano con el resto disponible para el verano de 2022. Todos los gastos se codificaron para esta acción particular para facilitar el monitoreo y reporte de las acciones dentro del plan. Ha sido un éxito tremendo en el seguimiento de los gastos. El principal reto ha sido el solapamiento de los criterios para las diferentes fuentes de financiación. Esto a menudo requiere del movimiento de los gastos a fuentes de financiación que se tienen que gastar en un calendario más corto que cumplen con los mismos criterios. Hemos tenido otros retos importantes relacionados con la dotación de personal para gastar parte de los fondos que iban dirigidos a los programas extracurriculares y otros puestos para apoyar los programas escolares durante el día escolar. Hemos sido capaces de garantizar la continuidad de los servicios a través del desarrollo de una Academia Virtual para el Estudio Independiente a largo plazo, para los apoyos académicos para los alumnos en Estudio Independiente a corto plazo, para incrementar el pago a suplentes para cubrir las ausencias de maestros debido a las cuarentenas y aislamientos relacionados con el Covid para poder ser competitivos con los distrito cercanos en el marco de una falta de suplentes, para proporcionar Equipamiento de Protección Personal (PPE, por sus siglas en inglés) al personal y a los alumnos, para proporcionar exámenes regulares y kits de pruebas para las casas para facilitar unos ambientes escolares seguros, y para tener acceso a un enfermera escolar adicional para apoyar la creciente demanda relacionada con la salud y la seguridad dentro del distrito.

Una descripción sobre como el LEA está usando sus recursos fiscales recibidos para el ciclo escolar 2021-22 de manera que es consistente con los planes aplicables y cumple con el LCAP y Actualización Anual del LEA para 2021-22.

Para cada uno de los planes requeridos para los fondos de una única vez y para la financiación continuada además del plan LCAP, se ha desarrollado un sistema de codificación fiscal para identificar la conexión de los padres, cuando sea apropiado, con las metas y las acciones dentro del plan LCAP. Esto permite el seguimiento de los gastos relacionados con el plan individual, así como la conexión relacionada con los gastos dentro del plan LCAP para garantizar que están alineados. El Superintendente Adjunto de Servicios Educativos y el Director de Servicios fiscales lo revisan de forma regular a medida que se presentan las Solicitudes de Compra de diferentes fuentes de financiamiento y acciones de los planes.

Instrucciones para el Suplemento a la Actualización Anual del Plan de Rendición de Cuentas con Control Local de 2021-22

Para preguntas adicionales o ayuda técnica relacionada al cumplimiento del Suplemento a la Actualización Anual del Plan de Rendición de Cuentas con Control Local de 2021-22 (LCAP, por sus siglas en inglés), favor de contactar la oficina de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés) local o la Oficina de Apoyo para Sistemas de Agencia Local del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés), por teléfono al 916-319-0809 o por correo electrónico en lcff@cde.ca.gov.

Introducción

La Ley Presupuestaria de California para 2021-22, Ley Federal del Plan de Rescate Americano de 2021 y otras leyes estatales y federales de alivio han proporcionado las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) con un aumento significativo en financiamiento para apoyar los alumnos, maestros, personal y sus comunidades con recuperarse de la pandemia COVID-19 y para abordar los impactos de aprendizaje a distancia sobre los alumnos. La Sección 124(e) del Proyecto de Ley de la Asamblea 130 requiere que los LEA presenten una noticia sobre la Actualización Anual del LCAP de 2021-22 y Panorama Presupuestario para los Padres a más tardar para el 28 de febrero de 2022, en una reunión sistemáticamente programada del consejo o cuerpo directivo del LEA. En esta reunión, el LEA debe incluir todo lo siguiente:

- El Suplemento a la Actualización Anual para el LCAP de 2021–22 (Suplemento de 2021–22);
- Todos los datos disponibles de resultado de mitad del año relacionado a medidas identificadas en el LCAP de 2021-22; y
- Datos sobre gastos e implementación de mitad del año sobre todas las acciones identificadas en el LCAOP de 2021-22.

Al reportar datos disponibles sobre resultados, gastos e implementación de mitad del año, los LEA tienen flexibilidad para proporcionar esta información según mejor se acopla al contexto local, dado que es sucinto y cuenta con un nivel de detalle que es significativo y accesible para los compañeros educativos del LEA.

El Suplemento de 2021-22 es considerado parte del LCAP de 2022-23 para los propósitos de adopción, repaso y aprobación y debe incluirse con el LCAP de acuerdo con lo siguiente:

- El Panorama Presupuestario para los Padres de 2022-23
- El Suplemento de 2021–22
- El LCAP de 2022–23
- Las Tablas de Acción para el LCAP de 2022-23
- Las Instrucciones para la Plantilla LCAP

Como tal, el Suplemento de 2021-22 será entregado para repaso y aprobación como parte del LCAP de 2022-23 del LEA.

Instrucciones

Responde a los siguientes temas, según se requiere. Al responder a estas preguntas, los LEA deben, al mayor nivel práctico, proporcionar respuestas sucintas que contienen un nivel de detalle que será significativo y accesible a los compañeros educativos del LEA y el público general y debe, al mayor nivel práctico, usar lenguaje que es comprensible y accesible para los padres.

En responder a estas preguntas, el LEA tiene flexibilidad para consultar información proporcionada en otros documentos de planificación. Un LEA que elige hacer referencia a información proporcionada en otros documentos de planificación debe identificar los planes que consulta, donde se encuentran los planes (tal como un enlace a una página web) y donde en el plan se puede encontrar la información que se está consultando.

Tema 1: *“Una descripción sobre cómo y cuándo el LEA incluyó, o planea incluir, sus compañeros educativos sobre el uso de fondos proporcionado mediante la Ley Presupuestaria de 2021 que no fueron incluidos en el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local (LCAP) de 2020-21.”*

En general, los LEA tienen flexibilidad en decidir cuales fondos son incluidos en el LCAP y a qué nivel aquellos fondos son incluidos. Si el LEA recibió financiamiento mediante la Ley Presupuestaria de 2021 que hubiera típicamente incluido dentro de su LCAP, identifica los fondos proporcionados en la Ley Presupuestaria de 2021 que no fueron incluidos en el LCAP y proporciona una descripción sobre como el LEA ha incluido sus compañeros educativos sobre el uso de fondos. Si un LEA incluyó los fondos aplicables en su adoptado LCAP de 2021-22, proporciona esta explicación.

Tema 2: *“Una descripción sobre como el LEA usó, o planea usar, el financiamiento añadido de concentración adicional que recibió para aumentar la cantidad de personal que proporcionó servicios directos a los alumnos en planteles escolares con una inscripción de alumnos que son de escasos recursos, estudiantes del inglés y/o jóvenes de crianza temporal que es superior al 55 por ciento.”*

Si el LEA no recibe una subvención de concentración o la adición de la subvención de concentración, proporciona esta explicación.

Describe como el LEA está usando, o planea usar, los fondos añadidos de la subvención de concentración recibidos consistentes con la Sección 42238.02 del Código Educativo de California, según enmendado, para aumentar la cantidad de personal certificado, personal clasificado o ambos, incluyendo personal de mantenimiento, que proporciona servicios directos a los alumnos en planteles escolares con inscripción estudiantil sin duplicación superior al 55 por ciento, comparado a escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es igual a o inferior al 55 por ciento.

En caso de que la adición de subvención de concentración adicional no es suficiente para aumentar la cantidad de personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, describa como el LEA está usando los fondos para retener el personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento.

Tema 3: *“Una descripción sobre cómo y cuándo el LEA incluyó sus compañeros educativos sobre el uso de fondos federales singulares recibidos que son diseñados para apoyar recuperación de la pandemia COVID-19 y los impactos de educación a distancia sobre los alumnos.”*

Si el LEA no recibió financiamiento federal singular para apoyar recuperación de la pandemia COVID-19 y los impactos de educación a distancia sobre los alumnos, proporciona esta explicación.

Describa cómo y cuándo el LEA incluyó sus compañeros educativos sobre el uso de fondos federales singulares recibidos que son diseñados para apoyar recuperación de la pandemia COVID-19 y los impactos de educación a distancia sobre los alumnos. Consulte la página web de la Hoja de Resumen para Financiamiento de Recuperación COVID-19 (<https://www.cde.ca.gov/fg/cr/relieffunds.asp>) para una lista de financiamiento de recuperación COVID-19 y la página web de Financiamiento de Estímulo Federal (<https://www.cde.ca.gov/fg/cr/>) para información adicional sobre estos fondos. El LEA no es requerido describir participación que ha tomado lugar relacionado a los fondos estatales.

Tema 4: *“Una descripción sobre cómo el LEA está implementando la Ley del Plan de Rescate Americano federal y la ley presupuestaria federal de Compensación de Emergencia de Escuela Primaria y Secundaria y los éxitos y desafíos experimentados durante la implementación.”*

Si un LEA no recibe financiamiento ESSER III, proporciona esta explicación.

Describa la implementación del LEA con sus esfuerzos por mantener la seguridad y salud de los alumnos, educadores y otro personal y asegurar la continuidad de servicios, según requerido por la Ley del Plan de Rescate Americano de 2021 y su implementación del plan presupuestario de Compensación de Emergencia de Escuela Primaria y Secundaria (ESSER, por sus siglas en inglés) federal hasta la fecha, incluyendo éxitos y desafíos.

Tema 5: *“Una descripción sobre como el LEA está usando sus recursos fiscales recibidos para el ciclo escolar 2021-22 de manera que es consistente con los planes aplicables y cumple con el LCAP y Actualización Anual del LEA para 2021-22.”*

Forma un resumen de como el LEA está usando sus recursos fiscales recibidos para el ciclo escolar 2021-22 para implementar los requisitos de planes aplicables de manera que cumple con el LCAP del LEA para 2021-22. Para propósitos de responder a este tema, “planes aplicables” incluye el Plan de Regreso Seguro a Instrucción en Persona y Continuidad de Servicios y el Plan Presupuestario ESSER III.

Departamento de Educación de California
noviembre de 2021



Plan de Rendición de Cuentas con Control Local

Las instrucciones para completar el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) se encuentran después de la plantilla.

Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA)	Nombre y Cargo del Contacto	Correo Electrónico y Teléfono
Distrito Escolar Conjunto de Lowell	Jim Coombs Superintendente	jcoombs@ljsd.org 562.902.4203

Resumen del Plan [2022-23]

Información General

Una descripción del LEA, sus escuelas y sus alumnos en kínder de transición a 12vo grado, según corresponde al LEA.

El Distrito Escolar Conjunto de Lowell fue fundado en el año 1906 y abarca 8 millas al cuadrado en las ciudades de La Habra, La Habra Heights, Whittier, y partes no incorporadas del Condado de Los Angeles. El Distrito atiende las necesidades educativas de aproximadamente 3,050 alumnos que van desde el Kínder de Transición (TK, por sus siglas en inglés) hasta octavo grado en cinco escuelas de primaria (de TK a 6º) y una escuela de secundaria. También hay un protocolo de necesidades especiales en una escuela de primaria. La composición por origen étnico del alumnado incluyen grupos significativos de alumnos formados por: Hispanos, que representan un 69.2%, y los alumnos blancos, de origen no hispano, que representan un 19.4%. También asiáticos (4.5%), filipinos (1.6%), y afroamericanos (1.4%) con unos pocos alumnos de otros orígenes étnicos. En el conjunto de alumnos, aproximadamente un 12% califican para servicios de Educación Especial, un 8% están clasificados como Estudiantes de Inglés (EL, por sus siglas en inglés), 1% McKinney Vento (una reducción del 5%), con un 53% de los alumnos de bajos ingresos. Se trata de un incremento significativo en las familias que califican para comidas gratuitas o a precio reducido comparado con el año anterior en un 41%. Aunque no tenemos un número significativo de Jóvenes de Crianza Temporal (menos de un 1%), monitoreamos todos estos grupos de alumnos para proporcionar apoyos focalizados que necesiten nuestro Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés). Todas las seis escuelas han recibido un Premio de Práctica

Pivotal en el año escolar 2021-22, así como un reconocimiento como Escuelas Distinguidas de California y escuelas de Listón Dorado en años anteriores. La Escuela Secundaria Rancho Starbuck también fue designada como Escuela a Tener en Cuenta en el año escolar 2016-17 y lo fue de nuevo en el año 2020. Todas las escuelas de Título I fueron distinguidas con el Promedio de Logro Académico de Título I en el 2015-16 y con el Promedio de Excelencia Empresarial. El Distrito está comprometido con un programa académico sólido, con el aprendizaje de las habilidades básicas, y con un programa integral y completo con oferta de cursos de las materias tradicionales. Enfatizamos la importancia de la educación, la familia, y de los valores tradicionales de los Estados Unidos: la educación superior, la integridad personal, la responsabilidad social, la Educación del Carácter, y la apreciación de nuestro patrimonio nacional son elementos que se ponen en valor en las escuelas del Distrito. Todos los alumnos tienen acceso a Chromebooks como parte de nuestra Iniciativa de 1 Chromebook por cada alumnos (1:1) y los maestros tienen acceso a formaciones profesionales sobre prácticas de instrucción dirigidas a la integración de las tecnologías en la educación. Todos los alumnos tienen acceso a tecnologías a través de las actividades STEAM que se hacen en el salón de clases o en el Laboratorio STEAM con el uso de impresoras 3D, realidad virtual, Strawbees, Spheros, Pantallas de fondo Verde, y Ozobots. Las escuelas Rancho Starbuck y El Portal han sido distinguidas con dos, de los muy prestigiosos, premios Magna de la Asociación Nacional de Consejos Escolares a nivel nacional por su equipo de Educación Especial de Listón Azul y Artes para Todos: Vamos a hacer música (2022- premio del Premio "Grand Prize").

Con el apoyo de nuestra comunidad, el Distrito Escolar Conjunto de Lowell pudo aprobar una medida de bono (Medida LL) en el 2019 que nos está permitiendo abordar algunas de las mejoras más necesarias para dar respuesta al envejecimiento de las instalaciones escolares debido a que muchas fueron construidas en los años 50 y 60. Ya se han completado las obras en Olita, El Portal y Macy y la escuela Jordan las finalizará en el mes de junio de 2022. El alcance de las obras incluye los tejados, los sistemas de climatización, sistemas eléctricos, sistema de alcantarillado, reemplazo de la madera afectada por termitas y/o podrida, y diferentes proyectos relacionados con nuestras escuelas para adaptarlas a las necesidades del siglo 21. La escuela Meadow Green pasará por un proceso de renovación en el año escolar 2022-23.. Fondos adicionales del distrito han permitido sumarse al alcance de las obras para hacer proyectos de pintado, marquesinas, y estaciones para llenar botellas de agua, como ejemplo.

El 2 de octubre del 2017, el Consejo de Administradores aprobó las Metas Orientadoras y sus descripciones, que sirven como visión general del Distrito Escolar Conjunto de Lowell. Estas metas se reafirman cada año por parte del Consejo. La Misión y las Metas del Consejo se detallan al seguir:

Misión: El Distrito Escolar Conjunto de Lowell está comprometido en ofrecer un sólido programa académico de habilidades del siglo 21 con un programa integral y completo con una oferta de materias diversa e innovadora. Todas las escuelas del Distrito enfatizan la importancia de la educación, la familia y los valores tradicionales. Ponemos en valor la integridad personal, la responsabilidad social y el respeto por el patrimonio de nuestra nación. El Distrito Escolar Conjunto de Lowell tiene la visión de crear una cultura escolar donde la tecnología empodere a todos los miembros de la comunidad escolar para lograr el éxito y ampliar las oportunidades de aprendizaje más allá de los muros de los salones. Todos los grupos de involucrados usarán las tecnologías para ser altamente competitivos en un mundo tecnológico con una mejora continua a nivel académico, de carreras profesionales y de la propia vida.

Metas Orientadoras:

META 1 DEL DISTRITO: EXCELENCIA ACADÉMICA - APRENDIZAJE PARA TODOS LOS ALUMNOS

Visión: cada alumno experimenta el éxito educativo a un alto nivel de rendimiento. Creemos que cada alumno tiene una capacidad única para aprender en un ambiente que sea enriquecido con un currículo desafiante, donde el aprendizaje se modela y las expectativas son conocidas y exigentes. Esperamos que todos los alumnos muestran un rendimiento académico continuado y mejorado, a través de la colaboración, la comunicación, el pensamiento crítico, y la creatividad, para estar preparados para la universidad y la carrera, y para convertirse en ciudadanos capaces de continuar aprendiendo a lo largo de la vida.

META 2 DEL DISTRITO: AMBIENTES DE APRENDIZAJE SEGUROS, ORDENADOS, POSITIVOS Y RESPETUOSOS

Visión: todos los planteles escolares proporcionan un ambiente atractivo y ordenado que es organizado a fin de garantizar el aprendizaje. Creemos en un espíritu colaborativo del espacio donde todos se sienten seguros, bienvenidos, valorados, y respetados. Fomentamos una cultura que promueve la salud emocional, la seguridad, el bienestar y la implicación de alumnos, miembros del personal, familias y comunidad.

META 3 DEL DISTRITO: PERSONAL DE ALTA CALIDAD QUE BRINDA UN SERVICIO DE ALTA CALIDAD

Visión: todo el personal posee los conocimientos, las habilidades, y las actitudes apropiadas para proporcionar unos servicios de alta calidad que lleven a unos resultados de alta calidad. Creemos que un servicio de alta calidad se logra cuando el personal está bien capacitado, y es proactivo, receptivo y colaborativo. Atraemos, capacitamos y retenemos a unos empleados de alto rendimiento que se involucran, colaboran y apoyan activamente a los alumnos en una instrucción efectiva y en el uso de las tecnologías actuales.

META 4 DEL DISTRITO: COLABORACIÓN Y COMUNICACIÓN ENTRE ESCUELA/FAMILIAS/COMUNIDAD

Visión: A través de colaboraciones apoyamos un aprendizaje de alta calidad para los alumnos. Creemos que estas colaboraciones se mejoran a través de una comunicación y colaboración efectiva. Creamos una cultura escolar que alienta unas relaciones positivas entre nuestros alumnos, personal, y familias, así como con los colaboradores educativos, empresariales y comunitarios. Creemos que estas colaboraciones y la comunicación con los colaboradores se tiene que cuidar para optimizar las oportunidades de aprendizaje y el crecimiento personal de los alumnos.

META 5 DEL DISTRITO: ADQUISICIÓN Y ASIGNACIÓN DE RECURSOS PARA APOYAR LA EXCELENCIA FISCAL

Visión: Los recursos se enfocan en lograr las metas del distrito. Creemos que las escuelas públicas se merecen recursos suficientes para lograr un aprendizaje de alta calidad entre los alumnos. Creemos que la eficiencia, la transparencia y las prácticas costo-efectivas deben

caracterizar el funcionamiento del Distrito y de las escuelas para garantizar que los recursos están alineados y que buscan lograr las metas establecidas. Estamos comprometidos con la solvencia fiscal al administrar los recursos de forma efectiva y buscar nuevas fuentes de ingresos.

Reflexiones: Éxitos

Una descripción de éxitos y/o progreso basado en un repaso de la Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California y datos locales.

Dada la interrupción educativa de los años escolares 2019-2020 y 2020-2021 causada por la pandemia, muchas de nuestras metas y acciones siguieron vigentes en el año escolar 2021-2022 hasta que tuvimos mejores datos para monitorear el progreso con las mismas métricas. En términos comparativos, tuvimos una asistencia relativamente alta con un promedio a nivel de distrito de aproximadamente el 96% durante el tiempo de aprendizaje a distancia en el 2020-2021. En el año escolar 2021-2022, no anticipamos la extrema cantidad de alumnos que estarían fuera debido a cuarentenas y aislamiento, lo que supuso un incremento importante de la cantidad de alumnos con problemas de ausencia al inicio del año escolar antes de que el estado hiciera cambios a la codificación para el estudio independiente debido a las cuarentenas/aislamientos. Nuestra asistencia promedio en el año escolar 2021-2022 a partir de mayo de 2022 es del 94.2% con un rango que oscila entre el 91.84% y el 95.76% entre las seis escuelas del Distrito. Hemos estado monitoreando activamente nuestras tasas de ausentismo crónico durante los últimos seis años internamente. En el año escolar 2018-19, el Distrito Escolar Conjunto de Lowell tenía una tasa de ausentismo crónico del 4.8% comparado con la del 9% a nivel de estado. Los datos de asistencia escolar estaban sesgados con los cierres escolares del mes de marzo de 2020 y el aprendizaje a distancia/híbrido del año escolar 2020-2021. El sistema Dataquest reporta nuestro porcentaje de Ausencias Crónicas en un valor del 4.9% en el 2020-2021, valor muy por debajo del 14.3% a nivel estatal y del 12.9% del Condado de Los Angeles. Con la cantidad de alumnos en cuarentena y aislamiento durante el año escolar 2021-2022, todavía será necesario concentrarnos en esta área dada la caída en la asistencia. No obstante, durante una temporada extremadamente difícil, hemos logrado mantener a los niños involucrados con los estudios y asistiendo a la escuela a un nivel bastante constante similar al de antes de la pandemia, lo cual es un éxito. Y dentro de esos datos, hay una diferencia inferior al 2% entre nuestros grupos de alumnos más importantes: hispanos/latinos; afroamericanos y blancos.

Aunque el Distrito Escolar Conjunto de Lowell sigue siendo un distrito de alto rendimiento, ha habido sin ninguna duda una necesidad de atender a los alumnos que no han tenido éxito en el programa tradicional. El distrito ha trabajado de cerca con cada una de las escuelas para determinar las áreas con más necesidades y las estrategias para afrontarlas. La Escuela Rancho Starbuck tiene un programa de intervención galardonado que ofrece apoyo adicional a los alumnos con dificultades con la lectura, las matemáticas o el desarrollo del idioma. Dos secciones, cada una de intervención en lectura y matemáticas, y una clase de apoyo de Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) ofrecen una ayuda específica a los alumnos que necesitan un poco de ayuda adicional para tener éxito académico. Las ofertas adicionales de "Ciencia, Tecnología, Ingeniería, Arte y Matemáticas" (STEAM, por sus siglas en inglés) son una oportunidad de enriquecimiento del aprendizaje y para los alumnos, y supone iniciar una trayectoria que lleva al curso de Colocación Avanzada (AP, por sus siglas en inglés) de Ciencias Informáticas. La Escuela Rancho Starbuck fue distinguida inicialmente como una Escuela a Tener en Cuenta

en el año escolar 2016 y por sus continuos esfuerzos para crear un entorno educativo atractivo para el aprendizaje que apoya a todos los alumnos a unos altos niveles de rendimiento. Todas las escuelas se han enfocado de forma constante en brindar oportunidades de intervención a lo largo del día escolar. Perfeccionar nuestro Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) para atender las necesidades de todos los alumnos y cerrar las brechas de rendimiento es un proceso continuado basado en cambios en los datos cada año. Aunque los datos están algo sesgados desde la primavera de 2021, todavía estábamos por encima de los niveles de competencia a nivel de estado y del condado de Los Angeles con un 52% de alumnos al nivel del grado o superior en Artes Lingüísticas del Inglés (ELA, por sus siglas en inglés) y un 35 % en matemáticas, comparado con el 49% en ELA y el 34% en matemáticas a nivel de estado. El condado de Los Angeles tenía un 48% de los alumnos al nivel del grado o superior en ELA y un 31% en matemáticas. Para ambas áreas, estuvimos por debajo de los niveles de competencia promedios del condado de Orange, con valores de un 61% y 43 %, respectivamente. Esto no es del todo sorprendente dado el período prolongado de tiempo que los alumnos estuvieron estudiando en formato de aprendizaje a distancia y la tasa más baja de participación en general. Este año, por primera vez, implementamos el programa iReady, por lo que dependemos mucho de esos datos para apoyar algunas de las brechas en los datos de evaluación estatal. Las asignaciones de alumnos en el programa de ELA muestran un aumento del 12% en el número de alumnos en la categoría "medio al nivel del grado o superior" con otro incremento del 3% en el "nivel básico del grado". Esto representa que un total del 51% de los alumnos están en estos dos niveles, valor superior al 36% de principios de año. En los alumnos de 7º y 8º grado, el porcentaje promedio de crecimiento típico fue del 133 % y del 139 %, respectivamente. Algunas de las áreas de mayor crecimiento son en los alumnos de los grados iniciales que no aparecerán en las evaluaciones estatales. Los alumnos del kínder pasaron de un 31% a nivel del grado al 65% entre otoño e invierno, por ejemplo. Actualmente, estamos administrando la tercera evaluación en la primavera, por lo que esperamos tener esos datos comparativos pronto para poder ver el crecimiento total del año y compararlo con los puntajes de la evaluación estatal cuando se publiquen para 2022. Se trata de un gran éxito, a pesar de las dificultades del año, con el alto número de alumnos en cuarentena/aislamiento. Los resultados son similares en matemáticas con un incremento del 11% entre otoño e invierno en el número de alumnos medio "medio al nivel del grado o superior", pasando de un 18% a un 38 % en las dos categorías de al nivel del grado. Estos resultados de la evaluación de invierno son de finales de enero, por lo que anticipamos un crecimiento similar en las evaluaciones de primavera.

Se creó el Equipo de Acción Blue Ribbon de Educación Especial para renovar completamente las políticas y procedimientos del Consejo para servir mejor a nuestros alumnos con discapacidades. Este comité está formado por maestros, personal del distrito, una representación de la Área del Plan Local para Educación Especial (SELPA, por sus siglas en inglés), un abogado del OCDE y un profesor de Biola para garantizar que las discusiones estuvieran basadas en el uso de buenas prácticas y ajustadas al código de educación. Se repasaron y revisaron todas las políticas y procedimientos ??y se presentaron ante el Consejo de Administradores para su aprobación. Como resultado de todo este trabajo, el distrito fue distinguido con el prestigioso premio Magna de la Asociación Nacional de Consejo de Escuelas en el 2021 y recibió un premio Golden Bell en el 2022. Los miembros de este comité presentaron el proyecto en la Conferencia de Administradores de la Región 17 de ACSA y los compartirán en una reunión de personal en cada una de las seis escuelas del distrito a lo largo del año escolar 2021-2022 para desarrollar una mejor comprensión de estas políticas y procedimientos entre todo el personal escolar. Inmediatamente después de este premio, el distrito recibió un premio Golden Bell y un segundo premio Magna en el 2022 por el programa de artes Artes Para Todos: Toquemos música ("Arts for All: Let the Music Play"). En la categoría de escuelas pequeñas, el Distrito Escolar Conjunto de Lowell fue, de hecho, el ganador del gran premio de 2022. Cada una de las seis escuelas también recibió un premio de Práctica Pivotal del estado en el 2022, que destaca el uso de estrategias efectivas para apoyar a los alumnos durante el año escolar 2020-21 cuando

California durante el mandato estatal de hacer educación a distancia debido a la pandemia de COVID-19. Estos son solo algunos ejemplos de los reconocimientos recibidos de agencias externas que ayudan a validar el gran trabajo del personal increíblemente dedicado de Lowell que se esfuerza por mejorar al servicio de nuestros alumnos.

En el año escolar 2021-2022 Contratamos a 10 pasantes (4 para puestos de orientación y 6 de psicólogo) para trabajar directamente con el personal actual para incrementar los servicios a través de nuestro programa de Respuesta Creativa al Bienestar Emocional y Educativo (C.R.E.W., por sus siglas en inglés). Fue el cuarto año de este programa, que continúa siendo todo un éxito. Estos servicios se suman a los que ofrecemos a través de la colaboración existente con Gary Center (sin costo), una colaboración con la Oficina del Supervisor Hahn para un apoyo limitado de servicios de orientación (sin costo), un orientador existente y los servicios de atención psicológica existentes. La respuesta ante los servicios del programa C.R.E.W. ha sido abrumadoramente positiva en todos los planteles escolares. La gran mayoría de los servicios de orientación ofrecidos a través de los pasantes ha sido de temas personales/sociales con más de 600 reuniones en esta área. El siguiente tipo de orientación más importante ha sido académico y "otros" con más de 200 reuniones cada uno. Tal y como sabemos, esos dos temas van de la mano. Si un alumno tiene dificultades personales, es muy probable también que tenga problemas académicos, y si hay problemas académicos, generalmente hay problemas personales presentes. El personal continúa valorando que disponemos de más manos para ayudar a los alumnos en todas las áreas, desde las relacionadas con las necesidades académicas hasta las personales/sociales. Ha sido útil proporcionar apoyos más personalizados para los alumnos. Por ejemplo, cuando se lleva a cabo una reunión del Equipo de Evaluadores del Desempeño Académico (SST, por sus siglas en inglés) de un alumno, ahora es factible que haya revisiones semanales con un orientador/psicólogo pasante como una forma de apoyar el progreso de los alumnos. Los pasantes han hecho presentaciones en clases sobre temas como "Cómo ser un buen amigo" e inventarios de intereses profesionales. Han ofrecido sesiones de grupo a alumnos con problemas relacionados con el duelo o a alumnos que tienen dificultades para poder completar la tarea. Trabajan con alumnos que tienen problemas para manejar su ira, lo que puede resultar en agresiones en los salones o con sus compañeros. Trabajan con alumnos con ansiedad y problemas emocionales abrumadores, lo que ha sido especialmente útil durante la pandemia. Los pasantes ayudaron con la supervisión de los alumnos, una función clave en el trabajo de un orientador escolar, y también ayudaron con las clases FLEX cuando los alumnos estaban en el plantel escolar. Los pasantes de orientación también asistieron a reuniones de SST y de Planes de Educación Individualizada (IEP, por sus siglas singlés en inglés) y ayudaron con la Noche de Planificación Universitaria para padres de la escuela Rancho. Los maestros y el personal han apreciado este apoyo a medida que continuamos atendiendo las necesidades de los alumnos, y los alumnos continúan beneficiándose del apoyo y del ánimo que dan los pasantes. En general, la implementación del programa C.R.E.W. es un éxito continuado y seguirá creciendo. Perdimos a tres de los pasantes de orientación a lo largo del año escolar, por lo que buscaremos formas para garantizar la sostenibilidad en esos puestos para el próximo año. La incorporación de Care Solace como proveedor externo ha sido un éxito para ayudar a las familias a navegar los apoyos a la salud mental existentes.

La comunidad aprobó la Medida LL en el mes de noviembre de 2018 con un apoyo abrumador para nuestras escuelas del Distrito Escolar Conjunto de Lowell. El bono ha permitido la renovación y modernización de las instalaciones que se construyeron en las décadas de 1950 y 1960. Con el cierre de las escuelas durante la pandemia, el trabajo se inició antes de lo esperado sin alumnos en los planteles y se aceleró sin tener que gestionar espacios temporales. Esto permitió completar la construcción de forma más rápido, lo que adelantó los plazos. Continúa ahorrando en costos de construcción y en el calendario de pago. Las obras de las escuelas Olita, El Portal, Macy y Jordan están

completadas y las de Meadow Green está programado que acaben en el año escolar 2022-23. Eso deja solo a Rancho Starbuck para completar el alcance del trabajo identificado en el bono de la Medida LL.

Como distrito, el enfoque en el aprendizaje temprano con la Subvención de First Five OC nos ha permitido ofrecer un Learning Link este año. Learning Link es un espacio para que los padres vengan con sus hijos de 0 a 5 años y participen en actividades de preparación escolar en áreas como las habilidades motoras gruesas y finas, la cooperación con otros niños, el seguimiento de rutinas, las letras y los sonidos, etc.. Da recursos a los padres para que puedan hacer actividades en casa para continuar desarrollando una base sólida para el aprendizaje. Este programa empezó en enero con solo dos días a la semana para comenzar a atender a aproximadamente a 24 familias. La respuesta fue tan abrumadoramente positiva que añadimos un tercer día casi de inmediato. Se añadieron los Viernes de Diversión y de Actividad Física en el marzo y se dividieron en dos sesiones para adaptarse a la creciente demanda. Actualmente estamos atendiendo a más de 40 familias que se han conectado entre sí para crear una comunidad. Los padres se ofrecen como voluntarios para ayudar a organizar las actividades de los viernes y nos han pedido que continuemos con Learning Link en el verano. Estamos explorando las posibilidades para este verano, pero podemos planificarlo en el futuro, sin ninguna duda. También hemos solicitado de nuevo un programa de preescolar financiado por el estado desde que el proceso se interrumpió en 2020 debido a la pandemia. Estamos buscando opciones de un programa de día completo y de medio día a pequeña escala a medida que aumentamos nuestros servicios para los alumnos de educación infantil y planeamos las oportunidades de aprendizaje ampliado que son obligadas por el estado. Hemos contratado coordinadores tanto para el aprendizaje temprano como para el aprendizaje ampliado para dar apoyo en el desarrollo de estas dos áreas, lo cual es muy emocionante. El Distrito Escolar Conjunto Lowell no califica para recibir fondos del estado para actividades extracurriculares (programa ASES), así que este nuevo financiamiento bajo el Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliado (ELO-P, por sus siglas en inglés) nos permitirá atender a los alumnos que necesitan apoyo académico y actividades de enriquecimiento mientras apoyamos a las familias que necesitan horas adicionales de cuidado infantil. Hemos presentado solicitud de dos licencias de preescolar para dar cabida al creciente número de familias que necesitan un programa de preescolar asequible. Hemos recibido nuestra carta de puntaje financiable del Departamento de Educación de California en nuestra solicitud de preescolar y estamos esperando la notificación final de que se nos ha otorgado un contrato del estado para un programa de preescolar financiado por el estado. Podremos ofrecer una opción de medio día y una de día completo en el año escolar 2022-23. Es una gran ilusión para nuestro distrito.

Reflexiones: Necesidad Identificada

Una descripción de cualquier área que necesita mejora significativa basado en un repaso de la Interfaz (*Dashboard*) y datos locales, incluyendo cualquier área de bajo desempeño y significativas brechas de desempeño entre grupos estudiantiles en los indicadores de la Interfaz (*Dashboard*) y cualquier paso tomado para abordar aquellas áreas.

Perfeccionar nuestro Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) para atender las necesidades conductuales y socioemocionales de todos los alumnos sigue siendo una prioridad. Amplificado por los comentarios de los grupos de involucrados, hay una seria preocupación por el bienestar socioemocional de los alumnos, miembros del personal, y familias al regresar al plantel escolar después de un año de interrupción, pérdidas, y traumas en diferentes niveles para todos. Ya hemos empezado a desarrollar algunos apoyos en este

área, con la introducción del programa de Respuesta Creativa al Bienestar Emocional y Educativo (C.R.E.W., por sus siglas en inglés) antes de la pandemia, tal y como se describe más arriba. Hay una necesidad de incrementar el enfoque en el aprendizaje socioemocional en el salón de clases a diario dada la experiencia del año pasado. Se usaron los datos de Covitality, una evaluación universal del estado socioemocional para alumnos de 4^o a 8^o grado, para identificar los alumnos en riesgo que podrían haber sido apoyados por pasantes y otro personal escolar. El alcance limitado de Covitality se está aumentando al añadir Care Solace como socio. Care Solace desarrolló una web para nuestro distrito para conectar a los alumnos, familias, y miembros del personal con los apoyos a la salud mental disponibles en la zona, ayudarles a navegar las dificultades relacionadas con los seguros y remisiones, y estar en contacto para determinar si los servicios están atendiendo las necesidades. Todos pueden usar la página web por su cuenta o el personal del distrito puede remitir a las familias a usar la web para encontrar apoyos. Aunque esta información se envió a las familias a través del Boletín "Healthy Family Newsletter" y las familias son remitidas a esta web a través del personal escolar, los enlaces a la web aún no están accesibles desde la página web del distrito o de las páginas web de las escuelas, cuestión que se tiene que abordar. Ayudará en el proceso de auto-remisión. El orientador escolar y los pasantes impartieron lecciones sobre problemáticas socioemocionales a lo largo del año escolar 2021-22. Compramos el currículo de Aprendizaje Socioemocional (SEL, por sus siglas en inglés) de Studies Weekly para los alumnos de Kínder de Transición a 6^o grado el año pasado para apoyar los salones con los materiales de Salón en Calma. Hay diferentes niveles de implementación disponibles, y por esto es necesario que articulemos unas expectativas de referencia y proporcionemos los apoyos adicionales que sean necesarios. En general, las necesidades socioemocionales y de salud mental siguen siendo una área en la que tenemos que crecer.

El ausentismo crónico sigue siendo una área de preocupación. Aunque no tenemos datos disponibles en el Interfaz de Datos Escolares de California para determinar las mejoras en las bandas de colores, sí que anticipamos unos datos distorsionados debido a los números de alumnos en aislamiento/cuarentena a lo largo del año escolar 2021-22. A medida que finalizamos el año escolar, aún necesitaremos analizar diferentes bases de datos para determinar si hemos progresado en este área identificada comparado con el 2019-20. Esta área seguirá siendo objeto de enfoque hasta que podamos determinar datos más consistentes para ver si hubo un crecimiento real. Una de las estrategias para incrementar la asistencia es proporcionar oportunidades motivadoras para que los alumnos participen y para que estén conectados con lo que pasa en los salones. Los padres y los miembros del personal han expresado un deseo de más instrucción artística para los alumnos, y por esto estamos colaborando con el Centro Cultural Muckenthaler para proporcionar oportunidades de arte a todas las escuelas de primaria este próximo año. Será una novedad a la variedad de ofertas extracurriculares que se están desarrollando como parte del programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliado. También se está desarrollando un puesto de Maestro de Jóvenes de acuerdo con el interés de los alumnos. Estas oportunidades de enriquecimiento del aprendizaje son una parte vital de la participación de los alumnos y de crear un espacio del que los alumnos se sientan parte. Junto con las intervenciones para apoyo académico, la meta es conectar a los alumnos de formas que enciendan la creatividad y las pasiones.

Debido a que no disponemos de los datos del Interfaz de Datos Escolares de California para hacer un seguimiento del Estatus y el Cambio y de las diversas bandas de colores para mostrar el progreso, aún no existe un punto de comparación directo para gran parte de nuestros datos académicos. Sin embargo, podemos analizar los datos de los puntajes CAASPP disponibles del 2021 además de los datos generales de la evaluación iReady del mismo año. Nuestro porcentaje general de Alumnos que han Logrado el Nivel de la Norma o que están por Encima en Artes Lingüísticas del Inglés (ELA, por sus siglas en inglés) fue del 52.27%, y en Matemáticas del 35.35%. Nuestros grupos de

alumnos más significativos son los hispanos (69.2%) y los blancos no hispanos (19.4%). Después vienen los grupos de alumnos asiáticos (4.5%), filipinos (1.6%) y afroamericanos (1.4%) y unos pocos están en el grupo de otros orígenes étnicos o de 2 o más orígenes étnicos. En ELA, en el grupo de alumnos hispanos hay un 48.83% de estos alumnos en este nivel, en los blancos un 57.79%, en los asiáticos un 76.14%, en los filipinos un 71.43% y en los afroamericanos un 32.14%. Comparado con todos los alumnos, los alumnos hispanos y afroamericanos son los que van más retrasados. En matemáticas, en el grupo de alumnos hispanos hay un 30.98% de estos alumnos en este nivel, en los blancos un 40.2%, en los asiáticos un 72.73%, en los filipinos un 50% y en los afroamericanos un 37.04%. Comparado con el grupo de todos los alumnos que han Logrado el Nivel de la Norma o que están por Encima donde un 35.35% están a este nivel, solo el grupo de alumnos hispanos está por debajo con 30.98%. Otros datos de los grupos de alumnos a tener en cuenta en la planificación de nuestro plan LCAP incluyen los datos académicos de nuestros alumnos con discapacidades, los estudiantes de inglés y los alumnos con comida gratis o a precio reducido. Nuestro grupo de jóvenes de crianza temporal es lo suficientemente pequeño como para que no se reporten los resultados, por lo que vamos a para monitorearlos bajo el sistema MTSS. Nuestros alumno con discapacidades bajaron significativamente según nuestros últimos datos de la evaluación CASSPP, con solo un 12.95% que han Logrado el Nivel de la Norma o que están por Encima en ELA, comparado con el 57.05% de los alumnos sin discapacidad reportada, y el 10.35% en matemáticas comparado con el 38.24%. Para el grupo de Estudiantes de Inglés (EL, por sus siglas en inglés), un 55.95% de los alumnos reclasificados con dominio avanzado del inglés (RFEP, por sus siglas en inglés) han Logrado el Nivel de la Norma o están por Encima en ELA, valor superior al 53.32% del grupo de Solo Inglés (EO, por sus siglas en inglés). Esto es importante, porque significa que los alumnos EL que salen de este estatus se mantienen a ritmo consistente con el de los alumnos que no ha sido clasificados como estudiantes de inglés en algún momento. En Matemáticas, la situación de los alumnos RFEP es similar, con un 42.06%, valor superior al 35.37% de los alumnos EL. Los estudiantes de inglés actuales tuvieron dificultades significativas y solo un 19.05% han Logrado el Nivel de la Norma o están por Encima en ELA, y el 14.02% en matemáticas. Comparado con los datos los alumnos de Solo Inglés, hay una brecha del 34.27% en ELA y una brecha del 21.35% en matemáticas. Nuestro grupo de alumnos económicamente desfavorecidos (aquellos con comida gratis/a precio reducido) tienen un 40.05% de sus alumnos que han Logrado el Nivel de la Norma o están por Encima comparado con el 59.43% de los que no son desfavorecidos socioeconómicamente. En matemáticas, la comparación es de 24.77% a 41.38%. Esto representa una brecha de aproximadamente un 20% en ambos casos, donde históricamente nuestros alumnos socioeconómicamente desfavorecidos han estado muy cerca de los alumnos no económicamente desfavorecidos. Áreas claras de enfoque incluyen el apoyo a nuestros alumnos desfavorecidos económicamente, estudiantes de inglés, alumnos hispanos y alumnos con discapacidades, tanto para ELA como para matemáticas. Además, los alumnos afroamericanos necesitan apoyo en ELA. Estas brechas identificadas ayudarán a impulsar los servicios y recursos que se ofrecen bajo el sistema MTSS, definidos en gran parte en la Meta 4.

Los Puntos Más Destacados del LCAP

Un breve panorama del LCAP, incluyendo cualquier punto clave que debe enfatizarse.

El Plan LCAP tiene cinco metas identificadas que dan respuesta a las ocho prioridades estatales y las cinco metas a nivel local del Consejo de Administradores. La primera meta se enfoca en las condiciones básicas del aprendizaje necesarias para garantizar el éxito de los alumnos. La segunda meta destaca la Lectoescritura Temprana, que continúa siendo una área de crecimiento para nosotros. A lo largo de

los últimos tres años, hemos estado trabajando para añadir un preescolar financiado por el estado y servicios adicionales para apoyar la preparación para la escuela de los niños con edades de 0 a 5 años dentro de los límites de nuestro distrito. Aunque la pandemia paralizó la financiación estatal para el programa de preescolar, abrimos el "Learning Link" que crea un espacio donde los padres pueden venir con sus hijos para participar en actividades diseñadas para apoyar la preparación para la escuela. Hemos solicitado financiación estatal para un programa de preescolar de nuevo y hemos desarrollado una estructura de cuotas para un programa basado en un pago. Hemos solicitado dos licencias adicionales para poder abrir preescolares en Olita y Jordan. La licencia actual en Maybrook tenía como objetivo inicial apoyar un preescolar en esa escuela mientras se estaba construyendo la instalación de Jordan. Los requisitos del programa de Pre-Kínder Universal (UPK, por sus siglas en inglés) del estado también apoyan el movimiento alrededor de esta meta. Con algunos de nuestros alumnos más pequeños en los grados de Kínder de Transición (TK, por sus siglas en inglés)-2º grado con algunas de las preocupaciones más importantes por temas de asistencia y participación durante el aprendizaje a distancia, hay una necesidad importante de abordar las brechas en el desarrollo de habilidades. Los alumnos han mostrado un crecimiento significativo este año, y los recursos y servicios adicionales que estamos planeando ahora nuestro programa UPK ayudará a apoyar esto. La tercera meta se centra en la necesidad de modernizar las instalaciones para mejorar la seguridad y bienestar del personal y de los alumnos. La comunidad aprobó la Medida LL en el mes de noviembre de 2018 con un apoyo muy grande de las escuelas del Distrito Escolar Conjunto de Lowell. Este bono apoya la actualización y modernización de las instalaciones que se construyeron en el 1950 y 1960. Con el cierre de la escuela privada en la instalación de Maybrook, el espacio se está usando para albergar a los alumnos temporalmente mientras cambiamos centros en los próximos años. Esta situación nos ha permitido completar la construcción más rápido sin tener trabajar fuera del horario escolar mientras los alumnos están en el plantel escolar, y es menos disruptivo para sus experiencias educativas. Con los fondos adicionales del bono para las renovaciones identificadas al techo, al sistema de climatización (HVAC, por sus siglas en inglés), y sistema de plomería y sistema eléctrico, los fondos del distrito para el mantenimiento estarán disponibles para acelerar las reparaciones y/o renovaciones más necesarias para las escuelas fuera del alcance del bono. Las escuelas Olita, Macy, Jordan, y El Portal ya han completado sus obras y la escuela Meadow Green se trasladará al centro escolar de Maybrook en el año escolar 2022-23. La meta cuatro incluye la expansión del Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés), esfuerzo que orienta la visión general del distrito de lograr la meta de la Excelencia Académica donde "cada alumnos experimenta el éxito educativo en los niveles más altos de rendimiento...[y] cada alumno tienen una capacidad única para aprender en un ambiente que es enriquecido con un currículo desafiante, donde se modela el aprendizaje y las expectativas son conocidas y exigentes". El sistema MTSS abarca el bienestar académico, conductual y socioemocional de todos y cada uno de los alumnos a medida que nos esforzamos en crear un ambiente escolar con apoyos y enriquecimientos para que todos los alumnos logren su máximo potencial. Las brechas académicas identificadas en la sección Resumen del Plan: Reflexiones serán abordadas dentro de nuestro Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles para los alumnos. La quinta meta está diseñada para enfocarse en otra necesidad continuada de crecimiento para nosotros relacionada con el desarrollo de oportunidades de enriquecimiento del aprendizaje y el desarrollo de las habilidades del siglo 21 para nuestros alumnos. Se trata de nuevo de una reflexión sobre la misión del distrito que "imagina una cultura escolar donde la tecnología empodera a todos los miembros de la comunidad escolar para lograr el éxito y expandir el aprendizaje más allá de los muros de los salones". Ha sido otro año complicado, pero nuestro personal y alumnos han hecho un buen trabajo para ajustar y avanzar. Sabemos que continuaremos teniendo necesidades académicas, conductuales y socioemocionales que tendremos que evaluar y determinar el mejor apoyo a través de MTSS.

Apoyo y Mejoramiento Integral

Un LEA con una escuela o escuelas elegible(s) para apoyo y mejoramiento integral debe responder a los siguientes temas.

Escuelas Identificadas

Una lista de escuelas en el LEA que son elegibles para apoyo y mejora integral.

No tenemos ninguna escuela identificada para CSI en este momento.

Apoyo para Escuelas Identificadas

Una descripción sobre como el LEA ha apoyado o apoyará sus escuelas elegibles en desarrollar planes de apoyo y mejoramiento integral.

No tenemos ninguna escuela identificada para CSI en este momento; sin embargo, todas las escuelas completan un Plan Único para el Logro Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés), sin importar si reciben financiación de Título I o no. Como parte del desarrollo de ese plan, las escuelas hacen evaluaciones de necesidades y trabajan con el Consejo Escolar (SSC, por sus siglas en inglés) para desarrollar metas en función del análisis de estos datos. Como parte del Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles, las escuelas identificada intervenciones específicas basadas en investigaciones para apoyar las necesidades objetivo de los alumnos. Se usa una evaluación universal en cada escuela, con evaluaciones adicionales si es necesario, para determinar agrupaciones flexibles de alumnos, que cambian de forma regular en función de las necesidades de los alumnos. Además de tener unas expectativas claras para la mejor primera instrucción en el Nivel I, el distrito sigue perfeccionando los apoyos de Nivel 2 y 3 cada año, a partir del análisis de datos para determinar las brechas y las principales áreas de necesidad.

Supervisando y Evaluando Efectividad

Una descripción sobre como el LEA supervisará y evaluará el plan para apoyar la mejora estudiantil y escolar.

De nuevo, aunque no tenemos escuelas en Apoyo y Mejora Integral (CSI, por sus siglas en inglés), sí que requerimos un plan de cada escuela que lo monitorea el Consejo Escolar a lo largo del año, incluyendo una revisión de mitad de año y de final de año, para determinar si las necesidades de los alumnos están siendo atendidas y si se necesita hacer ajustes al plan.

Participación de los Compañeros Educativos

Un resumen del proceso de compañeros educativos y como la participación de los compañeros educativos fue considerada antes de finalizar el LCAP.

Cada año, el Superintendente Adjunto de Servicios Educativos se reúne con socios educativos para recopilar aportes del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés). Después de analizar los datos de las evaluaciones del año previo y de la información publicada en el Interfaz de Datos Escolares de California en el mes de noviembre, se forma un Comité Asesor del plan LCAP que incluye padres, personal, representantes sindicales, y representación del Área del Plan Local para Educación Especial (SELPA, por sus siglas en inglés). Las reuniones están programadas entre los meses de enero a abril para recopilar los aportes del Comité Asesor del plan LCAP, el Comité Asesor de Padres, el DELAC, el Gabinete, el Liderazgo Instruccional, el personal, los padres, los alumnos, y los sindicatos para el personal certificado y clasificado. Se proporcionan actualizaciones regulares ante el Consejo de Administradores y se envían encuestas anuales en el mes de febrero a los padres, miembros del personal, y alumnos para recopilar información adicional para desarrollar el plan LCAP. Las metas y acciones del plan LCAP se discuten regularmente en las reuniones de Administración y cuando los Directores desarrollan sus Planes Únicos para el Logro Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés) para apoyar el distrito para lograr sus metas. En último lugar, el plan LCAP se publica en la página web del distrito para recibir aportes del público y se presenta en una Audiencia Pública en el mes de junio antes de la aprobación del plan LCAP por parte del Consejo de Administradores. Además de las reuniones y de las encuestas de este año, se creó un documento en línea (un Padlet) para que los grupos de involucrados publiquen sus aportes entre los meses de febrero y mayo. Se alentó también a los Socios Educativos a enviar correos electrónicos directamente al Superintendente Adjunto directamente, y luego las sugerencias de estos correos electrónicos se añadieron al documento en línea.

Los aportes de todos los Socios Educativos se compartieron con el Comité Asesor del plan LCAP, y como documento público, el Padlet estuvo disponible para que todos los pudieran ver, comentar y hacer añadidos.

Al seguir, se presentan las reuniones formales para recopilar aportes de los diferentes socios educativos:

Comité Asesor del Plan LCAP: 9 de marzo y 27 de abril del 2022 con la Carta del Superintendente a enviar por corre en el mes de junio.

Comité Asesor de Padres: 2 de febrero, 9 de marzo y 27 de abril del 2022 con la Carta del Superintendente a enviar por corre en el mes de junio.

Comité Asesor del Estudiante de Inglés del Distrito (DELAC, por sus siglas en inglés): 22 de abril de 2022.

Asociación de Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés): 16 de febrero del 2022 (Jordan), 17 de febrero de 2022 (El Portal), 17 de febrero de 2022 (Rancho Starbuck), 20 de enero de 2022 (Olita), 3 de febrero de 2022 (Meadow Green), 13 de enero de 2022 (Macy).

Reuniones de Personal: 7 de marzo de 2022 (Meadow Green), 21 de abril de 2022 (Olita), 4 de marzo de 2022 (Rancho Starbuck), 4 de abril (El Portal), 17 de marzo de 2022 (Jordan), 28 de marzo de 2022 (Macy).

CSEA: 15 de marzo de 2022.

LJEA: 12 de abril de 2022.

SELPA: Asistieron a las reuniones del Comité Asesor del plan LCAP.

ALUMNOS: Encuesta a 497 alumnos.

Además se hicieron encuestas, actualizaciones regulares en las reuniones del Consejo de Administradores, y debates en las reuniones regulares del Liderazgo de Instrucción que incluye al Gabinete, y a todos los directores. Además este año, el sindicato de personal certificado (LJEA) envió una encuesta adicional para recopilar los aportes del plan LCAP que se incluyó en el padlet coo aporte de los maestros que se compartió a lo largo del proceso.

Un resumen de los comentarios proporcionados por grupos específicos de compañeros educativos.

Un tema común para todos los Socios Educativos sigue centrándose en las necesidades de aprendizaje socioemocionales de los alumnos con las dificultades continuadas en el año escolar 2021-22 relacionadas con los traumas y la pandemia. El hecho de haber estado desconectados de los compañeros y de las rutinas de la vida escolar además de los potenciales traumas experimentados relacionados con la pandemia (pérdidas de seres queridos, inseguridad alimentaria, cambio en la situación vital, pérdida de trabajo, falta de supervisión adulta, etc.) ha tenido un impacto en nuestros alumnos y familias. Comprensiblemente, hay una gran preocupación para facilitar la reconexión de los niños y de estar seguros de que su salud mental y necesidades socioemocionales están siendo atendidas. Esto lo expresó tanto el personal certificado como clasificado y los padres para disponer de más orientadores y psicólogos para apoyar las crecientes necesidades de los alumnos. Los alumnos lo manifestaron en dos preguntas de su encuesta donde un 29% de los alumnos respondieron que no creen que conozcan un adulto con el que puedan hablar si necesitan ayuda y un 23% no creen que la escuela sea un lugar donde se sienten seguros. Dado que un 84% de los alumnos creen que tienen éxito en la escuela y que un 89% de los maestros los tratan con respecto, los problemas de conexión parecen centrarse en torno a problemas no completamente relacionados con los estudios académicos de la escuela. También se reflejó en los tipos de visitas registradas por los pasantes de orientación para recibir apoyo relacionado con áreas que no son las de los estudios. Se trata de una cuestión que se aborda con las acciones de la Meta 4 bajo el Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés).

Otro tema común del personal y de los padres fue la necesidad de apoyar las intervenciones para los alumnos que aún necesitan apoyo extra para desarrollar habilidades de las que carecen. El reverso de esto es apoyar a los alumnos que puede que necesiten oportunidades de enriquecimiento del aprendizaje para retarlos e involucrarlos con la ampliación de lo que han aprendido o ya saben incluso a través del aprendizaje interrumpido por sus compañeros. Los padres y los miembros del personal están ilusionados con la Oportunidades de

Aprendizaje Ampliado que proporcionarán un mayor acceso y recursos antes y después de la escuela, lo que nos permite usar los fondos existente en oportunidades similares en el día escolar. Tener programas de Arte y de Educación Física estructurados que pueden apoyar el aprendizaje socioemocional fue propuestos muchas veces como una parte importante de las ofertas en la planeación para el próximo año. Las intervenciones se tratan en la meta 4 mientras que las actividades de enriquecimiento y de participación en la meta 5.

Los padres en particular han expresado la necesidad de un programa preescolar y de oportunidades adicionales de aprendizaje infantil. El deseo de horas ampliadas del programa Learning Link desde el primer día que abrió es un buen indicador de la importancia de la necesidad de este tipo de oportunidades. Se pide que abra todo el verano. Esto se refleja en la Meta 2. Los padres también expresaron su voluntad de más actividades de enriquecimiento sobre temáticas STEAM y la identificación más formalizada de alumnos aptos para el programa de Educación para Alumnos Superdotados y Talentosos (GATE, por sus siglas en inglés) y de oportunidades para estos alumnos, ambos reflejados en la Meta 5.

Algunas de las prioridades para los maestros incluyeron mobiliario de salón, libros para el salón y bibliotecas, y, en último lugar, apoyo en arte y educación física. Estos temas se están abordando en la meta 3 (mobiliario) y meta 5 (libros, arte, educación física). Hay otros temas en la encuesta que pueden ser tratados sin referencia específica al plan LCAP como el acceso a suministros.

Una descripción de los aspectos del LCAP que fueron influenciados por aporte específico de los compañeros educativos.

Con todo lo mencionado arriba en mente, el distrito está manteniendo las metas específicas sobre enriquecimiento (Meta 5), lectoescritura temprana (Meta 2), y el bienestar socioemocional (parte de la Meta 4) para enfocarse en estas áreas a lo largo de los próximos años. Los padres han solicitado una identificación formal para mejorar los servicios para los alumnos GATE, lo cual se refleja en la Meta 5. La solicitud continuada de los padres de oportunidades para el preescolar es el enfoque continuado de la meta 2. Con la pandemia, todos los grupos de involucrados continúan expresando preocupaciones sobre la salud mental y el bienestar de los alumnos e incluso del personal, lo cual se refleja en la Meta 4. Se trata de un añadido a las metas que describen el mantenimiento de las operaciones básicas, reformas de las instalaciones que han estado, y continúan estando, al frente de la comunidad, y el Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) general que continúa ampliándose a fin de atender las necesidades de cada alumno de la comunidad del Distrito Escolar Conjunto de Lowell. Los padres y maestros expresaron la necesidad continuada de intervenciones para apoyar a los alumnos y que continuarán en las acciones identificadas en la Meta 4. El plan LCAP sigue priorizando la financiación de la Lectoescritura Temprana de la Meta 3 que incluye el desarrollo de dos preescolares (incluyendo los horarios financiados por el estado). El Learning Link continuará con la financiación de First Five, y analizará formas para incrementar las familias servidas. Estos programas ofrecen oportunidades para que los alumnos desarrollen las habilidades necesarias para estar preparados para la escuela y tener éxito a nivel académico y social, lo cuál es de nueva una pauta en los aportes proporcionados por socios educativos (especialmente padres y maestros). El enfoque continuado en la salud socioemocional y el bienestar con el uso de orientación y psicólogos pasantes, junto con los recursos para maestros en el salón se reflejan en la Meta 4 con el Sistema MTSS. También hemos desarrollado una colaboración con el Centro Muckenthaler para incrementar las oportunidades de arte y proporcionar una instrucción de arte más formalizada al nivel de primaria. Los alumnos, los padres, y los maestros

han expresado todos la necesidad de oportunidades de enriquecimiento adicionales para los alumnos, incluyendo el arte. Esto incluye una amplia oferta para estimular a los alumnos superdotados y para conectar con los alumnos que de otra manera tendrían dificultades. Estamos probando en fase piloto unas pocas opciones para abordar el deseo de ofrecer más apoyo con educación física expresado por maestros y padres, para que podamos finalizar los planes después de tener algunas valoraciones sobre estas opciones. Algunos de los apoyos de intervenciones y enriquecimiento se documentan en las metas 4 y 5, aunque buena parte de esto se está desarrollando como parte del Plan de Oportunidades de Aprendizaje Ampliado. A medida que esto se desarrolla el próximo año, en el plan LCAP se reflejarán ofertas adicionales a partir de la evaluación de necesidades de nuestras familias para programas y apoyos. Algunos de estos temas ya han sido atendidos. Por ejemplo, un padre preguntó sobre la instalación de marquesinas que se están instalando este verano, y esto no se incluyó como un punto específico en el plan LCAP. Se ha proporcionado toda la lista de valoraciones al Consejo y al Gabinete. Así que mientras los puntos priorizados del Comité Asesor del plan LCAP están reflejados directamente en el plan LCAP, es posible manejar sugerencias adicionales.

Metas y Acciones

Meta

Meta #	Descripción
1	Todos los alumnos del Distrito Escolar Conjunto de Lowell tendrán oportunidades para unos resultados de aprendizaje exitosos.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Esta meta aborda las condiciones básicas necesarias para abrir las puertas de nuestras escuelas y apoyar el aprendizaje exitoso de nuestros alumnos. La dotación del personal y las operaciones básicas se reflejan aquí para atender la Prioridad Estatal 1 de la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés), la cuál es Básica (Condiciones para el Aprendizaje). Además, hay evidencias de que hay suficientes materiales para atender la Prioridad Estatal 2 de la LCFF de Implementación de las Normas Básicas (Condiciones para el Aprendizaje) también se incluye. Más allá de disponer de materiales, se encuesta al personal cada año para determinar su nivel de confort con la implementación de las normas estatales. Además, dada la necesidad de competencia tecnológica, los recursos digitales como parte de los programas básicos, y los cambios en la práctica de instrucción debido a los cierres escolares reciente, el acceso a dispositivos y a Internet se han convertido en parte de garantizar que los alumnos tengan acceso a los recursos que necesitan para tener éxito con las normas estatales. La colaboración con los padres es un componente crítico para garantizar el éxito de nuestros alumnos, Prioridad 3 de la LCFF de Participación de Familias. Los padres están activamente involucrados con la comunidad escolar a través del Consejo Escolar, las Asociación de Padres Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés), las oportunidades de voluntarios, y las capacitaciones para padres. También da respuesta a todas las cinco Metas del Consejo: Excelencia Fiscal, Excelencia Académica, personal de Alta Calidad proporcionando un servicio de calidad, y ambientes de aprendizaje seguros, ordenados, positivos y respetuosos, y colaboraciones y comunicación entre Escuela/Familia/Comunidad.

Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Auditoría de certificaciones profesionales y datos del Sistema de Datos Educativos Básicos de California (CBEDS	Un maestro con una certificación profesional de pasantía y trabaja con una certificación completa y otros en	Todos los maestros tenían las certificaciones profesional completa y estaban asignados apropiadamente en el			Todos los maestros tendrán sus certificaciones profesionales completas y estarán

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
, por sus siglas en inglés).	un Permiso de Trabajo de corto plazo que está trabajando para obtener una certificaciones profesional de pasantía y luego una certificación completa. Todo el resto de maestros tenían todas las certificaciones y estaban apropiadamente asignados en el año escolar 2020-2021.	año escolar 2021-2022.			asignados apropiadamente.
Actas de reuniones del Consejo de Administradores donde se indica que hay suficientes materiales educativos para los alumnos de acuerdo con la ley Williams.	Cada alumno tiene materiales alineados a normas, tal y como se mide con la documentación que acredita que se cumple con la ley Williams.	Cada alumno tiene materiales alineados a normas, tal y como se mide con la documentación que acredita que se cumple con la ley Williams. Se afirmó en la reunión del Consejo de Administradores de octubre de 2021 y las actas se publican en la página web del distrito.			Todos los alumnos continuarán teniendo materiales alineados a las normas estatales.
Encuesta a miembros del personal certificado sobre la	Un 94% de los miembros del personal certificado que enseñan materias	El promedio del distrito bajó hasta un 88% este año lo cual en parte puede			Un 95% de los miembros del personal certificado que enseñan materias

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
implementación de las normas estatales.	básicas dijeron que están de acuerdo o muy de acuerdo con la afirmación "Me siento cómodo con mi comprensión e implementación de las Normas Estatales de California", tal y como se mide con la encuesta anual a maestros.	deberse en la prueba piloto y el enfoque en los nuevos materiales de ciencia alineados a las Normas de Ciencia de Próxima Generación (NGSS, por sus siglas en inglés). De acuerdo con los resultados de la encuesta, el 100% de los maestros de la escuela Rancho se sienten cómodos con la normas estatales con un promedio del 86% de maestros.			básicas estarán de acuerdo o muy de acuerdo con la afirmación "Me siento cómodo con mi comprensión e implementación de las Normas Estatales de California".
Distribución de dispositivos y puntos inalámbricos de conexión a Internet (según se necesario) para garantizar el acceso a los recursos para la instrucción necesarios para apoyar el desarrollo de la competencia de las normas estatales.	Todos los alumnos recibieron un dispositivo en el año escolar 2021-2022 debido al aprendizaje a distancia. Cuando los alumnos regresan al plantel escolar, se ha creado un sistema para asignar dispositivos para aquellos alumnos que necesitan al mismo tiempo que se continúan proporcionando dispositivos dentro de	Todos los alumnos recibieron un dispositivo en el año escolar 2021-2022 para su uso en el salón de clases con dispositivos tomados en préstamo por alumnos de 7º y 8º. Los alumnos de kínder de Transición (TK, por sus siglas en inglés) a 6º que necesitan acceso en casa pudieron tomar un dispositivo prestado. Las familias			Todos los alumnos tendrán acceso a dispositivos e Internet para apoyar el progreso en las normas estatales y competencia con la habilidades del siglo 21.

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	<p>cada salón para el uso de los alumnos. Las familias que califican también podrán tomar prestado un punto inalámbrico de conexión a Internet y/o conectarse con proveedores de internet de bajo coste.</p>	<p>que califican también pudieron tomar prestado un punto inalámbrico de conexión a Internet y/o conectarse con proveedores de internet de bajo coste. Un 99.3% de las familias dijeron que tenían acceso a tecnologías y que recibieron comunicaciones del distrito.</p>			
<p>Documentación de la capacitación para los miembros del Consejo Escolar (SSC, por sus siglas en inglés) y del Consejo Asesor del Estudiante de Inglés del Distrito (DELAC, por sus siglas en inglés), incluyendo las actas de las reuniones, las hojas de asistencia, y los materiales de las presentaciones.</p> <p>La participación de los padres en el proceso</p>	<p>Se hizo una capacitación del SSC y del DELAC en el año previo al COVID. Hay programada una capacitación en cada escuela para otoño del 2021 como parte del proceso de recopilar aportes para la toma de decisiones escolares para el desarrollo de los planes SPSA y del plan LCAP.</p> <p>En el año escolar 2020-2021 se habían</p>	<p>Al inicio del año escolar, los Directores escolares revisaron las funciones y procedimientos de sus respectivos Consejos Escolares. La función del DELAC de proporcionar apotres en el proceso de toma de decisiones del plan LCAP se debatió en la reunión del DELAC de abril, durante la cuál se solicitaron aportes para el plan LCAP además de presentar información sobre la Solicitud de</p>			<p>Se hace una capacitación del SSC y del DELAC cada dos años para garantizar la participación de los padres en el proceso de toma de decisiones.</p> <p>Se calendarizarán reuniones cada año, incluyendo el potencial de lograr una audiencia mayor al continuar con las opciones virtuales. Se mantendrán</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
de elaboración del plan LCAP, tal y como se documenta con las hojas de asistencia, para garantizar la representación de los pares de UDP junto con los aportes en las reuniones de regulares de los Cafés con padres ("Coffee with coombs") de cada escuela.	<p>calendarizado reuniones virtuales con participación limitada. Se mantuvieron hojas de asistencia digitales para documentar la participación.</p> <p>Las hojas de asistencia documentan la participación del personal del distrito en las reuniones regulares de las Asociaciones de Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés) junto con las reuniones del consejo PTA de La Habra.</p>	Subvenciones Consolidada y la financiación de Título III, específicamente.			<p>En el año escolar 2020-2021 se habían calendarizado reuniones virtuales con participación limitada. Se mantuvieron hojas de asistencia digitales para documentar la participación.</p> <p>Las hojas de asistencia documentan la participación del personal del distrito en las reuniones regulares de las Asociaciones de Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés) junto con las reuniones del consejo PTA de La Habra.</p>
Resultados de encuestas.	Un 95% de los padres que respondieron marcaron "De acuerdo" o "Muy de acuerdo" con la	Un 94.6% de los padres que respondieron marcaron "De acuerdo" o "Muy de			Un 95% de los padres que respondieron marcan "De acuerdo" o "Muy de acuerdo" con la afirmación "Me

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	<p>afirmación "Me siento bienvenido/a en la escuela de mi hijo/a".</p> <p>Un 97% de los padres que respondieron marcaron "De acuerdo" o "Muy de acuerdo" con la afirmación "Recibo información sobre el rendimiento académico de mi alumno a través de la boleta de calificaciones, los reportes de progreso, correos electrónicos, cartas de notificación a padres, y/o conferencias/llamadas telefónicas a padres".</p> <p>Un 93% de los padres que respondieron marcaron "De acuerdo" o "Muy de acuerdo" con la afirmación "Nuestra escuela es un lugar seguro, ordenado y bien disciplinado".</p>	<p>acuerdo" con la afirmación "Me siento bienvenido/a en la escuela de mi hijo/a".</p> <p>Un 95% de los padres que respondieron marcaron "De acuerdo" o "Muy de acuerdo" con la afirmación "Recibo información sobre el rendimiento académico de mi alumno a través de la boleta de calificaciones, los reportes de progreso, correos electrónicos, cartas de notificación a padres, y/o conferencias/llamadas telefónicas a padres".</p> <p>Un 93.9% de los padres que respondieron marcaron "De acuerdo" o "Muy de acuerdo" con la afirmación "Nuestra escuela es un lugar</p>			<p>siento bienvenido/a en la escuela de mi hijo/a".</p> <p>Un 97% de los padres que respondieron marcan "De acuerdo" o "Muy de acuerdo" con la afirmación "Recibo información sobre el rendimiento académico de mi alumno a través de la boleta de calificaciones, los reportes de progreso, correos electrónicos, cartas de notificación a padres, y/o conferencias/llamadas telefónicas a padres".</p> <p>Un 93% de los padres que respondieron marcan "De acuerdo" o "Muy de acuerdo" con la afirmación "Nuestra escuela es un lugar seguro, ordenado y bien disciplinado".</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	Un 88% o más de los alumnos dirán que están "De acuerdo" o "Muy de acuerdo" con la afirmación "Me siento segura en la escuela" y "tengo oportunidades para conectar con mi escuela".	seguro, ordenado y bien disciplinado".			Un 92% o más de los alumnos dirán que están "De acuerdo" o "Muy de acuerdo" con la afirmación "Me siento segura en la escuela" y "tengo oportunidades para conectar con mi escuela".
Resultados de encuestas. Hojas de asistencia.	Un 94% de los padres respondieron que están de acuerdo o muy de acuerdo con la afirmación "Conozco las oportunidades de participación para padres como las del Consejo Escolar, Comité Asesor del Estudiante de Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés), la Asociación de Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés), la Noche de Regreso a Clases y la Visita Escolar, y tengo muchas	Un 88% de los padres respondieron que están de acuerdo o muy de acuerdo con la afirmación "Conozco las oportunidades de participación para padres como las del Consejo Escolar, Comité Asesor del Estudiante de Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés), la Asociación de Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés), la Noche de Regreso a Clases y la Visita Escolar, y tengo muchas			Un 95% de los padres responden que están de acuerdo o muy de acuerdo con la afirmación "Conozco las oportunidades de participación para padres como las del Consejo Escolar, Comité Asesor del Estudiante de Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés), la Asociación de Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés), la Noche de Regreso a Clases y la Visita Escolar, y tengo muchas oportunidades para

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	<p>oportunidades para involucrarme con la educación de mi hijo/a".</p> <p>Monitoreo de hojas de asistencia y participación para el Área del Plan Local para Educación Especial (SELPA, por sus siglas en inglés), asistencia a reuniones, y el porcentaje de familias de UPP involucradas en actividades y comités de toma de decisiones.</p>	oportunidades para involucrarme con la educación de mi hijo/a".			<p>involucrarme con la educación de mi hijo/a".</p> <p>Una vez se establece el valor de referencia (debido a que los datos actualmente no están agregados para las diferentes reuniones), habrá un incremento del 5% en el número de familias activamente involucradas con las actividades y compromisos en todo el distrito.</p>

Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1.1	Personal certificado - Maestros	Se emplearán y asignarán apropiadamente maestros con las certificaciones profesionales completas. Incluye algunos maestros que apoyan a los alumnos de la cuenta sin duplicar; sin embargo, esos servicios se documentan en otras partes del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés). Donde la documentación de servicios se proporciona, el gasto se identifica como gasto repetido.	\$16,991,483.00	No

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1.2	Personal certificado - Administración y otros miembros del personal de apoyo.	Incluye personal certificado que trabaja en la oficina del distrito, Directores, el Subdirector en la escuela Rancho Starbuck, psicólogos escolares, y Terapeutas del Habla y Lenguaje (SLP, por sus siglas en inglés).	\$3,172,344.00	No
1.3	Personal certificado - Departamento de tecnologías.	El Departamento de Tecnologías, formado por tres empleados a tiempo completo y uno a medio tiempo, supervisarán las necesidades tecnológicas del Distrito. Incluye el monitoreo de redes e infraestructuras para el acceso a Internet y las pruebas en línea para el estado. Con la Iniciativa Chromebook, el mantenimiento y el apoyo para los dispositivos es una necesidad continuada. Se implementó el programa Go Guardian a nivel de distrito para permitir a los maestros la capacidad de monitorear a los alumnos con sus Chromebooks para una mejor seguridad. El Departamento de Tecnologías también mantendrá las herramientas de comunicación con páginas web, teléfonos, y sistemas de correo electrónico y la medidas para garantizar la seguridad y protección con programas como Raptor que se compró para empezar su implementación en el año escolar 2018-2019. Raptor es un sistema de verificación electrónico que se usa con todas las personas que visitan el plantel escolar y que alerta al personal si hay problemas con algún visitante. Catapult es un sistema de manejo de emergencias para mantener comunicación durante situaciones de alarma como un encierro escolar. Este programa también lo administra el Departamento de Tecnologías. Permite una mejor coordinación con personal de emergencias externo como la policía y los bomberos, así como a nivel interno con los maestros para saber donde están los alumnos. El personal de tecnologías también trabaja con los alumnos en oportunidades especializadas para aprender a usar drones, a programar y para robótica.	\$465,378.00	No
1.4	Personal clasificado - Conserjería, mantenimiento y terrenos.	Se proporcionan servicios básicos de conserjería, mantenimiento y terrenos.	\$2,309,830.00	No
1.5	Suministros básicos.	Suministros básicos, incluyendo sistema eléctrico y agua.	\$972,184.00	No

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1.6	Materiales para la instrucción - Libros de texto y programas informáticos.	A fin de garantizar que todos los alumnos tengan materiales para la instrucción alineados a las normas estatales, el distrito tiene un calendario para la Adopción de Libros de Texto para planear el gasto de los fondos para estar alineados con la publicación de nuevos marcos de acuerdo con el ciclo de adopción del estado. También incluye cualquier material y programa informático necesario que sea parte del programa de instrucción general diseñado para apoyar el progreso en el dominio de las normas estatales. Para el año escolar 2021-22 anticipamos la compra de nuevos materiales de ciencia debido a que el programa piloto se interrumpió en el 2020. Los programas informáticos incluyeron aquellos comprado por el distrito que tuvieron un impacto directo en el progreso de los alumnos en el logro del nivel de las normas y/o las herramientas que los maestros usan para propósitos educativos dentro del salón, incluyendo Lexia, ST Math, Seesaw, Kami y Google Enterprise.	\$205,770.00	No
1.7	Asignación de tecnologías para la escuela.	Cada escuela recibe una asignación de tecnologías para actualizar y ampliar el inventario de equipamiento con una prioridad puesta sobre cualquier computadora de uso de maestros que tenga cinco años o más. Después de esos recambios, las escuelas trabajan con sus equipos de liderazgo para determinar el mejor uso de los fondos de forma alineada con las necesidades y metas identificadas en su Plan Escolar para el Logro Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés).	\$45,000.00	No
1.8	Suministros para la instrucción - Según la asignación de fondos por alumno.	Cada escuela recibió una asignación por alumno para la compra de suministros para la instrucción. Esta asignación se basa en la inscripción general en la escuela tal y como se calcula con los datos del Sistema de Datos Educativos Básicos de California (CBEDS, por sus siglas en inglés) de octubre. Se ajusta cada año de acuerdo con el Índice de Precios al Consumidor (CPI, por sus siglas en inglés).	\$287,375.00	No
1.9	Mantenimiento de Chromebooks	Mantener y actualizar los dispositivos del primer ciclo de compra del 2015-16. A medida que se compran nuevos Chromebooks, hemos podido ampliar nuestra Iniciativa de 1 Chromebook para cada Alumno (1-1) en los grados de 3º a 8º, incluyendo los grados de Kínder de Transición a 2º. Al haber enviado dispositivos a las casas de los alumnos durante la pandemia hay una mayor necesidad para	\$0.00	No

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		reemplazar los dispositivos el próximo año, además de la necesidad anticipada de actualizar los dispositivos más antiguos. La actualización de los dispositivos en Rancho Starbuck en el 2021-22 permitirá la distribución de los dispositivos usados actualmente en los grados inferiores. No se esperan grandes gastos en esta área en el año escolar 2022-23.		
1.10	Personal clasificado - Analista de Sistemas de Datos	Con el incremento del reporte requerido por el estado a través del Sistema de Datos Longitudinales de Aprovechamiento Estudiantil de California (CALPADS, por sus siglas en inglés) además de la necesidad del manejo del Sistema de Información Estudiantil (sistema Aeries), es necesario mantener un puesto de personal clasificado para introducir datos y hacer un monitoreo. Como somos un distrito escolar pequeño, este puesto también apoya el monitoreo de nuestros alumnos de la cuenta sin duplicar para hacer análisis y reportes de Estudiantes de Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal, Jóvenes de McKinney-Vento y familias de bajos ingresos. Esta parte del salario de este puesto se contabiliza en la Acción 14 de la Meta 4.	\$59,092.00	No
1.11	Plan Único para el Logro Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés)	Durante reuniones regulares del Consejo de Administradores del distrito se revisarán las metas del plan SPSA, incluyendo las conclusiones de los análisis de datos para destacar las necesidades únicas de cada escuela individual. Cada escuela proporcionará oportunidades para que los padres participen en la comunidad escolar, asistan a reuniones, o noches de padres diseñadas para apoyar la Conexión entre Escuelas y Hogares. Estas capacitaciones se destacan en el Plan SPSA de cada escuela. Como parte del manejo y el seguimientos de las acciones y gastos del plan SPSA, estamos buscando comprar el programa Title 1 Crate de 806 Technologies para apoyar el monitoreo de los servicios para nuestros alumnos de la cuenta sin duplicar que orienta el desarrollo de las metas de los planes SPSA.	\$5,000.00	No
1.12	Consejo Escolar y Comité Asesor del Idioma Inglés del	Continuar proporcionando una capacitación anual y/o capacitaciones para refrescar conceptos a los miembros del Consejo Escolar sobre sus funciones y responsabilidades. Cada escuela de Título I organizará una reunión de Título I para informar a los padres sobre	\$0.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
	Distrito (DELAC, por sus siglas en inglés).	las oportunidades para participar en grupos asesores y dar tiempo en la escuela. Las escuelas continuarán implementando un Consejo Asesor del Idioma Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés) o transferir las responsabilidades al Consejo Escolar. Los representantes del ELAC de la escuela junto con otros padres de Estudiantes de Inglés asisten a las reuniones del Consejo Asesor del Idioma Inglés del Distrito (DELAC, por sus siglas en inglés) para hacer sus aportes sobre los servicios para los Estudiantes de Inglés al nivel del distrito. Se trata de una parte muy importante de la participación de los padres en el proceso de toma de decisiones.		
1.13	Asociaciones de Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés)	Cada escuela continuará formando una Asociación de Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés) con el apoyo del distrito para contactar con los padres de UDP. Las reuniones están programadas para la mañana y las tardes para facilitar una mayor asistencia. Las PTA se esfuerzan por incluir a los padres de formas relevantes para planear las funciones dentro de la PTA. Al menos una vez al año, el personal del distrito asiste a reuniones para discutir el plan LCAP además de las reuniones con padres organizadas por el Superintendente conocidas como "Coffee With Coombs". Los directores de las escuelas asistirán a reuniones de forma regular para brindar información y recibir comentarios para propósitos de planeación. El Distrito apoyará los esfuerzos del Consejo de PTA de La Habra y cada escuela enviará un representante a las reuniones de este consejo.	\$0.00	No
1.14	Participación familiar.	Herramientas de financiación para apoyar las acciones de contacto con padres: sistemas de contacto por teléfono y páginas web para el distrito, escuelas y maestros. El Distrito continuará ofreciendo capacitaciones y/o institutos diseñados para colaborar con los padres para apoyar el éxito de los alumnos. Se administró una encuesta anual a padres para dar a los padres una oportunidad para hacer comentarios y para mejorar los programas educativos. El Director de Educación Especial continuará apoyando a las familias con el acceso a recursos y capacitaciones a través de la Área del Plan Local para Educación Especial (SELPA, por sus siglas en inglés) para garantizar que nuestros alumnos con necesidades especiales reciben apoyo.	\$34,647.00	No

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1.15	Personal clasificado - Administración y otro personal de apoyo.	Los costos asociados con los Administradores de la Oficina, los Servicios Fiscales, los Administradores de Asistencia, y otros personal de apoyo clasificado necesario para las operaciones básicas en la oficina del distrito y las escuelas incluidas aquí.	\$3,745,808.00	No

Análisis de Meta [2021-22]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

El grueso de esta meta está relacionado con las operaciones del distrito escolar, el cuál es predominantemente salario y beneficios. Hay unas pocas acciones que están relacionadas con la participación de los padres, los materiales para la instrucción, los Chromebooks, los recursos de comunicación, y demás. Con algunos de los dólares de una única vez en el año escolar 2021-22, hay algunas acciones que se financiaron con otras fuentes, pero se completaron todas las acciones.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

Hubo algunas diferencias con los gastos relacionadas con esta meta. La dotación para personal certificado para maestros estuvo por debajo de lo presupuestado en unos \$245,000 y de personal certificado de administración escolar por debajo en unos aproximadamente \$421,000. El personal clasificado para mantenimiento e instalaciones estuvo por encima en unos \$313,000. Hubo algunos gastos en Chromebooks que no estaban codificados en la meta del plan LCAP originalmente, y esto supone un gasto adicional de \$241,000. Los costos en libros de texto para la adopción del currículo de ciencia fueron significativamente superiores a los originalmente anticipados. Esto incluye un incremento de 1.1 millones de dólares aproximadamente para cubrir casi \$900,000 para ciencia con algo de costos adicionales para matemáticas y artes lingüísticas que no se contabilizaron originariamente debido a que el calendario de adopción de ciencia ahora está retrasado debido a la pandemia. Nos hemos pasado del plazo máximo de uso de la adopción del currículo de estas dos materias, lo que significa que incurriremos en parte de costos adicionales para reemplazos.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Todas las funciones escolares se implementaron a lo largo del curso del año incluso con todos los retos continuados por causa del Covid 19. Hay unas pocas acciones no relacionadas con salarios que tenemos que continuar trabajando de forma más efectiva. Este año presentamos "Title I Crate" para organizar mejor la documentación relacionada con los programas federales. Al hacerlo, nos dimos cuenta de algunas áreas de formación profesional que serían de ayuda para nuestros Directores escolares. Con algunos de los cambios en el Plan Único para el Rendimiento Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés) y unos pocos Directores más nuevos, estamos planeando formación profesional sobre la evaluación integral de necesidades (Meta 1.11). También nos hemos dado cuenta de que hay algunas dificultades para identificar un representante de cada escuela para el Comité Asesor del Estudiante de Inglés del Distrito (DELAC, por sus siglas en inglés). Así que mientras capacitamos a los miembros del Consejo Escolar (SSC, por sus siglas en inglés), tenemos que apoyar a las escuelas

sobre estrategias para incrementar la participación de padres (Meta 1.12). Esto nos conduce a otra acción (1.14) sobre participación de familias. Nuestras Asociaciones de Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés) hacen un gran trabajo para colaborar con nosotros en apoyo a nuestras escuelas. E incluso así, con muchos padres involucrados con las escuelas y con aportes para cosas como el plan LCAP, a menudo tenemos dificultades para encontrar representantes para el comité DELAC. Tenemos que strategizar formas para involucrar mejor a nuestros padres de los alumnos clasificados como Estudiantes de Inglés en el proceso de toma de decisiones.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Hubo una bajada en el número de maestros de primaria que se sienten cómodos con las normas estatales según la encuesta al personal de este año. Algunos de estos se pueden atribuir a la prueba piloto de los materiales de ciencia que están mucho más conectados con las Normas de Próxima Generación de Ciencia (NGSS, por sus siglas en inglés) que otros programas existentes en el distrito. El trabajo de ciencia había empezado antes de la pandemia en términos de comprender las normas académicas estatales y de discutir los cambios en los contenidos entre los diferentes grados; sin embargo, el proceso de prueba piloto se vio interrumpido con la Covid y el cambio hacia el aprendizaje a distancia. El distrito compró algo de materiales complementarios para ciencia debido a que los programas básicos existentes no tienen plataformas digitales. Aunque esto nos permitió continuar con la instrucción de ciencia a nivel virtual, probar en fase piloto los materiales nuevos en preparación para una nueva adopción ha profundizado la comprensión que tienen los maestros de las normas de ciencia al mismo tiempo que crean necesidad de formación profesional sobre como enseñar las nuevas normas de contenido (Meta 1.6). Tal y como se menciona más arriba, hacer capacitación sobre la evaluación integral de necesidades e involucrar a los padres de Estudiantes de Inglés será un enfoque para el próximo año a fin de incrementar la representación en el Comité DELAC.

Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.

Metas y Acciones

Meta

Meta #	Descripción
2	Lectoescritura temprana.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

A medida que las necesidades de la comunidad han ido cambiando en los últimos años, se ha vuelto evidente que el Distrito Escolar Conjunto de Lowell necesita dar más oportunidades para desarrollar habilidades para que los nuevos alumnos que empiezan estén preparados para la escuela. Además de ser un deseo manifiesto de los socios educativos, los datos del Índice de Desarrollo Temprano (EDI, por sus siglas en inglés), a lo largo de los últimos años, se han abierto clases de Kindergarten de Transición en cada escuela de primaria. El distrito también tiene un programa de preescolar para atender a los alumnos con necesidades especiales. Antes del cierre de las escuelas del mes de marzo de 2020, el distrito había solicitado y recibido un puntaje de financiable para un programa de preescolar financiado por el estado. Con dos programas de preescolar en el área que cerraron incluso antes de la pandemia, se identificó que era una necesidad de nuestras familias. Con la congelación de los fondos del mes de marzo de 2020 para nuevos programas, en ese momento no pudimos avanzar con un preescolar. Empezamos a participar con la Comisión de Niños y Familias del programa First Five ("Primeros Cinco años") del Condado de Orange, cuando se nos pidió que administráramos el Índice de Desarrollo Temprano (EDI) a los alumnos de Kínder para disponer de datos globales de la ciudad de La Habra. Esto nos llevó a mantener discusiones sobre el uso de la información para nuestro distrito con la necesidad de incluir también nuestras escuelas del condado de Los Ángeles. Los programas First Five LA y First Five OC se juntaron para financiar este esfuerzo para nuestro distrito antes de la pandemia. First Five OC aportó consultores para dar apoyo con la redacción de nuestra solicitud de preescolar financiado por el estado y, finalmente, First Five OC nos incluyó en su última ronda de financiación para recibir una subvención de Primera Infancia para desarrollar programas y servicios de educación de lectoescritura temprana. Así que, aunque el distrito todavía está pendiente de los fondos estatales para un programa preescolar, hemos seguido avanzando en la planificación para atender mejor las necesidades de lectoescritura temprana de nuestra comunidad. Se contrató a un maestro en asignación especial (TOSA, por sus siglas en inglés) para apoyar los resultados de la subvención e impartir actividades de formación profesional sobre necesidades de lectoescritura temprana en el distrito. Durante los cierres escolares de la pandemia, los grados de primaria son los que se vieron más afectados en términos de asistencia y de participación. En el kínder hubo una tasa de ausentismo crónico de más del 9% y en los grados 1º y 2º estuvo por encima del 6%. Es un valor significativamente más alto que en otros grados, que oscilaban entre el 2% y el 4%, y con un promedio a nivel de distrito del 4.34%. Dado que es posible que tengamos alumnos adicionales que retrasaran su acceso a la escuela debido a la pandemia junto con la escolarización interrumpida de muchos de nuestros preescolares locales, anticipamos que será un área de enfoque importante durante, como mínimo, el ciclo de implementación de este plan LCAP. Esta meta ayuda a tratar la Prioridad Estatal núm. 2 de LCFF de Normas Estatales (Condiciones para el Aprendizaje), así como la Prioridad Estatal núm. 4 de Logro Estudiantil (Resultados Estudiantiles). También trata las Metas del Consejo de Administradores sobre Excelencia Académica y las Colaboraciones y Comunicación entre Escuela/Familias/Comunidad.

Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Plan de Contabilidad de Primera Infancia y actualizaciones trimestrales en progreso.	El Equipo de Liderazgo de Primera Infancia se ha reunido para desarrollar los inicios del Plan de Contabilidad de Primera Infancia. Se proporcionaron actualizaciones trimestrales durante el año escolar 2020-2021, sin embargo el progreso en algunas metas se retrasó debido a los cierres escolares, incluyendo la apertura del preescolar financiado por el estado. La esperanza es completar el plan el próximo año con programas y servicios a partir del año escolar 2021-22.	El equipo de Liderazgo de Primera Infancia (ECLT, por sus siglas en inglés) tiene reuniones mensuales para revisar las metas y determinar los siguientes pasos para mejorar nuestro trabajo con programas y recursos para apoyar las familias con la primera infancia. El programa "Learning Link", el Viernes de Diversión con Actividad Física, el boletín "Young Essential Scholars" (YES), el volante del Índice de Desarrollo Infantil (EDI, por sus siglas en inglés), la aplicación móvil Ready 4K ("Preparados para el Kínder"), los foros de Padres "Help Me Grow" ("Ayúdame a Crecer") (en inglés y en español) y la			El plan de tres años se habrá desarrollado e implementado incluyendo las actualizaciones trimestrales del plan.

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
		<p>página web de Learning Link de LJSD son programas y recursos que están actualmente vigentes y son ejemplos de las formas en que servimos a nuestras familias en el año escolar 2021-2022. El equipo ECLT también usa la Herramienta de Orientación del Programa y el Plan de Contabilidad de Primera Infancia para celebrar logros y determinar los siguientes pasos en los esfuerzos continuados para apoyar a las familias que están alineadas con los entregables de First 5.</p>			
<p>Las órdenes del día y las actas del Equipo de Liderazgo de Primera Infancia.</p>	<p>Las órdenes del día y las actas del año escolar 2020-2021 reflejan la planeación inicial de este grupo para contactar con los grupos de involucrados para ayudar a desarrollar la</p>	<p>Las órdenes del día y las actas del año escolar 2021-2022 son reflexiones continuadas del trabajo completado con el diverso Equipo de Liderazgo de Primera Infancia. Con</p>			<p>El Equipo de Liderazgo de la Primera Infancia continuará evaluando datos sobre las necesidades de nuestros alumnos más pequeños y sus familias para</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	<p>visión y el plan para lectoescritura temprana en el Distrito Escolar Conjunto de Lowell. El comité incluye maestros de primaria, un director, la enfermera del distrito, varios miembros del personal escolar, padres, y miembros de la comunidad para apoyar el contacto con las familias con niños en edades de 0 a 5 años que no están inscritos en nuestro sistema escolar.</p>	<p>el nuevo plan del Pre-Kínder Universal (UPK, por sus siglas en inglés), el equipo ha añadido nuevos miembros para incluir educadores y representantes del personal de alineación P-3. Se ha contratado un Coordinador de Programa de Primera Infancia para hacer un seguimiento de la planeación y de la implementación de UPK en el Distrito LSJD en el año escolar 2022-2023, incluyendo el apoyo para abrir dos preescolares, el programa Learning Link y otros recursos para apoyar a las familias con niños con edades de 0 a 5 años. Se ha presentado el Programa de Preescolar del Estado de California con esperanza de ofrecer preescolares con pago de cuota y</p>			<p>desarrollar programas y conectar a las familias con recursos para apoyar la preparación para la escuela.</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
		financiado estatalmente.			
<p>Datos de Constant Contact para Boletines y Volantes con Información sobre Lectoescritura Temprana; participación con Ready 4K.</p>	<p>El Maestro en Asignación Especial (TOSA, por sus siglas en inglés) de Lectoescritura Temprana ha empezado a enviar boletines a través de Constant Contact ("Contacto Constante") y está desarrollando un volante para que los padres comprendan los hitos de desarrollo de los alumnos de infantil. Hay 58 participantes inscritos para recibir boletines mensualmente después de los correos electrónicos iniciales a miembros del personal y padres. Se han comprado licencias de Ready 4K con 47 personas actualmente inscritas para recibir textos semanales con actividades e información para los</p>	<p>El Maestro en Asignación Especial (TOSA, por sus siglas en inglés) de Lectoescritura Temprana usa el boletín "Young Essential Scholars" (YES) para compartir información sobre los programas y recursos para apoyar a las familias. Hemos aumentado la participación hasta 70 participantes. Pasamos de un boletín mensual a uno de trimestral y proporcionamos actividades de forma estratégica, programas comunitarios, información enlazada con el Índice de Desarrollo Infantil (EDI, por sus siglas en inglés) para informar a las familias sobre las formas para apoyar a sus hijos con</p>			<p>Los datos de Constant Contact y Ready4K mostrarán un incremento en el número de familias suscritas a estos recursos.</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	padres enfocados en edades específicas de sus niños.	recursos apropiados a la edad para la preparación para el kínder. Con el uso de datos de EDI, se desarrolló un volante informativo sobre una temática (habilidades motoras finas y gruesas) para apoyar a las familias en inglés y en español. Este volante también ofrece actividades fáciles para diferentes edades para orientar a los padres/tutores sobre posibles apoyos que los padres pueden usar sobre este tema. Esta volante se comparte a través del programa Learning Link, nuestros proveedores colaborativos y comunitarios desarrollan conciencia sobre los datos actuales. Los datos de Ready 4K indican que se han enviado más de 4000 mensajes de texto y de 500 mensajes			

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
		personalizados a nuestros participantes relacionados con el currículo desarrollado para sus hijos.			
Hojas de registro de asistencia para documentar la participación de los padres en el programa Learning Link.	El programa Learning Link aún no ha abierto, y por esto aún no disponemos de datos.	Se usa un formulario de Google para hacer un registro de la participación en el programa Learning Link y disponer de información sobre las familias y sus hijos. Nuestra base de datos Aeries hace un seguimiento de la asistencia de familias que asisten al programa Learning Link. Actualmente, 50 familias participan en el programa de forma regular. Debido a los altos niveles de participación y al espacio limitado tenemos 12 familias al día en los Viernes de Diversión con Actividad Física enfocados en las habilidades motoras finas y gruesas con 30 familias participantes.			Los padres usarán de forma regular Learning Link para desarrollar las habilidades de preparación para la escuela de los niños en edades de 0 a 5 años.

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
		<p>Hemos incrementado la presencia de nuestro auxiliar docente de 10 a 15 horas y ahora hasta 18 horas para atender la demanda y esperamos poderlas incrementar el próximo año en diferentes escuelas.</p>			
<p>Inscripción en el programa de preescolar.</p>	<p>El programa de preescolar aún no ha abierto. Se está desarrollando una opción de pago para el inicio del año 2022 con un posible preescolar financiado por el estado si hay fondos disponibles.</p>	<p>El equipo de liderazgo ha determinado estratégicamente dos ubicaciones para programa de preescolar para el año escolar 2022-23. Habrá 48 plazas disponibles en ambos planteles escolares con la meta de tener 24 por sistema de pago y 24 financiadas por el estado para las familias del Distrito LJSD. (El Distrito LJSD ha vuelto a solicitar un programa de preescolar financiado por el estado). Abrimos un Learning Link en el mes de octubre de</p>			<p>Todas plazas del preescolar de pago y/o financiado por el estado serán cubiertas para proporcionar apoyo a nuestros alumnos más pequeños.</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
		2022 para servir a las familias con espacios limitados a 12 con el uso de parte de los fondos de First 5			
La asistencia a las actividades de formación profesional sobre la adquisición del idioma y su implementación, tal y como se miden con las hojas de inscripción, las observaciones de salones y los asesoramientos ("coaching") continuados.	<p>Aunque muchos de los maestros asistieron a una capacitación del Proyecto GLAD de OCDE en el 2013-14 y 2014-15, no ha habido ningún seguimiento. Además, con muchos miembros del personal del distrito a lo largo de los últimos 6 años, algunos tuvieron que participar en la capacitación inicial de 2 días y la demostración de 4 días. Ocho maestros asistieron a la de 2 días en el mes de junio de 2021.</p> <p>Se empezó un espacio de Google para proporcionar recursos para todos los grados que es</p>	<p>En el año escolar 2021-2022, ha habido una falta de maestros suplentes y esto ha tenido un impacto en las oportunidades de formación profesional. Pudimos tener otra capacitación de 2 Días de Investigación y Teoría de GLAD con 8 participantes adicionales. Además, continuamos proporcionando recursos y apoyando a través del Boletín TOSA y del espacio en Google específicamente enfocados en estrategias de alto impacto para apoyar las habilidades de comprensión oral, habla, lectura y escritura en todos los niveles de grado. Los esfuerzos de</p>			<p>Todos los maestros asistirán a la capacitación inicial de 2 días y a las demostración de 4 días de la capacitación del Proyecto GLAD de OCDE. Además, se proporcionarán sesiones de seguimiento programadas regularmente junto con una modelación y un asesoramiento en clase por parte de un Maestro en Asignación Especial (TOSA, por sus siglas en inglés) de Lectoescritura Temprana que también es un capacitador del Proyecto GLAD de OCDE. La implementación de los maestros se evidencia</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	específico a la implementación del Proyecto GLAD de OCDE para el Distrito Escolar Conjunto de Lowell.	planeación para el año escolar 2022-2023 son tener oportunidades para ofrecer la capacitación inicial de 6 días y de seguimiento durante el verano y el año escolar, así como después de la escuela. El Maestro TOSA tiene un tiempo específico asignado para apoyar a los maestros, modelar estrategias y hacer asesoramiento ("coaching") en el horario diario.			a través de artefactos dentro del salón y con recursos compartidos desarrollados por maestros en el espacio Google.

Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
2.1	Maestro en Asignación Especial (TOSA, por sus siglas en inglés) de Lectoescritura Temprana.	El Maestro en Asignación Especial (TOSA, por sus siglas en inglés) de Lectoescritura Temprana es responsable de coordinar el desarrollo del Plan de Contabilidad de Primera Infancia y sus entregables al mismo tiempo que se apoya a los maestros con estrategias para el desarrollo de la lectoescritura. Esto incluye las acciones específicamente identificadas con el plan LCAP, así como aquellas del Plan de Contabilidad de Primera Infancia a las que obliga la financiación de subvención del programa First Five del Condado de Orange. El TOSA de Lectoescritura Temprana trabajará con los maestros en la identificación de las áreas de necesidad a través de	\$81,582.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		datos recopilados en el Índice de Desarrollo Infantil y de las evaluaciones comparativas del distrito. Esto es especialmente importante en el regreso de la interrupción de la escolarización por la pandemia a fin de garantizar que las habilidades básicas desarrolladas en los grados de primaria sean atendidas en apoyo a la competencia de los alumnos con la lectura y la escritura.		
2.2	Comité de Lectoescritura Temprana	Formar un Equipo de Liderazgo de Primera Infancia que desarrollará un Plan de Contabilidad de Primera Infancia (ECAP, por sus siglas en inglés) con evidencias de la implementación y del apoyo.	\$1,000.00	No
2.3	Lectoescritura temprana - Participación comunitaria	<p>Al seguir se incluyen estrategias identificadas para involucrarse con proveedores comunitarios, grupos de padres, y personas a título individual para apoyar a los alumnos de educación infantil con un enfoque principal en las familias que necesitan apoyo con recursos comunitarios y para comprender como navegar la preparación la escuela:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Establecer relaciones con proveedores comunitarios, grupos de padres y personas a título individual de la zona dentro de los límites del distrito LJSD. • Desarrollar una comunicación continuada con proveedores existentes, grupos de padres y personas a título individual para trabajar colaborativamente en apoyo al aprendizaje infantil. • Usar el boletín YES (Young Essential Scholars) para dar a conocer los proveedores comunitarios, grupos de padres y personas a título individual que apoyan a los alumnos de infantil. • Proporcionar acceso a Ready4K para enfocarse en los recursos para las familias existentes y aquellas con niños en edades de 0 a 5 años dentro de nuestra comunidad. • Usar un volante informativo trimestral que documenta los hitos de la primera infancia para apoyar a las familias con niños en edades de 0 a 5 años. 	\$30,002.00	No
2.4	Lectoescritura Temprana -	Con aproximadamente un 55% de las familias del Distrito Escolar Conjunto de Lowell que cumplen con los requisitos para recibir	\$291,942.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
	Programa de preescolar y Learning Link.	comidas gratuitas o a precio reducido, hay una gran demanda de apoyo para apoyar a nuestra comunidad en el acceso a un preescolar de calidad sin costo. A medida que empezó un debate sobre la apertura de un preescolar financiado por el estado, muchas familias adicionales expresaron su interés en tener un programa sin costo, así como en nuestra capacidad de ofrecer un programa a un costo menor al de algunas de las alternativas a nivel local. Hemos solicitado dos licencias de preescolar para poder avanzar en la creación de preescolares financiados por el estado a medida que dispongamos de fondos y una opción con costo para las familias. Continuaremos operando el programa Learning Link un espacio donde los padres vienen con sus hijos de 0 a 5 años para participar en actividades diseñadas para desarrollar y apoyar la preparación para la escuela. La meta fue tener el espacio abierto por un total de 10 horas a la semana, cosa que era posible en la primavera del 2021. Ahora estamos explorando opciones para incrementar las horas y potencialmente ofrecer un segundo centro. Con todas las ofertas adicionales bajo el programa de Pre-Kínder Universal, examinaremos la viabilidad una vez que las inscripciones para el curso de Kínder de Transición (TK, por sus siglas en inglés) y preeescolar estén completadas.		
2.5	Kínder de Transición.	El curso de Kínder de Transición actualmente no es obligatorio, no obstante, aquellos alumnos que de otra manera no estarían inscritos en un preescolar u otro programa de preparación para la escuela antes de empezar Kínder están en una seria desventaja sin la oportunidad de participar en actividades diseñadas para estimular y desarrollar las habilidades básicas de los alumnos. En el año escolar 2022-2023, esto incluirá la incorporación de Auxiliares de Instrucción a fin de mantener la ratio de 12-1 requerida para el programa de Pre-Kínder Universal.	\$1,055,582.00	Sí

Análisis de Meta [2021-22]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

No hubo diferencias sustanciales entre la planeación de las acciones y su implementación, sin embargo, la publicación de los fondos para los programas de Pre-Kínder Universal (UPK, por sus siglas en inglés) ha acelerado algunos de los calendarios de las actividades de lectoescritura temprana. Pudimos contratar a un consultor a finales del año para apoyar el desarrollo del plan de UPK junto con un Equipo de Liderazgo de Primera Infancia ampliado. Este grupo se reunió varias veces para analizar las preguntas recomendadas por el estado para crear un plan UPK como parte del enfoque general del distrito de garantizar una coordinación en toda la etapa que va del preescolar hasta tercer grado. Debido a esta financiación adicional, pudimos contratar a un supervisor escolar/maestro líder para el preescolar que comenzó en el mes de abril a establecer nuestros programas CSPP y preescolar de pago. También creamos un nuevo puesto de Coordinador de Servicios de Primera Infancia para supervisar estos programas. La persona que ocupa este puesto comenzará el 1 de julio de 2022, pero ya ha podido ofrecer su apoyo con un contrato de consultoría que es vigente hasta finales de este año. Trabjará en estrecha colaboración con el Coordinador de Oportunidades de Aprendizaje Ampliado (también es un puesto nuevo) para garantizar que nuestros niños de 4 años en el Kínder de Transición o preescolar puedan participar en la programación de actividades que se ofrece antes y después de la escuela. La subvención que recibimos de First Five del Condado de Orange ha sido muy importante para avanzar en esta área. Tener un miembro del personal dedicado a dar apoyo a los entregables de la subvención, que están alineados con la meta del plan LCAP, nos ha permitido lograr incluso más de lo previsto. Completamos el proceso para obtener dos licencias de preescolar adicionales, volvimos a solicitar financiación CSPP para un preescolar financiado por el estado, desarrollamos el plan para el programa de UPK, nos reunimos con maestros de Kínder de Transición y de Kínder para compartir elementos del programa UPK y ara obtener aportes tanto para el plan como para algunos recursos que serán valiosos para el próximo año. Hemos diseñado parte de la formación profesional específicamente para nuestros maestros de Kínder de Transición y sus Auxiliares de Instrucción, ya que será una nueva colaboración el próximo año escolar.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

Hubo unos \$115,000 en gastos presupuestados que no están en la estimación de gastos efectuados en este momento. Los gastos para el Kínder de Transición se estiman en unos \$50,000 menos con unos \$25,000 adicionales para el programa Learning Link y lo no gastado en preescolar. En ambos casos, las acciones se completaron, pero algunos costos fueron absorbidos a través de otros programas y/o algunos dólares de una única vez. Además, con los fondos para la implementación del Pre-Kínder, pudimos compensar parte de los costos para la planeación del preescolar que se habían identificado en la fuente de financiación por subvención. También tuvimos unos \$30,000 identificados para la participación y acercamiento comunitario. Aunque la acción se completó, parte de los gastos previstos para cosas como la capacitación de padres o eventos comunitarios se pusieron en pausa debido a los problemas continuados relacionados con el COVID. Debido a que la subvención de First Five cubre un plazo de tres años, pudimos dejar estos fondos como remanente para gastar el próximo año.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Según todos los resultados medibles y valoraciones de First Five y OCDE en el monitoreo de nuestro progreso sobre los asuntos relacionados con el aprendizaje en edad infantil, las acciones específicas han tenido un gran éxito al inicio de este recorrido. El número de comentarios positivos que recibimos sobre Learning Link son también una señal de que vamos en la dirección correcta. El programa Learning Link se amplió muy rápidamente según el deseo de los padres de venir más a menudo y del número de familias que solicitan el servicio. Casi desde que abrimos dos días a la semana, necesitamos expandir los horarios para acomodarnos a todas las familias. Añadimos una tercera fecha y luego una cuarta durante las primeras ocho semanas. Las familias nos preguntaron si podríamos mantener el Learning Link abierto durante el verano, y ya tenemos padres inscritos para el próximo año. Uno de los aspectos más emocionantes de Learning Link fue el sentido de comunidad desarrollado por las familias. Adoptaron responsabilidades como voluntarios para ayudar a organizar los Viernes de Diversión con Actividad Física, donaron recursos, empezaron a programar citas para jugar fuera del horario de Learning Link, e incluso querían tener playeras. El Learning Link también proporcionó una oportunidad para algunos de nuestros alumnos en el preescolar de educación especial para interactuar con los compañeros. Los alumnos en el programa de preescolar de tarde pudieron venir con sus padres y participar completamente en las actividades.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Habrán añadidos a la meta que se implementarán a través del plan del Pre-Kínder Universal (UPK, por sus siglas en inglés) y entregables bajo la subvención de First Five, pero no hay cambios específicos en las acciones existentes de esta meta.

Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimados Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.

Metas y Acciones

Meta

Meta #	Descripción
3	Modernización y mantenimiento de las instalaciones.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Las escuelas del Distrito Escolar Conjunto de Lowell se construyeron en los años 1950 y 1960 y necesitan desesperadamente proyectos de mantenimiento y modernización importantes. El Distrito continúa priorizando las necesidades de las instalaciones, y con la aprobación de un bono en el 2018 (Medida LL) habrá fondos adicionales para empezar la modernización y actualización de las instalaciones de todas las escuelas a lo largo de los próximos años. El enfoque principal del bono está relacionado con el techo y el sistema de climatización (HVAC, por sus siglas en inglés) con los asuntos relacionados de sistema eléctrico y de plomería. Estos fondos adicionales permitirán que los fondos del Distrito para mantenimiento se puedan usar para atender otras necesidades de la lista de prioridades. Se identificaron proyectos de instalaciones empezando con el proyecto de Mantenimiento de la Escuela Olita que empezó en el año 2020. Hubo una vacante inesperada en el centro de la escuela Maybrook que se ha rentado a una escuela privada. Esto permitió considerar el uso del centro como espacio temporal para las seis escuelas a medida que se completan las reparaciones de la plomería y de los sistemas de climatización. La no presencia de alumnos en la escuela permite un calendario más rápido para la construcción, lo cuál reduce el costo general del proyecto. También significa que los alumnos no verán su educación interrumpida durante las clases debido a las obras de construcción. La escuela Olita se cambió técnicamente de plantel al de Maybrook al inicio del año escolar 2020, mientras aún estábamos en aprendizaje a distancia. Como no pudimos regresar a la instrucción presencial hasta el mes de marzo de 2021, la interrupción para los alumnos que se reunían virtualmente fue muy poca. Las obras se completaron en la escuela de Olita y Macy se fue al plantel de Maybrook a mitad de año escolar. Con el trabajo de El Portal en marcha durante el verano, tres de las seis escuelas pudieron completar las obras importantes y modernización en un plazo de un año aproximadamente. Esto permitió que el distrito completara la emisión de los bonos, lo que al final ayudó a ahorrar dinero a los contribuyentes por un valor aproximado de cinco millones de dólares, además de algo de ahorro de construcción en la escuela Jordan. Dado que el principal propósito del bono fue actualizar las necesidades básicas (techos, climatización, sistema eléctrico, plomería), aún hay mucho trabajo que hacer. El distrito continuará atendiendo las áreas principales de mejora junto con los proyectos identificados en el alcance del trabajo para el bono. Esta meta ayuda a atender la Prioridad Estatal núm. 1 de la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés), que es Básico (Condiciones para el Aprendizaje).

Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
<p>Órdenes del día y actas de las reuniones del Consejo de Administradores.</p> <p>Órdenes del día y actas de las reuniones del Comité de Supervisión del Bono.</p>	<p>El Plan Maestro de Instalaciones lo aprobará el Consejo de Administradores y su implementación empezará con actualizaciones regulares sobre el progreso ante el Consejo.</p>	<p>El Plan Maestro de Instalaciones lo aprobó el Consejo de Administradores y su implementación empezó con actualizaciones regulares sobre el progreso ante el Consejo.</p>			<p>Se cumplirá con los calendarios identificados de prioridades del Plan Maestro de Instalaciones, incluyendo los proyectos completados con el bono.</p>
<p>Informe de Responsabilidad Escolar (SARC, por sus siglas en inglés) y Reportes de la Herramienta de Inspección de Instalaciones (FIT, por sus siglas en inglés).</p>	<p>Se inspeccionaron todas las escuelas con el uso de la Herramienta de Inspección de Instalaciones (FIT, por sus siglas en inglés) para garantizar que las instalaciones estuvieran en "buen estado de mantenimiento" o superior.</p>	<p>Se inspeccionaron todas las escuelas con el uso de la Herramienta de Inspección de Instalaciones (FIT, por sus siglas en inglés) para garantizar que las instalaciones estuvieran en "buen estado de mantenimiento" o superior.</p>			<p>Todas las escuelas continuarán teniendo un estatus de "buen estado" o superior en los reportes FIT anuales que luego son reportados en el Informe de Responsabilidad Escolar (SARC, por sus siglas en inglés).</p>
<p>Órdenes del día y actas de las reuniones del Consejo de Administradores.</p> <p>Órdenes del día y actas de las reuniones</p>	<p>Tres de las escuelas han completado el alcance del trabajo identificado en el bono con algo de trabajo adicional financiado por el distrito completado en el</p>	<p>La escuela Jordan está completada (4a de las 6 escuelas) y la escuela Meadow Green se traslada al centro escolar de</p>			<p>Todas las escuelas habrán completado el trabajo identificado en la Medida LL, incluyendo nuevos techos, sistemas de climatización, y los sistemas eléctricos y</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
del Comité de Supervisión del Bono.	verano del 2021 (marquesina, pintura).	Maybrook para el año escolar 2022-23.			de plomería asociados. Algunas escuelas también necesitaron una renovación de las tuberías del sistema de alcantarillas. Se completarán proyectos adicionales financiados por el distrito, incluyendo marquesinas, pintura, y estaciones para llenar botellas de agua.

Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
3.1	Plan Maestro de Instalaciones	Dado el alcance del trabajo necesario para apoyar las envejecidas instalaciones del distrito escolar, se tiene que aprobar un Plan Maestro de Instalaciones para priorizar los proyectos de instalaciones más importantes, junto con el trabajo que se está haciendo con la Medida LL. El enfoque principal del bono está relacionado con los techos y el sistema de climatización HVAC con los sistemas eléctricos y de plomería asociados. Estos fondos adicionales del bono para mantenimiento se usarán para atender otras necesidades de la lista de prioridades del Plan Maestro de Instalaciones. El plan establecerá la visión para los próximos 20 años como "Custodios del Legado". El plan se desarrolló a lo largo de los últimos años y está preparado para presentarlo para la aprobación del Consejo de Administradores. Una vez aprobado, habrá actualizaciones regulares ante el Consejo. Hay \$2,056,000 presupuestados para gastos no de personal de los	\$0.00	No

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		Fondos 14, 24 y 40. No se incluyen en el presupuesto del fondo general.		
3.2	Reportes FIT.	Continuar inspeccionando todas las escuelas para garantizar que las instalaciones están en "buen estado de reparo".	\$0.00	No
3.3	Medida LL- Bono	En el mes de noviembre de 2018 la comunidad aprobó un bono para apoyar las tan necesarias obras de instalaciones en seis de las escuelas. El alcance del trabajo se define en el Plan Maestro y los gastos están documentado aquí para apoyar el trabajo continuado para lograr esta meta más allá del uso de los fondos generales. Hay \$13,267,359 presupuestados en gastos no de personal para actividades importantes de mantenimiento y de modernización para el año escolar 2021-2022 con \$115,392 adicionales en personal. Estos costos no se incluyen en el presupuesto del fondo general debido a que es un reflejo de los fondos del bono.	\$0.00	No

Análisis de Meta [2021-22]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

No hubo diferencias significativas y las acciones descritas en la medida del bono y el Plan Maestro de Instalaciones se están completando y monitoreando de forma regular.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

Ninguna de las acciones en esta meta en particular están contribuyendo a incrementar y/o mejorar los servicios. Aunque hay fluctuaciones entre los gastos presupuestados y los gastos efectuados con los grandes proyectos de construcción, estos cambios se documentan en los puntos de las órdenes del día de las reuniones del Consejo de Administradores de forma regular para cosas como los cambios en los pedidos y/o son monitoreados por el Comité de Seguimiento de Ciudadanos para el bono.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

El Comité de Supervisión del Bono monitorea el progreso y los gastos de los fondos para garantizar que el distrito está en la senda de lograr las metas identificadas en el bono El trabajo en nuestras cuatro escuelas ha sido completado antes de lo programado debido a que las obras empezaron antes durante los cierres escolares por la pandemia y no hubo alumnos en los planteles durante el año escolar 2020-2021

hasta el final del año. Todas las escuelas estaban en "buen estado" o superior en los Informes de Responsabilidad Escolar (SARC, por sus siglas en inglés). Solo se detectaron algunas deficiencias en todo el distrito: una por motivo de un equipamiento del patio de recreo anticuado, otro por una plaga en el espacio del campo y otro por problemas en el tejado. Los problemas con el tejado serán abordados con el bono, y la plaga ya fue atendida a través de los mecanismos habituales con más servicios de la empresa contratada existente. Las mejoras del patio de recreo son parte de la discusión general para las necesidades del Pre-Kínder Universal, y también de las renovaciones generales a integrar en los planes existentes. El Plan Maestro de Instalaciones fue aprobado por el Consejo y se proporcionaron actualizaciones regulares ante el Consejo durante las reuniones regulares y con comunicaciones semanales.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Dos iniciativas requeridas por el estado, el Pre-Kínder Universal y las Oportunidades de Aprendizaje Ampliado, están creando la necesidad de reexaminar los espacios de todo el distrito. La incorporación de dos salones de preescolar y la necesidad de tener espacio para gestionar los programas extraescolares requiere de compartir espacios para múltiples usos, lo cuál no es siempre algo que propicie los diferentes programas que usan el espacio. Cuando hay un problema, tenemos que buscar opciones sobre cómo incrementar potencialmente el espacio al mismo tiempo que trabajamos con las directrices requeridas de la DSA o reconfiguramos espacios para un mejor uso.

Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.

Metas y Acciones

Meta

Meta #	Descripción
4	Para atender las necesidades únicas a nivel académico, conductual y socioemocional de todos los alumnos, se continuará ampliando y perfeccionando un Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés).

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Para atender las necesidades únicas de todos los alumnos del Distrito Escolar Conjunto de Lowell, ha habido un enfoque en el desarrollo unos niveles claros de apoyo para los alumnos a nivel académico, conductual y de aprendizaje socioemocional durante los últimos años bajo el paraguas más amplio de un Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés). El trabajo comenzó con la identificación de iniciativas a nivel de distrito para apoyar la primera, mejor instrucción en el salón de clases para atender las necesidades de la mayoría de los alumnos. Esta instrucción también se conoce como de Nivel 1. Luego, se desarrollaron e implementaron apoyos adicionales (Nivel 2 y Nivel 3) para atender grupos más pequeños y específicos de alumnos según sus necesidades. A medida que se implementaron estos sistemas, comenzamos a abordar los apoyos relacionados con las necesidades conductuales y ahora de salud socioemocional/mental. El sistema general se está constantemente perfeccionando a partir de lo que dicen los datos y de las necesidades siempre cambiantes de nuestro alumnado. Todos los grupos de involucrados han expresado su preocupación por el crecimiento y el bienestar de los alumnos a medida que regresamos a los planteles a tiempo completo en el año escolar 2021-2022. Se han identificado metas más específicas y focalizadas para atender las necesidades de salud socioemocional y mental de los alumnos y para la lectoescritura temprana. Aunque estas necesidades se encuentran dentro del Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles, era importante destacar estas áreas dado el contexto actual y la mayor necesidad en estas áreas. También es importante poner atención a los posibles cambios en la primera, mejor instrucción que puede que sea necesaria para dar oportunidades de aprendizaje sobre conjuntos de habilidades que puede que no estén completamente desarrolladas debido a la interrupción de la escolarización, a los cambios en la práctica de instrucción durante el aprendizaje a distancia y a otras barreras que dificultan el aprendizaje. Representadas en esta meta, tenemos algunas de las prácticas que han tenido éxito con los alumnos antes de la pandemia, así como acciones adicionales diseñadas para dar respuesta tanto a la mayor cantidad de alumnos que necesitan intervenciones como los diferentes retos que los alumnos tendrán que afrontar los próximos años.

La mejora general de nuestro Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles sigue siendo un medio para atender las necesidades de los alumnos en todos los niveles. Estamos desarrollando servicios e intervenciones adicionales para nuestros Estudiantes de Inglés y alumnos con discapacidades. Aunque mantuvimos los apoyos del año anterior, hay una clara necesidad de proporcionar intervenciones adicionales para que los alumnos cierren la brecha de rendimiento en lugar de mantener el crecimiento. Estamos en el proceso de añadir algunos apoyos psicológicos y de orientación adicionales para nuestros UDP, lo que permitirá un apoyo y un monitoreo más focalizado de estos grupos de alumnos que están por debajo del promedio general del distrito. Es especialmente cierto para nuestros estudiantes de inglés y alumnos desfavorecidos socioeconómicamente. También queremos seguir monitoreando las necesidades académicas y socioemocionales de

nuestros jóvenes de crianza. Actualmente estamos evaluando los datos de la evaluación LAS Links para determinar el enfoque para nuestros estudiantes de inglés del próximo año. Esperábamos tener los datos en febrero para poder planear, sin embargo, los retrasos debido a la pandemia del COVID y los cierres escolares no lo permitieron. Con el cierre del año, analizamos los datos como información de referencia para planear durante el verano para el comienzo del año escolar 2021-2022, con los ajustes necesarios en nuestros apoyos para los estudiantes de inglés. Esto también nos permitirá analizar los datos actuales de la evaluación SBAC y los datos acumulativos de las Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés), que ahora van a estar disponibles, para tomar decisiones para el próximo año.

Esto aborda las Prioridades Estatales 2 de la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés): Normas Estatales (Condiciones de Aprendizaje), Prioridad 5: Participación de Alumnos (Participación), Prioridad 6: Clima Escolar (Participación), Prioridad 7: Acceso a Cursos (Condiciones de Aprendizaje), y Prioridad 8: Otros resultados estudiantiles (Resultados Estudiantiles). A nivel local, esta meta está diseñada para atender las expectativas del Consejo de Administradores sobre la Excelencia Académica, las Colaboraciones y Comunicación Escuela/Familia/Comunidad, personal de alta calidad proporcionando un servicio de alta calidad, y ambientes de aprendizaje seguros, ordenados, positivos, y respetuosos.

Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
<p>Interfaz de Datos Escolares de California</p> <p>Indicador de Progreso de los Estudiantes de Inglés (ELPI, por sus siglas en inglés).</p> <p>Datos de las Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés).</p> <p>Las Links</p>	<p>Aproximadamente un 48% de los Estudiantes de Inglés estuvieron progresando hacia el nivel de competencia con el idioma inglés en el 2019 en el Indicador de Progreso de los Estudiantes de Inglés. En el año escolar 2018-2019, tuvimos un 19% de los alumnos puntuando al nivel de</p>	<p>Este año, los alumnos tomaron 3 Pruebas de Diagnóstico. En una muestra de nuestros alumnos EL, un 91% han incrementado su rendimiento comparado entre el Diagnóstico 1 y el Diagnóstico 3. Un 40% de los alumnos sobrepasaron el crecimiento típico, y de estos, un 32% sobrepasaron el</p>			<p>Un 60% de los Estudiantes de Inglés progresarán hacia el nivel de competencia con el idioma inglés con un 25% puntuando al nivel bien desarrollado y un 50% en el nivel moderadamente desarrollado. En la evaluación sumativa ELPAC, nos gustaría incrementar un 5% el número de alumnos</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Datos de iReady.	bien desarrollado (4) en la evaluación ELPAC y otro 44% en el nivel de moderadamente desarrollado (3). Tenemos datos actuales para nuestros alumnos de 3º-8º con un 19% aún en nivel bien desarrollado (4) en la evaluación ELPAC y otro 36% en el nivel moderadamente desarrollado (3) en el 2021. No tenemos puntajes del estado para los grados de Kínder de Transición a 2º del 2021 en este momento.	<p>crecimiento, lo cual ayuda a cerrar las brechas de rendimiento.</p> <p>Para los alumnos de 3º a 8º grado, un 33% puntuaron al nivel moderadamente desarrollado y un 21% bien desarrollado. Se trata de un 54% en general, lo cual es igual al año de referencia.</p>			que puntúan al nivel bien desarrollado e incrementar al mismo tiempo otro 5% aquellos que están en el rango moderado.
Datos SBAC.	Para Artes Lingüísticas en Inglés (ELA, por sus siglas en inglés), un 23% de los Estudiantes de Inglés lograron o sobrepasaron el nivel de la norma mientras que en matemáticas solo un 16%. En comparación con los alumnos que son Solo	No hay datos disponibles para la evaluación SBAC. Con el uso de los datos comparativos de iReady, mostramos que un 91% de los alumnos EL incrementaron su rendimiento en ELA y un 70% incrementaron su			Para cerrar la brecha de rendimiento mientras aún incrementan sus niveles de rendimiento para todos los alumnos, los Estudiantes de Inglés necesitarán mejorar un 5% cada año con los alumnos de Solo Inglés con una mejora

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	Inglés, un 64% lograron o sobrepasaron el nivel de la norma y un 56% en matemáticas.	rendimiento en matemáticas.			de al menos un 2% en ELA y matemáticas.
Dataquest- Índices de reclasificación de estudiantes de inglés.	Un 19% de los alumnos fueron reclasificados en el año escolar 2020-2021, lo cual está muy por encima del promedio del condado de Los Angeles que está en un 8.1% y del estado en un 8.6%.	En estos momentos, no tenemos nuevos índices de alumnos EL reclasificados con dominio avanzado del idioma inglés (RFEP, por sus siglas en inglés) del 2021-22 de Dataquest. Reclasificamos 59 alumnos con el potencial de unos pocos más las próximas semanas cuando salgan publicados los puntajes de la evaluación CAASPP.			Los índices de reclasificación permanecerán por encima de los promedios a nivel de condado y del estado.
Datos de iReady.	Se administró un diagnóstico inicial para el mes de septiembre de 2021 debido a que se trata de un nuevo sistema de evaluación. A partir de estos datos, se establecerán metas y	Los alumnos tomaron 3 pruebas de Diagnóstico a lo largo del año escolar y mostraron un crecimiento substancial: ELA:			Un 80% de los alumnos lograrán sus metas y un 30% completarán sus metas de recorrido. Estos valores serán re-evaluados después de una capacitación dentro del sistema y se monitoreará el

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	<p>metas de recorrido para cada alumno.</p> <p>Se usarán datos de iReady para hacer un seguimiento de la competencia en español de los alumnos en programa Bilingüe. Aún no lo hemos hecho durante los 2 primeros años del programa con una herramienta de evaluación formal.</p>	<p>Agosto: 17% por encima del nivel de grado.</p> <p>Más reciente: 39% por encima del nivel de grado.</p> <p>Agosto: 21% al nivel del grado.</p> <p>Más reciente: 20% al nivel del grado.</p> <p>El total pasó de un 37% al nivel de grado o por encima a un 60%.</p> <p>MATEMÁTICAS:</p> <p>Agosto: 5% por encima del nivel de grado.</p> <p>Más reciente: 27% por encima del nivel de grado.</p> <p>Agosto: 14% al nivel del grado.</p> <p>Más reciente: 21% al nivel del grado.</p> <p>El total pasó de un 19% al nivel de grado o por encima a un 48%.</p>			<p>crecimiento a lo largo del primer año de implementación.</p> <p>Un 60% de los alumnos de español progresarán hacia el nivel de competencia en español de forma alineada con nuestra meta de desarrollar la competencia en inglés de nuestros estudiantes de inglés. Se puede ajustar después de recopilar datos de referencia en octubre de 2021.</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Registros de formación profesional. Observaciones de salones.	<p>Todos los maestros contratados antes de la pandemia han sido capacitados sobre "Thinking Maps" y dos días adicionales de "Write from the Beginning".</p> <p>8 maestros contratados después del 2015 fueron capacitados en la parte de Investigación de 2 días del proyecto Diseño Guiado de Adquisición del Idioma (GLAD, por sus siglas en inglés) con los 4 días de Demostración programados para otoño debido a que todos los maestros de primaria fueron capacitados en el 2013-2015.</p> <p>Todos los maestros contratados antes de los cierres escolares fueron capacitados sobre Instrucción Explícita Directa (EDI,</p>	<p>Los maestros continúan usando los "Thinking Maps" y "Write from the Beginning" para apoyar al crecimiento de los alumnos en el área de escritura y organización de pensamientos.</p> <p>Todos los maestros capacitados demuestran capacidad de implementar estrategias de Diseño Guiado de Adquisición del Idioma (GLAD, por sus siglas en inglés) en el salón como forma de apoyar el proceso de adquisición del idioma en función de las observaciones que el director de la escuela hace de los salones.</p> <p>Los maestros continuarán usando las estrategias de Instrucción Explícita</p>			<p>Todos los maestros serán capacitados en "Thinking Maps" y "Write from the Beginning".</p> <p>Todos los maestros habrán pasado por las partes de 2 días y de 4 días de la capacitación sobre el proyecto GLAD y se usará un sistema de seguimiento y asesoramiento continuado para apoyar la implementación.</p> <p>Todos los maestros serán capacitados sobre Instrucción Explícita Directa (EDI, por sus siglas en inglés).</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	por sus siglas en inglés).	Directa (EDI, por sus siglas en inglés) en el salón para apoyar mejor las prácticas de instrucción. Estas estrategias se usan para las evaluaciones de maestros para mostrar la efectividad de los maestros y estar alineados con las Normas de California para la enseñanza.			
<p>Cartas para ausentes.</p> <p>Paquetes de la Junta Examinadora de Asistencia Escolar (SARB, por sus siglas en inglés).</p> <p>Listas mensuales de Ausentes Crónicos.</p> <p>Índices de asistencia.</p> <p>Absentismo crónico.</p> <p>Índice de abandonos en la escuela secundaria.</p>	<p>En Aeries se generan cartas automáticamente a las 3a, 5a, 7a, 9a y 13a ausencia para notificar a los padres los casos de ausentismo crónico.</p> <p>Un alumno pasó por el proceso de la Junta Examinadora de Asistencia Escolar (SARB, por sus siglas en inglés) antes de los cierres escolares.</p>	<p>En Aeries se generaron cartas automáticamente a la 3a, 5a, 7a, 9a y 13a ausencia para notificar a los padres los casos de ausentismo crónico. Se hicieron algunos ajustes en el número de alumnos que necesitaron estar en cuarentena/aislamiento o varias veces debido a las regulaciones de Covid, lo que de otra manera se habría identificado como un</p>			<p>Continuar generando cartas y monitorear la asistencia de los alumnos.</p> <p>Todos los alumnos que se ausentan crónicamente de forma severa (más de un 25% de los días inscritos) empezarán un proceso de Junta Examinadora de Asistencia Escolar (SARB, por sus siglas en inglés).</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	<p>Los directores escolares reciben listas sobre Ausentes Crónicos cada mes para hacer un seguimiento con los alumnos. Se monitorea junto con el porcentaje de alumnos ausentes crónicos, el índice de asistencia general, y el índice de abandonos escolares de la secundaria para medir la participación estudiantil.</p> <p>Con el cambio en los protocolos de asistencia escolar del 2019-2020, no hay datos de P2 disponibles. Sin embargo, antes de los cierres escolares del mes de marzo estábamos en el objetivo en el mes 7 con aproximadamente un 96% de asistencia según los datos de asistencia en el sistema Aeries.</p>	<p>caso de ausencia crónica.</p> <p>Se informó a los directores escolares de forma regular con las listas sobre Ausentes Crónicos para hacer un seguimiento con los alumnos.</p> <p>Dados los datos de asistencia en Aeries del mes de mayo de 2022, se observa una asistencia promedio del 94.2% con una rango que va del 91.84% al 95.76% entre las seis escuelas del distrito. Dada la gran cantidad de alumnos que experimentaron una o más cuarentenas/aislamientos debido al covid, esto no es una sorpresa.</p>			<p>Los directores escolares continuarán recibiendo listas sobre Ausentes Crónicos cada mes, así como de aquellos en peligro de convertirse en ausentes crónicos para involucrarse en medidas preventivas.</p> <p>Los índices de asistencia continuarán estando en un 96% o superior.</p> <p>Mantener el índice de abandonos escolares en menos de un 1% para los alumnos de escuela secundaria.</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	<p>Debido a los cierres escolares del mes de marzo de 2019, no hay un punto de comparación directo para el Absentismo Crónico en el Interfaz de Datos de California. Sin embargo, la documentación de la Junta SARB para el condado muestra un índice del 4.34%. Se trata de un promedio de todos los grados.</p> <p>No tuvimos abandonos escolares en el año escolar 2019-2020.</p>	No tuvimos abandonos escolares en el año escolar 2021-2022.			
Registros de CREW Documentación de la enfermera sobre apoyos Hojas de datos de la meta EL (Coordinadores de Intervención).	Enfocarse en las necesidades específicas de los Jóvenes de Crianza Temporal, alumnos de familias de bajos ingresos (específicamente alumnos indigentes), y	Nuestro personal auxiliar dio apoyo a nuestros Jóvenes de Crianza Temporal, alumnos indigentes, y estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés) con llamadas telefónicas, correos			El personal de apoyo continuará reuniéndose con regularidad con los Jóvenes de Crianza Temporal, alumnos de familias de bajos ingresos (específicamente

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	<p>nuestros estudiantes de inglés, que el personal comprueben con regularidad como están estos alumnos y documenten los contactos y cualquier apoyo necesario para garantizar la participación y el éxito. Se generan reportes trimestrales para resumir las reuniones y revisar cualquier necesidad identificada.</p>	<p>electrónicos, trabajo con alumnos en el plantel escolar, intervenciones a lo largo del día escolar, orientación, e instrucción adicional entre compañeros.</p>			<p>alumnos indigentes), y estudiantes de inglés para monitorear su progreso a nivel académico, conductual y social para hacer los ajustes necesarios en los apoyos.</p>
<p>Índices de suspensiones y de expulsiones.</p>	<p>Debido a los cierres escolares del mes de marzo del 2019, no hay dato de comparación en el Interfaz de Datos Escolares de California para los índices de suspensiones y expulsiones. Sin embargo, no tuvimos expulsiones y se reportó un índice de suspensiones del 1.6% en Dataquest en el año escolar 2019-2020.</p>	<p>No hubo expulsiones en los datos del 2020-2021 reportados de Dataquest con solo 6 suspensiones en el distrito y un índice de suspensiones del 0.2%. Esto se debe en parte por el aprendizaje a distancia sin alumnos presencialmente en las escuelas por una buena parte del año.</p>			<p>El índice general de suspensiones del distrito será inferior a un 3% sin ningún grupo significativo superior a un 6%. El distrito continuará manteniendo las expulsiones en menos de un 1%.</p>

Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
4.1	Formación profesional (a nivel de distrito)	Proporcionar días de trabajo sin alumnos para ofrecer oportunidades de formación profesional más allá de los lunes de salida temprana. Estos días se enfoca en una formación profesional intensiva para cerrar la brecha de rendimiento para los alumnos de la cuenta sin duplicar. El enfoque previo de la pandemia se puso en los "Thinking Maps" como fundamento del programa de escritura "Write from the Beginning", debido a que la escritura es una área de necesidad para los alumnos de la cuenta sin duplicar en todo el distrito. Tener la capacidad de usar representaciones no lingüísticas de pensamiento complejo para eliminar barreras relacionadas con el idioma es un componente crítico del apoyo a nuestros estudiantes de inglés. Otra componente de capacitación será el nuevo sistema de evaluación iReady para apoyar la identificación de las necesidades de los alumnos relacionadas con oportunidades de intervención y enriquecimiento. De forma entrelazada con estos día también capacitaremos el lado socioemocional de nuestros alumnos más vulnerables para fomentar la reconexión con la escuela después de la pandemia. Esto incluye a nuestros alumnos de hogares de bajos ingresos junto con nuestros Estudiantes de Inglés que se vieron impactados especialmente por los cierres escolares. También se usaron los lunes de salida temprana en las capacitaciones sobre aprendizaje socioemocional, iReady, y "Thinking Maps", junto con el tiempo de planeación colaborativa.	\$420,000.00	Sí
4.2	Formación profesional - Estudiantes de Inglés	Continuar proporcionando capacitación sobre Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) para que los alumnos EL tengan un acceso apropiado a las Normas de Contenido de California en función de los análisis de datos de las necesidades continuadas para nuestros alumnos de acuerdo con las buenas prácticas. Esto incluye apoyos para la iniciativa a nivel de distrito para implementar el proyecto de Diseño Guiado para la Adquisición del Idioma (GLAD, por sus siglas en inglés) de OCDE. La capacitación también incluirá apoyos para maestros para comprender las normas de Desarrollo del	\$35,000.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) junto con estrategias para ELD Designado e Integrado.		
4.3	Monitoreo del progreso y apoyo de estudiantes de inglés.	Además de los maestros que proporcionan Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) Designado e Integrado a diario como parte de la instrucción de Nivel 1, tendremos cuatro Auxiliares Bilingües que ofrecerán apoyo adicional a los alumnos y a los padres. Todos los estudiantes de inglés de 3º a 8º hacen un seguimiento de su propio progreso académico y con el idioma con hojas con información de las metas, y los maestros monitorearán el progreso de los Estudiantes de Inglés cada trimestre y/o trimestre con intervenciones implementadas cuando sea apropiado. Nuestros Auxiliares Bilingües trabajan directamente con los alumnos bajo la supervisión del personal certificado además de apoyar a los maestros con los datos de Aeries para monitorear y hacer un seguimiento del progreso de los alumnos. Los maestros se reúnen con los alumnos y los padres durante el tiempo de conferencia para discutir el progreso de los Estudiantes de Inglés. Los auxiliares completan la parte de datos básicos (puntajes de evaluación, inscripción de alumnos, etc.). Los Coordinadores de Intervención de cada escuela se reúnen individualmente con los Estudiantes de Inglés para apoyar el desarrollo de sus metas después de discutir datos de progreso y/o datos de evaluaciones. Todos los Estudiantes de Inglés (incluyendo aquellos reclasificados que aún están siendo monitoreados) reciben una evaluación del idioma para hacer un seguimiento de la competencia y proporcionar apoyos adicionales, cuando sea necesario. Esto se ha hecho a través de Las Link como una evaluación adicional específica para nuestros estudiantes de inglés.	\$243,940.00	Sí
4.4	Programa de Inmersión Bilingüe	El distrito desarrolló un Programa de Inmersión Bilingüe hace dos años para apoyar a nuestros estudiantes de inglés y proporcionar una oportunidad para que los alumnos de solo inglés desarrollen conocimientos de un segundo idioma. Actualmente, hay 4 grados disponibles (Kínder de Transición a 3º) y 4º se añadió en el año escolar 2022-2023. iReady también incluye evaluaciones en español que nos permitirán hacer un mejor seguimiento de la competencia en español de los alumnos. La fluidez en español será evaluada con el	\$736,047.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		uso de Las Links el próximo año. Se han comprado todos los nuevos materiales básicos para que el programa pueda atender mejor las normas de contenido del idioma español y apoyar la diferenciación de la instrucción según las necesidades de los alumnos.		
4.5	ELD, Intervención Lectora, y Optativa de español en la escuela Rancho.	Además de un bloque doble de inglés para todos los alumnos, los Estudiantes de Inglés de la escuela Rancho Starbuck se incluyen en una optativa de Desarrollo del Idioma Inglés para incrementar la competencia con el idioma antes de entrar en la preparatoria. Normalmente tenemos menos de 15 Estudiantes de Inglés de largo plazo en todo el distrito, però el apoyo añadido ayuda a preparar a los alumnos para las mayores demandas en los niveles de secundaria y de preparatoria. Una optativa en español permite una pausa cognitiva durante el día para los Estudiantes de Inglés que también necesitan desarrollar competencia con el idioma español. Algunos alumnos de solo inglés también están en la clase para desarrollar un nivel de principiante en español, lo que permite que los alumnos hispanohablantes tengan la oportunidad de apoyar a sus compañeros de solo inglés.	\$68,889.00	Sí
4.6	Intervenciones antes y después de la escuela.	Continuar contratando personal para proporcionar clases de intervención de día ampliado, principalmente dirigidos a atender las necesidades de nuestros UPP. Estamos buscando estrategias para incrementar el número de miembros del personal disponibles y/o colaborar con agencias externas para proporcionar un apoyo focalizado para nuestros alumnos que necesitan instrucción adicional.	\$80,000.00	Sí
4.7	Coordinadores de Intervención	Continuar financiando estipendios para cada escuela para contratar un capacitador de intervención. Los capacitadores se reúnen a lo largo del año con el personal del distrito para discutir el Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) y hacer los ajustes necesarios para apoyar a nuestros alumnos de la cuenta sin duplicar. Han sido capacitados en el sistema Illuminate para hacer los reportes para facilitar el análisis de datos y monitorear a nuestros subgrupos de alumnos para determinar las agrupaciones para la intervención y para identificar brechas en los apoyos con un enfoque	\$18,245.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		primario en nuestros estudiantes de inglés, los jóvenes de crianza temporal, y los alumnos de bajos ingresos.		
4.8	Apoyo de intervención durante el día escolar.	Como parte de la diferenciación de la instrucción dentro del salón de clases, los maestros proporcionan apoyos a los alumnos para progresar hacia las metas identificadas. Para nuestros Estudiantes de Inglés, los Auxiliares Bilingües proporcionan apoyo dentro del salón general para el desarrollo del idioma. Las escuelas de primaria con fondos de Título I han contratado un Auxiliar de Intervención además de otros apoyos de intervención durante el día escolar. El Distrito había proporcionado un auxiliar para cada escuela durante el año escolar 2021-22 con fondos de una única vez para apoyar a los alumnos con más dificultades para cerrar algunas de las brechas creadas del año previo.	\$110,000.00	Sí
4.9	Planeación de maestros/Maestro de coro.	Los maestros colaborarán de forma regular para monitorear el progreso de los alumnos, dialogar sobre buenas prácticas, y diseñar programas de intervención. Esto incluye un Equivalente de Tiempo Completo (FTE, por sus siglas en inglés) para un maestro de música, lo cuál permite un tiempo de colaboración adicional al nivel de primaria durante la instrucción de música al mismo tiempo que se incremento el acceso de los alumnos a las Artes.	\$87,143.00	No
4.10	Personal clasificado - Asistentes de Instrucción y Auxiliares de Apoyo a la Educación Especial.	Estos auxiliares y apoyos proporcionarán apoyo directo a nuestros alumnos con necesidades especiales. Esto puede incluir la instrucción individual o prácticas guiadas, el apoyo en grupos pequeños, el apoyo a un alumno específico cuando se ponen en la educación dentro del salón general, y el trabajo en un salón auto-contenido.	\$1,479,434.00	No
4.11	Intervención de matemáticas - Escuela Rancho Starbuck.	Mantener las secciones de intervención de matemáticas en la escuela secundaria para alumnos objetivo (una sección de séptimo grado y una de octavo).	\$50,518.00	Sí
4.12	Illuminate	Continuar financiando programas/sistema tecnológicos para ayudar a los maestros con el monitoreo del progreso de los alumnos y para analizar datos para cerrar las brechas de rendimiento de los alumnos	\$25,000.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		de la cuenta sin duplicar (UDP, por sus siglas en inglés) (Illuminate). Estamos en proceso de evaluar la necesidad con el añadido del programa iReady. Aeries es nuestro sistema de información estudiantil, y por lo tanto Illuminate es un recurso adicional.		
4.13	Intervención de lectura - Escuela Rancho Starbuck	Mantener las secciones del horario maestro de la escuela Rancho Starbuck para las intervenciones de lectura (una para 7º grado y una para 8º grado).	\$40,000.00	Sí
4.14	Coordinación de servicios.	La coordinación y administración de todos los programas financiados a través de los fondos de la Subvención Complementaria. Incluye el monitoreo del progreso de los alumnos de la cuenta sin duplicar (UDP, por sus siglas en inglés) por parte del personal de la Oficina del Distrito. Con los crecientes apoyos y servicio desde el comienzo de la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) (des de un poco más de \$230,000 a más de \$2 millones), hay una necesidad de añadir personal clasificado adicional en los servicios fiscales relacionados con la administración de acciones y gastos del programa. También incluye la mitad del salario de un miembro del personal clasificado para nuestro puesto de Analista de Sistemas de Datos para proporcionar datos agregados y desagregados para el plan LCAP, reportes para los directores cada mes sobre la asistencia, el absentismo crónico, y las suspensiones, y el apoyo para el monitoreo de cada uno de los grupos de alumnos de la cuenta sin duplicar para que estén recibiendo servicios apropiados. El resto del salario se encuentra financiado en la Acción 10 de la Meta 1.	\$262,491.00	Sí
4.15	Clase ABA y puesto de especialista de programa.	Se financian un puesto de Especialista de Programa y un Maestro ABA para incrementar los servicios y oportunidades para los alumnos con dificultades con la conducta. La meta principal es que los alumnos se reenganchen con oportunidades de aprendizaje relevantes al proporcionar intervenciones para acabar con las barreras conductuales, de salud mental y otras no académicas que limitan el aprendizaje.	\$304,980.00	No

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
4.16	Centros de Aprendizaje - Bibliotecas.	Las bibliotecas escolares continuarán abriendo horas adicionales para proporcionar apoyo con la tarea e instrucción adicional. Es un añadido a sus funciones regulares como Técnicos de Medios de Biblioteca para apoyar a nuestros alumnos que necesitan hacer la tarea, recibir ayuda con la instrucción adicional, y/o tener acceso a tecnologías que puede que no tendrían en casa. Esto también permite hacer intervenciones antes y después de la escuela en la biblioteca para que los alumnos puedan recibir el apoyo focalizado que necesitan en grupos flexibles. Se gastarán fondos adicionales en el año escolar 2022-23 para renovar las bibliotecas escolares con títulos adicionales y recambios cuando sea necesario.	\$254,685.00	Sí
4.17	Coordinación del Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) y monitoreo de alumnos de la cuenta sin duplicar (UDP, por sus siglas en inglés).	El personal del distrito coordinará, revisará y actualizará las intervenciones y recuperaciones del Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) a nivel de distrito LJSD con los Coordinadores de Intervención. Se usan fondos adicionales para enfocarse en la los alumnos con dificultades y/o con nivel avanzado. Como parte del sistema MTSS, nuestros enlace con alumnos indigentes/jóvenes de crianza temporal apoya el monitoreo general de apoyo y el rendimiento de nuestros alumnos indigentes en coordinación con las escuelas y el orientador en la escuela Rancho Starbuck. El Director de Servicios Educativos es el Enlace de Alumnos Indigentes y Jóvenes de Crianza Temporal así como el Supervisor de Asistencia del distrito.	\$261,571.00	Sí
4.18	Sistema de evaluación.	A fin de atender las necesidades de los alumnos de la cuenta sin duplicar y proporcionar los apoyos apropiados, el distrito tiene que invertir en un sistema más integral que permitirá hacer evaluaciones comparativas, evaluaciones de competencia con el idioma e intervenciones de contenido enfocadas en las necesidades de los alumnos. Se juntó un grupo de maestros para evaluar el programa iReady junto con el personal del distrito y los Directores. Presentaremos el nuevo sistema en el año escolar 2021-2022, que necesitará de nuevos datos de referencia para las evaluaciones comparativas y para definir las capacitaciones para el personal. Los datos proporcionados del sistema nos permitirán evaluar mejorar y monitorear a los alumnos de la cuenta sin duplicar aunque beneficiará	\$160,000.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		a todos. El Interfaz de Datos Escolares de California permitirá hacer filtrados en función de grupos de alumnos de altas necesidades para que los Estudiantes de Inglés, los Jóvenes de Crianza Temporal y los alumnos de bajos ingresos puede ser identificados fácilmente en términos de necesidad y de apoyos focalizados. Se trata de una financiación para una implementación de dos años junto con algo de costos de formación profesional con fondos de una única vez.		
4.19	Personal clasificado - Apoyo de conserjería	Continuar financiando conserjes de noche adicionales más allá de las necesidades base para proporcionar la limpieza diaria de los salones. Permite garantizar un ambiente escolar seguro y positivo cuando se incrementa la necesidad de personal de conserjería debido a las intervenciones extraescolares, las actividades de participación con padres, la formación profesional en horario ampliado, las reuniones de colaboración, y otros eventos financiados por fondos complementarios.	\$268,036.00	Sí
4.20	Monitoreo de la asistencia.	Se monitorearán las ausencias de los alumnos y se enviarán cartas a los alumnos con signos de ausentismo crónico. El distrito continuará con el programa de incentivos a la asistencia para alentar a las escuelas para que exploren formas únicas para promover la asistencia. El Director de Servicios Educativos también el Supervisor de Asistencia del distrito y continuará trabajando en el proceso de la Junta Examinadora de Asistencia Escolar (SARB, por sus siglas en inglés) con los directores escolares cuando sea necesario. Se monitorean los índices de asistencia así como el índice de abandonos escolares de la secundaria como indicadores de la participación general de los alumnos.	\$12,000.00	No
4.21	Respuesta Creativa al Bienestar Emocional y Educativo.	La Respuesta Creativa al Bienestar Emocional y Educativo o C.R.E.W. ha sido un éxito aclaparador. Durante la pandemia, pasantes de orientadores y de psicólogos pudieron estar en contacto y conectar con los alumnos, proporcionar lecciones socioemocionales durante las sesiones de clase, y apoyar la salud mental general de los alumnos. Durante el año escolar 2021-22 esta acción ha continuado. Los orientadores y pasantes monitorean las necesidades socioemocionales de nuestros alumnos de la cuenta sin duplicar,	\$945,788.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		<p>junto con un Especialista de Programa financiado a través de la Área del Plan Local para Educación Especial (SELPA, por sus siglas en inglés) y cuatro psicólogos escolares para garantizar que las necesidades de orientación y psicológicas están siendo atendidas. Estos servicios continúan siendo muy importantes para atender las necesidades socioemocionales de aquellos alumnos que aún experimentan los efectos del trauma de la pandemia. Los contactos con los jóvenes de crianza temporal, estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés), y alumnos de bajos ingresos (principalmente indigentes) se documentan semanalmente para garantizar unos apoyos puntuales.</p> <p>En el 2021-22, añadimos servicios a través de Care Solace, un proveedor de servicios externo que opera como un recurso para conectar a los alumnos, familias y miembros del personal con los recursos de salud mental. Incluye encontrar los apoyos adecuados, aprender a conocer el sistema de seguros, y comprobar si los problemas están siendo atendidos. Continuamos contratando pasantes de orientación para expandir los servicios de apoyo para nuestros alumnos, con solo un orientador del distrito. Disponer de pasantes permite que cada escuela pueda proporcionar estos servicios tan necesarios. Estos servicios se suman a los que se prestan a través de la colaboración con el Centro Gary (sin costo) y la colaboración con la Oficina del Supervisor de Hahn para un apoyo limitado. Fue una alta prioridad según los comentarios obtenidos para elaborar el plan LCAP, y por esto hemos incrementado el número de pasantes para el próximo año con 5.5 puestos de pasantes de orientadores y seis pasantes de psicólogo. El pago también se incrementó ligeramente para seguir competitivo para atraer a los mejores candidatos.</p>		
4.22	Enfermera y auxiliar de enfermera.	Colaborar con personal clave de la agencia de bienestar infantil del condado, la agencia de salud mental, y otras entidades que proporcionan cuidado y servicios para jóvenes de crianza temporal y otros alumnos de la cuenta sin duplicar (UDP, por sus siglas en inglés) (financiación parcial para la Enfermera del Distrito).	\$311,554.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		Compensar el costo para apoyar estos alumnos junto con otros fondos locales nos ha permitido contratar un auxiliar de enfermera que comprueba como están los jóvenes de crianza temporal de forma específica cada semana. Hay un enfoque en monitorear las necesidades específicas de nuestras familias de bajos ingresos que puede que necesiten asistencia sin seguro médico o de bajo costo ni selecciones, vacunas u otros apoyos de salud. Se ha creado un puesto de Enfermera especializada autorizada (LVN, por sus siglas en inglés) para apoyar el distrito y se han hecho ajustes al puesto de Técnico de Salud para el año escolar 2022-2023.		

Análisis de Meta [2021-22]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Hemos continuado añadiendo niveles a nuestro Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés). Previamente habíamos recopilado datos de la evaluación CAASPP y evaluaciones comparativas para analizar los grupos de alumnos. Añadimos el uso de otras evaluaciones académicas como iReady como enfoque importante para este año escolar. Por primera vez, tenemos una medida consistente del crecimiento de los alumnos en las evaluaciones comparativas en cada grado para poder hacer un seguimiento del progreso a lo largo del año. Deseamos poder analizar estos datos juntos con los de la evaluación CAASPP cuando tengamos los resultados de primavera. Estos datos nos darán una buena indicación sobre cómo las evaluaciones comparativas predicen el nivel de competencia en las normas estatales medido a través de pruebas estatales. A medida que identificamos estos predictores, podremos planear mejor las intervenciones y apoyos para los alumnos a lo largo del año. También añadimos un nivel de apoyo socioemocional para nuestros grupos de alumnos en mayor situación de riesgo. Se implementan comprobaciones del estado académico y socioemocional de los alumnos, y los alumnos están experimentando éxito con el trabajo escolar y las relaciones. La oficina del condado pudo proporcionar apoyo este año para nuestro distrito para apoyar la gran cantidad de trabajo que ha causado la pandemia del Covid 19. Este apoyo adicional fue crítico para poder estar en contacto con los alumnos en situación de alto riesgo académico al mismo tiempo que nos permitió manejar las demandas del seguimiento de contactos y notificaciones.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

Hubo algunas diferencias significativas en los gastos presupuestados y gastos efectuados estimados en la Meta 4 debido al solapamiento entre algunas acciones y los fondos de una única vez recibidos para afrontar los efectos de la pandemia y apoyar acciones similares a las del plan LCAP. Se completaron todas las acciones, pero no todas fueron codificadas de forma directamente conectada con las metas del plan LCAP. Los \$160,000 originalmente presupuestados para ofrecer apoyo de intervención durante el día escolar se cambiaron por el uso de unos fondos de una única vez que estaban a punto de caducar y que se podían usar para el mismo propósito. Otros \$160,000 fueron

presupuestados para la renovación del sistema de evaluación iReady que compramos durante el aprendizaje a distancia para poder hacer un monitoreo del progreso de los alumnos en las evaluaciones comunes de la primavera del 2020-21, sin datos de evaluaciones estatales disponibles. Pudimos ampliar esta acción con parte de los fondos de una única vez existentes. Los días de formación profesional de la Acción 1 se implementaron, no obstante, aún no se ha contabilizado todo el gasto. Los gastos efectuados serán más cercanos a los \$420,000 presupuestados. Esta acción está relacionada con los tres días de formación profesional que tuvieron lugar en el año escolar 2021-2022. Dos áreas adicionales fueron significativamente superiores con unos \$100,000 de gastos adicionales en cada una. Fueron gastos para enfermería y apoyo de orientación/psicólogos, lo cual es indicativo del incremento en servicio proporcionados a lo largo del año relacionados con la pandemia y traumas.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Hay una correlación directa entre nuestras acciones y nuestra meta de necesidades académicas, conductuales y socioemocionales de nuestros alumnos. Las acciones han proporcionado apoyo a los alumnos con múltiples niveles de intervención y los datos muestran que los alumnos están mejorando y así lo perciben. Los alumnos han mejorado a nivel académico comparado con el año anterior, aunque no tenemos datos del Interfaz de Datos Escolares de California sobre el color del estatus de cambio de los alumnos. El crecimiento demostrado en iReady es importante. Acabamos de completar la reclasificación final de alumnos clasificados como Estudiantes de inglés y la muestra de datos de Estudiantes de Inglés de iReady muestran un gran crecimiento. Disponer de apoyos adicionales de salud del condado durante la pandemia nos permitió empezar otros apoyos y servicios para nuestros alumnos con mayores necesidades. Se hicieron revisiones de oído y de visión a 1,429 alumnos, y se hicieron 128 remisiones por motivos de visión y 3 de oído junto con una por motivos dentales. Estas revisiones obligatorias son muy importantes para apoyar a nuestros alumnos socialmente desfavorecidos que puede que de otra manera no tuvieran acceso a valoraciones para determinar necesidades. Con más de 8,000 horas registradas para hacer seguimientos de contactos y otros servicios relacionados con la pandemia del Covid, el apoyo que recibimos de OCDE fue muy importante para apoyar las necesidades más básica de nuestros alumnos.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Nuestro programa de Inmersión Dual está creciendo (Meta 4.4). Es evidente que el programa inicial comprado para desarrollo del idioma español no atendía las necesidades del programa. Los maestros del programa de Inmersión Bilingüe recibieron un día completo de planeación para ayudar a definir y clarificar el programa general ahora que estamos sirviendo a los alumnos en los grados de Kinder de Transición a 5º. Esta discusión resultó en la necesidad de examinar los recursos para el programa en su conjunto. Los maestros revisaron el currículum y programas piloto que pueden atender mejor sus necesidades. Se seleccionó el programa Benchmark Advance para probar en fase piloto y luego lo aprobó el Consejo de Administradores como nuevo programa básico para el año escolar 2022-2023. Involucrará formación profesional adicional el próximo año escolar para apoyar a los maestros con la implementación del nuevo programa. Estamos dando acceso a recursos adicionales como plataformas digitales y libros que sean específicos al programa de Inmersión Bilingüe. Hay necesidades de salud crecientes en el distrito relacionadas con el número de alumnos con diabetes. Estamos contratando una Enfermera especializada autorizada (LVN, por sus siglas en inglés) y se han hecho algunos ajustes a la descripción del puesto de trabajo de Técnico de Salud, incluyendo un incremento en las horas a fin de cubrir estos puestos que han sido difíciles de cubrir. El distrito continúa

contratando pasantes para apoyar las necesidades de salud mental de los alumnos. Con un número creciente de alumnos experimentando necesidades de apoyo, hemos incrementado el número de pasantes para tener 5.5 orientadores y 6 psicólogos el próximo año, además del orientador a tiempo completo en la escuela secundaria y cuatro psicólogos escolares a tiempo completo.

Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.

Metas y Acciones

Meta

Meta #	Descripción
5	Actividades de enriquecimiento y desarrollo de las habilidades del siglo 21.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Con más de un 55% de nuestros alumnos originarios de hogares con bajos ingresos en el 2021-2022 (un 15% más que el año anterior), sigue siendo evidente que no todos los alumnos tienen el mismo acceso a oportunidades fuera de la escuela para experimentar y desarrollar las habilidades del siglo XXI que algunas familias pueden proporcionar y otras no. Como distrito, el Distrito Escolar Conjunto de Lowell ha continuado incorporando programas para apoyar el enriquecimiento y el desarrollo del talento sin un programa de Educación para Alumnos Superdotados y Talentosos (GATE, por sus siglas en inglés) formal. El personal y los padres han expresado la necesidad de desarrollar más oportunidades y un programa más cohesionador sin limitar el acceso solo a los alumnos GATE formalmente identificados. Con esto en mente, el distrito está desarrollando un sistema integral de identificación que incluye múltiples medidas y normas locales para la identificación de alumnos GATE, va a capacitar a todos los maestros sobre buenas prácticas para trabajar con alumnos GATE para tener un impacto en la instrucción durante el día escolar y con oportunidades de enriquecimiento del aprendizaje que no requieren de una identificación GATE para participar. Seguimos creyendo que todos los alumnos deben tener acceso a actividades de música y artes, de programación y STEAM, oportunidades de liderazgo y espacios para mostrar sus talentos y habilidades únicos. Con la incorporación de los fondos continuados para Oportunidades de Aprendizaje Ampliado, el distrito está desarrollando una oferta diversa para apoyar tanto el enriquecimiento como el desarrollo de las habilidades del siglo XXI. Aprovechar los intereses de los alumnos para apoyar el desarrollo del niño en su conjunto a través de este nuevo programa realmente permitirá un mayor acceso y participación.

Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Finalización de la certificación de educación GATE.	Tres miembros del personal han completado actualmente la certificación GATE (cumpliendo los requisitos definidos	64 miembros del personal adicionales han completado una certificación GATE este año. Hay 30 miembros del personal adicionales			Todos los maestros del distrito habrán recibido capacitación sobre GATE.

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	<p>por el consorcio GATE de OCC). Hay más de 30 maestros adicionales programados para recibir una capacitación en el año escolar 2021-2022.</p>	<p>programados para ser certificados en el año escolar 2022-2023. Los 64 maestros que han completado la certificación GATE tienen un subscripción de Byrdseed.com para ayudar a los maestros a incorporar las normas GATE en los salones.</p>			
<p>Evaluaciones GATE y Normas Locales.</p>	<p>Estamos en proceso de comprar evaluaciones y desarrollar normas locales.</p>	<p>Se escogió CogAT como evaluación universal. Se compró esta evaluación y se capacitó a los maestros de segundo grado para supervisarla en el salón. Se administró la evaluación CogAT a todos los alumnos de segundo grado de todo el distrito en la primavera del 2022 con la excepción de los alumnos cuyas familias decidieron no optar por ninguna identificación GATE. Se está desarrollando un equipo formado por maestros y</p>			<p>Se capacitará al personal apropiado y se administrarán las evaluaciones y criterios de evaluación para la identificación de alumnos GATE con el uso de normas locales.</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
		<p>miembros del personal para desarrollar normas locales más específicas a medida que el proceso de identificación continúa. Se está identificando una evaluación adicional para la creatividad como parte de las diferentes medias disponibles y se administrará en otoño del 2022.</p>			
<p>Calendario de Maestros en Asignación Especial (TOSA, por sus siglas en inglés).</p>	<p>Los apoyos para el año escolar 2020-2021 se enfocaron en los elementos necesarios para el aprendizaje a distancia con un fuerte énfasis en el apoyo tecnológico, los recursos de programas informáticos, y los modelos de aprendizaje semipresenciales o mixto. Después de la primera capacitación GATE de este verano,</p>	<p>Durante el año escolar 2021-2022, los Maestros TOSA apoya el regreso a la instrucción presencial. Los TOSA pudieron calendarizar fechas con los maestros, alumnos, y padres con un énfasis en la lectoescritura temprana, la integración de STEAM, el apoyo tecnológico, y los recursos de programas informáticos después</p>			<p>El calendario de TOSA reflejará los apoyos en clase de maestros para implementar estrategias, facilitar el proceso de identificación con el Comité Asesor GATE, y un tiempo igual para desarrollar y apoyar el programa STEAM.</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	los maestros TOSA podrán programar una fecha para apoyar a los maestros con la implementación de estrategias dentro del salón en el año escolar 2021-2022.	del aprendizaje híbrido. La capacitación GATE ha continuado con la oferta y ejecución de apoyos en clase. La implementación de ViewSonic Boards en los salones empezó con una capacitación a nivel de distrito seguido de una capacitación de seguimiento individual.			
Compras y registros de actividad del Lab STEAM. Registros de formación profesional.	3 de las 5 escuelas de primaria tienen acceso a un laboratorio STEAM con diferentes niveles de uso del que no se hace un seguimiento para determinar la igualdad de acceso de todos los alumnos.	Los laboratorios STEAM de todas las 5 escuelas ahora están moblados y tienen los suministros necesarios para proporcionar un ambiente positivo y enriquecedor para que los alumnos participen en actividades STEAM. Estamos en proceso de desarrollar una hoja de asistencia para que las escuelas las usen durante el año escolar 2022-2023.			Todas las escuelas tendrán un laboratorio STEAM con recursos para hacer actividades de tipo práctico. Los maestros habrán visitado los laboratorios y recibido formación profesional sobre cómo integrar el laboratorio en su currículo básico.

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Participación STEAM- Los alumnos tienen múltiples oportunidades para participar en actividades STEAM: dentro de sus salones, en el club de Ciencias Informáticas, las clases de Ciencia Informática de Colocación Avanzada (AP, por sus siglas en inglés) y/o robótica durante el día escolar y como parte de las actividades de enriquecimiento en horario extracurricular.	<p>Los registros de actividad de los laboratorios STEAM de primaria reflejan algo de participación de maestros para traer a los alumnos al laboratorio para hacer actividades (aproximadamente un 20%).</p> <p>Las hojas de registro de la asistencia muestran que 300 alumnos participaron en el club de Ciencias Informáticas, en las clases de Ciencia Informática de Colocación Avanzada (AP, por sus siglas en inglés), y/o en robótica durante el año escolar 2020/21.</p>	Ahora que los alumnos están de regreso al plantel escolar a tiempo completo, las escuelas han empezado de nuevo los clubs de programación y de robótica presenciales en horario extracurricular o los sábados. Con el mobiliario y los materiales añadidos a los laboratorios STEAM, la participación para traer a los alumnos a los laboratorios STEAM se ha incrementado hasta un 30%.			<p>Los registros de actividad reflejarán que todos los alumnos tienen múltiples oportunidades para tener acceso al laboratorio y participar en actividades de enriquecimiento durante el día escolar además de las oportunidades de enriquecimiento en horario extracurricular.</p> <p>La participación en el club de Ciencias Informáticas, clases de Ciencias Informáticas AP y/o robótica se incrementará un 5%.</p>

Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
5.1	Formación profesional - Certificación GATE.	Capacitar a maestros sobre profundidad y complejidad para apoyar el aprendizaje del pensamiento crítico y unos altos niveles de rigor en el salón beneficia a todos los alumnos. Como pequeño distrito escolar que somos con normalmente dos maestros en cada grado por escuela, es importante capacitar a todos los maestros. Esto garantiza que los alumnos tendrán acceso a maestros altamente calificados que comprendan las necesidades únicas de los alumnos superdotados y talentosos y pueden diferenciar la instrucción de forma acorde. Una parte del Maestro en Asignación Especial que coordinará las capacitaciones y proporcionará asesoreamiento ("coaching") a los maestros sobre la implementación de estrategias se incluye aquí junto con los costos para capacitaciones y recursos.	\$108,000.00	No
5.2	Identificación GATE.	La meta principal de desarrollar los criterios de identificación integrales es garantizar que normalmente los grupos de alumnos subrepresentados (incluyendo los estudiantes de inglés, los alumnos de bajos ingresos y los jóvenes de crianza temporal) reciban acceso a servicios GATE. Se incluirán medidas de liderazgo y creatividad junto con una evaluación no verbal y otras medidas más tradicionales. Capacitar a todos los maestros sobre la características de los alumnos superdotados y talentosos buscar garantizar que los maestros no están solo identificando alumnos a los que les va bien en la escuela. El Evaluador Universal se administró a todos los alumnos de 2º grado este año, y los datos se están evaluand para determinar más evaluaciones como parte de las múltiples medidas.	\$15,000.00	Sí
5.3	Actividades de enriquecimiento STEAM	Continuar ampliando el acceso a programas de "Ciencia, Tecnología, Ingeniería, Arte y Matemáticas" (STEAM, por sus siglas en inglés) al nivel de primaria por encima de las ofertas dentro del salón como parte de la ciencia tradicional. Esto es cada vez más importante a medida que desarrollamos Trayectorias para la Universidad y la Carrera en nuestras escuelas de primaria que pasan a los programas de Rancho Starbuck como el curso de Colocación Avanzada (AP, por sus siglas en inglés) de Ciencias Informáticas o el Conservatorio de	\$169,919.00	No

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		<p>Bellas Artes (CoFA, por sus siglas en inglés). Esto es especialmente cierto para nuestros alumnos de la cuenta sin duplicar que carecen de acceso a tecnologías y experiencias STEAM fuera del sistema escolar. Al evaluar los laboratorios STEAM de cada escuela, hay algunos costos para recursos como los de equipamiento y mesas en algunas escuelas con algunos costos adicionales para materiales en todas las escuelas. También incluye una colaboración continuada con el Distrito Conjunto de Preparatorias de Fullerton para desarrollar trayectorias de cursos que lleven a programas de preparatoria. Aquí se incluye una parte del costo del Maestro en Asignación Especial que está desarrollando el programa STEAM junto con la supervisión del programa GATE. Muchas de las nuevas ofertas a través de la financiación de Oportunidades de Aprendizaje Ampliado apoyarán el enriquecimiento STEAM: programación, robótica, y arte por ejemplo.</p>		
5.4	Integración de tecnologías - Habilidades del siglo 21.	<p>Continuar financiando un Maestro en Asignación Especial (TOSA, por sus siglas en inglés) para apoyar al personal con la integración de tecnologías con las normas de contenido para dar acceso a programas y recursos de apoyo especializados para diferenciar la instrucción para alumnos de la cuenta sin duplicar (UPP, por sus siglas en inglés). El TOSA también proporciona apoyo para Illuminate y capacitaciones para maestros sobre reportes para analizar datos para monitorear el progreso de Estudiantes de Inglés, alumnos de familias de bajos ingresos, y jóvenes de crianza. Esto a menudo significa apoyar a los padres de estos alumnos así como a los padres que necesitan capacitación para saber como navegar los recursos digitales para usar en casa. Con la finalización de la Iniciativa Chromebook, estamos desarrollando capacitaciones sobre dispositivos interactivos que permitirán una mayor interacción de los alumnos para apoyar el uso de elementos visuales y vocabularios académico en el salón con el uso de raíces para crear frases, mapas conceptuales y los "Thinking Maps", por ejemplo, para apoyar a nuestros Estudiantes de Inglés. Incluye estipendio para el trabajo realizado fuera de los días por contrato.</p>	\$269,190.00	Sí

Análisis de Meta [2021-22]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

El plan original para las capacitaciones para maestros en el 2021-2022 incluyó 30 maestros a capacitar; sin embargo, pudimos capacitar a 64 maestros en el primer año. Casi la mitad de todos los maestros del distrito ahora están certificados en GATE, lo cual es un incremento substancial en el número de maestros anticipados al inicio. Todos los alumnos de segundo grado fueron evaluados con un evaluador universal para empezar el proceso de identificación formal. El TOSA de tecnologías dedicó buena parte de este año a trabajar con los maestros sobre como integrar las tecnologías en la instrucción presencial para capitalizar lo que aprendimos a través del aprendizaje a distancia mientras ajustamos la instrucción presencial. El maestro TOSA de STEAM/GATE se reunió con todos los directores para establecer una referencia de materiales y recursos para los laboratorios STEAM ahora que los alumnos estaban de regreso al plantel. Buena parte del año se dedicó a identificar lo que existía y en determinar las necesidades de ahora en adelante. Luego se compraron artículos adicionales para apoyar la instrucción STEAM en los laboratorios conjuntamente con nuevos materiales de la adopción de ciencia para incrementar el acceso general y el apoyo a STEAM.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

Hubo algunas diferencias en el presupuesto de la formación profesional e identificación GATE comparado con los gastos efectuados. De nuevo, hubo algunos fondos de una única vez que pudieron apoyar estas acciones que no estaban directamente codificados en el plan LCAP, y por esto no se contabilizaron aquí. Capacitamos a más del doble de maestros de lo anticipado y se compró y administró la evaluación universal. Vamos a arreglar la codificación de ahora en adelante para que los gastos de GATE queden reflejados en el plan GATE. Unos cuantos gastos originalmente presupuestados en las Acciones 4 y 5 fueron gastos apropiados bajo algunos de los fondos distribuidos como dólares de una única vez durante la pandemia. Estos puntos tienen que continua presupuestados para garantizar su sostenibilidad el próximo año debido a que estos fondos de una única vez van a caducar.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

El desarrollo de laboratorios STEAM con materiales y mobiliarios permitió que TODOS nuestros alumnos (incluyendo los alumnos de la cuenta sin duplicar) tuvieran acceso a oportunidades de enriquecimiento durante el día escolar así como antes y después de la escuela. Hemos empezado robótica con Spheros, que continuará creciendo el próximo año. Para la capacitación GATE, tal y como se menciona más arriba, el incremento en el número de maestros que pudimos capacitar el año 1 nos ha permitido certificar más de la mitad de nuestro personal docente. Esto significa que los maestros están mejor equipados para atender las necesidades de nuestros alumnos superdotados además de aplicar los elementos de Profundidad y Complejidad con todos los alumnos para apoyar el pensamiento crítico. Se ha proporcionado Byrdseed.com, un recurso en línea con lecciones, ideas y recursos de formación profesional, a todos los maestros que han completado la certificación, lo que les ha permitido explorar formas relevantes de incorporar estrategias para alumnos superdotados a lo largo del día. Se completó la evaluación universal para 2º grado, y ahora estamos revisando los alumnos para hacer una identificación formal a fin de hacer un seguimiento del progreso y proporcionar servicios focalizados.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

No hay cambios en las acciones, pero se incluirán unas cuantas acciones adicionales en el plan de Oportunidades de Aprendizaje Ampliado el próximo año. Se van a referencia aquí si atienden la necesidad de oportunidades de enriquecimiento del aprendizaje de los alumnos. La descripción de puesto de Maestros TOSA de STEAM/GATE se modificó para ampliar los apoyos en otras áreas básicas. Las acciones identificadas aún van a ser implementadas por el TOSA, pero el nombre se ha cambiado para apoyar el sistema MTSS en general.

Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.

Servicios Aumentados o Mejorados para Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Bajos Ingresos [2022-23]

Proyectadas Subvenciones LCFF Suplementarias y/o de Concentración	Proyectada Subvención LCFF de Concentración Adicional
\$2,775,305	0

Requerido Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Año LCAP

Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar	Sobrante LCFF – Porcentaje	Sobrante LCFF – Cifra	Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar
10.00%	0.00%	\$0.00	10.00%

Los Gastos Presupuestos para Acciones identificadas como Contribuyendo pueden encontrarse en la Tabla Gastos para Aumento o Mejora de Servicios.

Descripciones Requeridas

Para cada acción siendo proporcionada a una escuela entera o a lo largo del distrito escolar entero u oficina de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés), una explicación sobre (1) como las necesidades de los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos fueron primero considerados y (2) cómo estas acciones son efectivas en cumplir las metas para estos alumnos.

Las Acciones y Servicios apoyan mejor a nuestros alumnos de la cuenta sin duplicar (UDP, por sus siglas en inglés) porque están integradas en los servicios como parte de un Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés). Con 1,274 alumnos contabilizados como de familias con bajos ingresos, y 17 como Jóvenes de Crianza Temporal, 80 Indigentes, y 210 Estudiantes de Inglés en las seis escuelas del distrito, no es en el mejor de los intereses de estos alumnos aislar los apoyos fuera del sistema MTSS. Nos damos cuenta de que esto permite dar acceso a otros alumnos al mismo tiempo que se maximizan los recursos, aunque los servicios se dirigen principalmente a un o más de uno de los grupos de alumnos de la cuenta sin duplicar.

Estudiantes de Inglés

Una necesidad única de nuestros Estudiantes de Inglés incluye la comunicación con los padres en su idioma principal y ofrecerles oportunidades y actividades también en su idioma, lo cuál hemos integrado en el plan LCAP. En el documento Improving Education for English Learners: Research-Based Approaches (2010) ("Mejorando la Educación para los Estudiantes de Inglés: Aproximaciones basadas en investigaciones") del Departamento de Educación de California, se encuentran 8 directrices en el capítulo 4 para una "Instrucción Efectiva de Lectoescritura en Inglés para Estudiantes de Inglés". La directriz 8 está relacionada con la puesta en valor del idioma que los

alumnos hablan en casa. Una mayor comunicación y oportunidades para padres y alumnos en su idioma principal apoyan esta investigación. Las directrices 1 y 5 están relacionadas con los componentes esenciales del desarrollo de la lectoescritura y del desarrollo del idioma, que se apoyan con la mejor primera instrucción en el salón de clases y con las intervenciones con materiales de Lingual Learning con una instrucción en grupos pequeños durante estas intervenciones como parte del programa general de Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés). La directriz 2, "instrucción efectiva para estudiantes de inglés es similar a la instrucción efectiva para angloparlantes nativos" y la directriz 8, "maestros bien preparados" se abordan en la tabla de investigación para todos los alumnos. También es válido para las directrices 3 (instrucción ajustada para atender sus necesidades) y 6 (instrucción diferenciada) como parte del programa MTSS general con el enfoque específico en el Diseño Universal para el Aprendizaje para atender las necesidades de todos los alumnos- incluyendo los Estudiantes de Inglés y las prácticas de la primera mejor instrucción. La aproximación integral y multidimensional recomendada en la directriz 4 se mejorará este año con la expansión de los servicio MTSS con un enfoque en el Diseño Universal para el Aprendizaje. Este enfoque permitirá a los maestros mejorar la instrucción del salón en lectoescritura para estudiantes de inglés. Con la incorporación de un Maestro en Asignación Especial (TOSA, por sus siglas en inglés) de Lectoescritura Temprana también podemos proporcionar la formación profesional tan necesaria sobre adquisición del idioma a través de la capacitación de Proyecto Diseño Guiado para la Adquisición del Idioma (GLAD, por sus siglas en inglés) y seguimiento. Está principalmente dirigido con las necesidades de nuestros Estudiantes de Inglés, no obstante, todos los alumnos que necesitan apoyo con el desarrollo del idioma se beneficiarán.

Estudiantes de Inglés:

Meta 4, Acción 1: 75% de Formación Profesional sobre "Thinking Maps" y "Write from the Beginning" que se enfocan en representaciones no lingüísticas de pensamiento con apoyos escalonados para la escritura para apoyar a los estudiantes de inglés.

Meta 4, Acción 2: 100% de formación profesional sobre las Normas Básicas Estatales (CCSS, por sus siglas en inglés) y las normas de Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés), incluyendo estrategias específicas para trabajar con alumnos EL en ELD Integrado y Designado (Proyecto GLAD).

Meta 4, Acción 3: 100% de Monitoreo del Progreso y Apoyo de Estudiantes de Inglés (Auxiliares Bilingües), incluyendo comunicación y contacto con los padres.

Meta 4, Acción 4: 100% de programa de Inmersión Bilingüe que apoya el desarrollo de alumnos con verdaderas habilidades de lectoescritura bilingües.

Meta 4, Acción 5: 75% de optativas de ELD y Español en la escuela Rancho. Es un añadido a la clase de ELA con ELD Designado e Integrado en cursos de otras materias. También hemos añadido una optativa de español para apoyar la fluidez con el idioma principal. Monitorear el progreso del idioma con el programa iReady.

Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés)

Estudiantes de Inglés, jóvenes de crianza temporal y alumnos de familias con bajos ingresos

El Diseño Universal para el Aprendizaje (UDL, por sus siglas en inglés) es un marco educativo basado en los resultados de investigaciones en el campo de las ciencias del aprendizaje, y de la neurociencia cognitiva, que orienta el desarrollo de unos entornos de aprendizaje flexibles que pueden adaptarse a los diferentes estilos de aprendizaje de los alumnos. El trabajo dentro de este marco permite a los maestros planear y usar las estrategias más efectivas para alumnos con diferentes necesidades de aprendizaje, lo cual es especialmente importante para nuestros estudiantes de inglés en la lectoescritura. En el contexto de nuestro Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS), además de atender las necesidades únicas de nuestros alumnos a nivel académico, también se atienden las necesidades

socioemocionales y conductuales, que incluyen los apoyos para nuestros Jóvenes de Crianza Temporal, los alumnos de familias con bajos ingresos, los alumnos indigentes y los estudiantes de inglés, siempre que sea apropiado. Antes del año escolar 2015-16, no se ofrecían intervenciones en horario escolar. Buena parte del trabajo de 2015 a 2019 ha consistido en crear las estructuras y los apoyos necesarios para poder ofrecer las intervenciones durante el día escolar. También ha sido una prioridad la capacitación de maestros y disponer de recursos adicionales para que los maestros puedan analizar datos y decidir la asignación de alumnos a intervenciones y luego brindar la instrucción de intervención. Esta acción está en línea con las investigaciones que recomiendan una intervención integral para los alumnos, especialmente con más facilidad de acceso durante el día escolar, al mismo tiempo que se ha ampliado la oferta existente antes y después de la escuela con oportunidades de aprendizaje ampliado. La investigación de Hattie también apoya la necesidad de reducir las conductas disruptivas (Tamaño del Efecto = 0.53), el ambiente del salón de clases (Tamaño del Efecto = 0.52) y las relaciones entre el personal y los alumnos (Tamaño del Efecto = .72). Los servicios de orientación y de atención psicológica junto con el apoyo de EMHRS han sido identificados como acciones para desarrollar entornos escolares seguros y propicios para el aprendizaje. La Respuesta a la Intervención (Rtl, por sus siglas en inglés), el componente de intervención integrado en nuestro programa MTSS, tiene un Tamaño del Efecto de 1.07 en la investigación de Hattie. Por este motivo, desarrollar los apoyos y sistemas necesarios de un modelo integral de MTSS para garantizar que se atienden las necesidades de todos nuestros alumnos con un enfoque principal de apoyos para nuestros alumnos UDP a través de el uso de los fondos Suplementarios ha sido una prioridad del distrito y lo continúa siendo.

Meta 2, Acción 1: 100% Maestro en Asignación Especial (TOSA, por sus siglas en inglés) de Lectoescritura Temprana - La mayoría de nuestros Estudiantes de Inglés están en los grados de Kínder de Transición a 2º grado. Este puesto fue creado en el año escolar 2020-2021 para empezar a abordar los problemas de preparación para la escuela debido a que dos preescolares locales cerraron. A medida que empezamos a trabajar con First Five, el Condado de Orange, y los datos del Índice de Desarrollo Temprano sobre preparación para la escuela, se hizo evidente que necesitábamos una persona para coordinar los esfuerzos para desarrollar unas habilidades de lectoescritura temprana sólidas para crear las condiciones básicas para el éxito académico.

Meta 2, Acción 4: 100% Preescolar- De nuevo, con el cierre de los dos preescolares locales y con un incremento del conocimiento de los déficits de algunos de los nuevos alumnos, el distrito ha empezado el proceso de abrir un preescolar para servir a nuestros alumnos que han sufrido un mayor impacto por la falta de acceso a oportunidades de preparación para la escuela.

Meta 2, Acción 5: 80% Kínder de Transición - Antes de la financiación LCFF solo había un único salón de Kínder de Transición y el programa ha continuado crecimiento a medida que la importancia de desarrollar las habilidades básicas de preparación para el Kínder se ha convertido en una prioridad.

Meta 4, Acción 5: 100% Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés), Intervención de Lectura, y Español - Esta sección permite un apoyo focalizado a los alumnos que necesitan ELD y/o intervención lectora para tener éxito en el curso de inglés. También hay una sección de español ofrecida como optativa para un dar un descanso cognitivo durante el día a nuestros estudiantes de inglés al mismo tiempo que se desarrollan habilidades de lectoescritura adicionales en el idioma principal. Esta acción está dirigida a los alumnos de la cuenta sin duplicar (UDP, por sus siglas en inglés), con el potencial de llegar a otros alumnos para participar en el curso si hay espacio disponible.

Meta 4, Acción 6: 100% Intervenciones antes y después de la escuela- Es una acción principalmente dirigida a atender las necesidades académicas de nuestros alumnos UDP. Se monitorea la participación de los alumnos y el uso de la biblioteca permite tener acceso a dispositivos y al Internet a aquellos alumnos que puede que no tengan acceso en su casa.

Meta 4, Acción 7: 100% Coordinadores de Intervención - Representa los estipendios pagados a un maestro por escuela para propósitos relacionados con la organización de intervenciones, seguimiento de datos de alumnos, y monitoreo de estudiantes de inglés y nuestros alumnos con más dificultades. Estos estipendios no estarían disponibles sin el uso de fondos complementarios.

Meta 4, Acción 8: 100% de Apoyo de Intervención Durante el Día- Permite hacer un apoyo focalizados a nuestros alumnos UDP con intervenciones en grupos pequeños a lo largo del día escolar con la asistencia de personal calificado. Los alumnos son agrupados de forma flexible y se cambian de forma regular en función de las necesidades como parte del sistema MTSS general.

Meta 4, Acción 11: 100% Intervenciones de matemáticas - Escuela Rancho Starbuck - Esta sección permite un apoyo focalizado para los alumnos que necesiten intervenciones de matemáticas para tener éxito en su curso de matemáticas. Esta acción está dirigida a los alumnos UDP con el potencial de permitir que otros alumnos participen en el curso si hay espacio disponible.

Meta 4, Acción 12: 100% Programa Illuminate - Aunque el distrito usa el sistema Aeries como su sistema de información estudiantil, se compró el programa Illuminate para permitir que los maestros tengan acceso a datos en unos formatos más útiles para hacer un monitoreo del progreso de los grupos de alumnos y alumnos a nivel individual. Los resultados de las Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés) y otros datos sobre el nivel de competencia con el idioma están en Illuminate, igual que los resultados de evaluaciones comparativas y de los Bloques de Evaluaciones Intermedias (IAB, por sus siglas en inglés) para proporcionar una perspectiva integral del progreso de los alumnos. Esto es especialmente necesario para monitorear a los alumnos UDP con apoyos focalizados de intervención.

Meta 4, Acción 13: 100% Tal y como se referencia en la explicación de la Meta 4, Acción 5, la sección de Intervención Lectora en la escuela Rancho es un apoyo focalizado para los alumnos que necesitan apoyo extra para tener éxito su curso de Artes Lingüísticas en Inglés. Esta acción acción está dirigida a los alumnos UDP con el potencial de permitir que otros alumnos participen en el curso si hay espacio disponible.

Meta 4, Acción 14: 50% Coordinación de Servicios - Esto refleja una parte de los salarios de un miembro de personal certificado y una de personal clasificado para servicios de coordinación directamente relacionado con el reporte, monitoreo y desarrollo de servicios para nuestros alumnos UDP. Hay una persona adicional que se añadió para manejar directamente el incremento en Solicitudes, nóminas, costos de suplentes para las capacitaciones, horas extra para capacitaciones de verano, etc.

Meta 4, Acción 16: 100% Centros de Aprendizaje - Bibliotecas - Esto refleja el costo de 10 horas adicionales por escuela del Técnico de Medios y Bibliotecas para mantener la biblioteca abierta y proporcionar espacio a nuestros alumnos UDP para recibir ayuda con la tarea, la instrucción adicional y el acceso a Internet.

Meta 4, Acción 17: 80% Coordinación y monitoreo MTSS de UDP- Una parte del salario del Director de Servicios Educativos que monitorea y apoya a todos los Jóvenes de Crianza Temporal, Alumnos indigentes, y Estudiantes de Inglés dentro del distrito. Este puesto no existía antes del año escolar 2015-16 y se desarrolló para apoyar el departamento de Servicios Educativos para cumplir con todos los requisitos relacionados con el servicio a alumnos UDP.

Meta 4, Acción 18: 50% Sistema de Evaluación - Se trata de un nuevo sistema explorado en el año escolar 2020-2021 y comparado para todo el distrito en el 2021-2022. Sin acceso a los datos de evaluaciones estatales, es claro que los diferentes sistemas en las escuela no permitían con facilidad una agregación de datos al nivel de distrito. Esto dificultaba mucho monitorear el progreso sobre las normas de nuestros diferentes grupos de alumnos debido a que nuestras evaluaciones comparativas en los grados de 3^o-8^o eran del sistema estatal (evaluaciones IAB). Otros datos no eran consistentes a nivel de distrito aunque se usaron para monitorear al nivel de cada escuela. El uso de iReady permitirá una mejora medida del progreso de nuestros alumnos UDP a nivel de todo el distrito al mismo tiempo que se proporcionan intervenciones y apoyos en función de las necesidades individuales de los alumnos.

Meta 4, Acción 19: 100% Personal Clasificado - Apoyo de conserjería - Esta acción refleja solo la parte del salario identificada para atender las demandas de personal de conserjería relacionadas con los aspectos que incrementan o mejoran los servicios para nuestros alumnos UDP. Por ejemplo, mantener la biblioteca abierta 10 horas adicionales para la limpieza y saneamiento del espacio al siguiente turno de conserjería. Las capacitaciones para padres y otros eventos de noche enfocados en los alumnos UDP también incrementa la necesidad de apoyos de conserjería adicionales.

Meta 4, Acción 21: 100% Respuesta Creativa al Bienestar Emocional y Educativo - Con solo un orientador y 3 psicólogos escolares para apoyar el distrito, la necesidad continuada de servicios adicionales fue un comentario común de todos los grupos de involucrados. El programa CREW fue diseñado para atender esta necesidad al colaborar con universidades locales para contratar pasantes. Cada año se contratan entre 8 y 12 pasantes para enfocarse en nuestros alumnos UDP a través de comprobaciones semanales y sesiones en grupos pequeños, cuando sea necesario. La lista priorizada de contactos para los pasantes de cada semana es la de Jóvenes de Crianza Temporal y Alumnos Indigentes y visita alumnos adicionales si el espacio lo permite.

Meta 4, Acción 22: 20% Enfermera y Auxiliar de Enfermería - Solo un pequeño porcentaje del salario de una enfermera se incluye en los fondos complementarios para garantizar que la coordinación con los socios comunitarios para apoyar a las familias sin seguro médico o de bajo costo, se pueden hacer evaluaciones, y remisiones oportunamente. El puesto de Auxiliar de Enfermería no se incluye en los fondos complementarios; no obstante, este puesto es responsable de comprobar como están los Jóvenes de Crianza Temporal cada semana para ver si necesitan apoyo y atender cualquier otra necesidad de estos alumnos. Permite mejorar nuestros servicios para los Jóvenes de Crianza Temporal sin un costo adicional para el presupuesto suplementario.

Participación de padres y de la comunidad

La investigación de Hattie muestra un tamaño del efecto de 0.51 para la implicación de los padres en el aprendizaje. Esta conclusión también aparece en la investigación "Proven Interventions to Increase Student Achievement of Poor and Minority Students" ("Intervenciones Probadas para Incrementar el Rendimiento de los Alumnos Pobres o de Minorías") donde se determina que la implicación de las familias, los padres y la comunidad es un aspecto vital del éxito de los alumnos. El apoyo de los padres también se identifica por la Asociación Nacional de Educación (NEA, por sus siglas en inglés) como una buena práctica basada en investigaciones de las Estrategias para Cerrar las Brechas de Rendimiento.

Meta 1, Acción 12: 100% Consejo Escolar y Comité Asesor del Idioma Inglés del Distrito (DELAC, por sus siglas en inglés) - No hay costo adicional para estos comités debido a que son facilitados por el personal existente; sin embargo, la capacitación de nuestros padres es muy importante para garantizar que la opinión de los padres se ve reflejada en nuestras Metas y Acciones diseñadas para atender las necesidades de nuestros alumnos de la cuenta sin duplicar (UDP, por sus siglas en inglés). Las familias de alumnos de familias con bajos ingresos y de Estudiantes de Inglés a menudo tienen dificultades para estar conectados con la escuela y aprovechar los recursos disponibles. El Consejo Escolar (SSC, por sus siglas en inglés) es un requisito bajo el programa de Título I (fondos proporcionados para atender las necesidades de las familias de bajos ingresos); sin embargo, hacemos que todas las escuelas completen un Plan Escolar para el Logro Estudiantil.

Meta 1, Acción 13: 20% Asociaciones de Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés) - No hay costo para esta acción más allá del tiempo de un empleado existente. Es importante crear relaciones entre la PTA y el personal para apoyar el enfoque de incrementar el número de padres de nuestros alumnos de la cuenta sin duplicar (UDP, por sus siglas en inglés) involucrados con la PTA. Esto permite la representación en el proceso de toma de decisiones, así como una comunidad de involucrados más fuerte.

Meta 2, Acción 1: 100% Maestro en Asignación Especial (TOSA, por sus siglas en inglés) de Lectoescritura Temprana - El TOSA de Lectoescritura Temprana es responsable directo de dar apoyo al desarrollo del idioma de nuestros estudiantes de inglés con capacitaciones para maestros y modelación en el salón de clases, conectando con las organizaciones de la comunidad y de padres para facilitar la distribución de recursos para nuestros alumnos UDP, y manejar los entregables identificados en la subvención First Five para apoyar la preparación para la escuela y las habilidades básicas para aquellos alumnos sin acceso a otros programas de preescolar.

Meta 2, Acción 4: 100% Programa Learning Link- Como parte de las responsabilidades del maestro TOSA de Lectoescritura Temprana estamos abriendo un nuevo Learning Link para conectar con las familias de edades de 0 a 5 años. Se capacita a los padres para que trabajen con sus hijos con actividades que ayudarán a desarrollar las habilidades de preparación para la escuela para que los alumnos tengan éxito después de acceder al Kínder de Transición o Kínder. Es una cuestión que se enfoca específicamente en nuestras familias de bajos ingresos que no tienen acceso a opciones de preescolar.

Acceso a Tecnologías, Participación de Alumnos, Currículo Riguroso, Preparación para la Universidad y la Carrera (Habilidades del Siglo 21).

Estudiantes de Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal, y Alumnos de familias con bajos ingresos.

De nuevo, obtenido de la investigación de Hattie, Aprendizaje a partir de Problemas (Tamaño del Efecto = 0.65), Metas (Tamaño del Efecto = 0.56), y Altas expectativas (Tamaño del Efecto = 0.43) son todas estrategias efectivas para involucrar a los alumnos a un nivel alto y para dar acceso a trayectorias de cursos que de otra manera quizá habrían estado fuera del alcance de los alumnos de la cuenta sin duplicar (UDP, por sus siglas en inglés). Esta misma conclusión aparece en la investigación "Proven Interventions to Increase Student Achievement of Poor and Minority Students" ("Intervenciones Probadas para Incrementar el Rendimiento de los Alumnos Pobres o de Minorías") (que habla sobre las altas expectativas y un currículo riguroso y también sobre estrategias para cerrar la brecha de rendimiento. Las acciones y servicios definidos al seguir están diseñados para proporcionar acceso y dar oportunidades principalmente dirigidas a nuestros alumnos UDP para atender esta necesidad.

Meta 5, Acción 2: 40% Identificación GATE - Hemos dedicado más de un año desarrollando un sistema de identificación que se enfocará tradicionalmente que se enfocará en los grupos de alumnos tradicionalmente subrepresentados, que son nuestros alumnos de la cuenta sin duplicar (UDP, por sus siglas en inglés) (Jóvenes de Crianza Temporal, alumnos de familias con bajos ingresos, y estudiantes de inglés). El distrito no ha tenido un sistema de identificación formal en más de 10 años. Identificar una evaluación no lingüística apropiada para los Estudiantes de Inglés, una medida de creatividad y liderazgo junto con evaluaciones tradicionales con uso de normas locales ha sido un primer paso clave. Otro paso es avanzar en la capacitación de todos los maestros del distrito para que las cualidades de los alumnos superdotados y talentosos sean fácilmente reconocibles sin importar si hay una identificación formal. Esto ha añadido el beneficio de incrementar el nivel de rigor y de pensamiento crítico de todos los alumnos, sin importar la identificación GATE.

Meta 5, Acción 4: 40% Integración de tecnologías- Habilidades del siglo 21 - Similar a la actividades de enriquecimiento STEAM, los alumnos hoy tendrían dificultades para competir en el mundo del trabajo sin la capacidad de integrar el uso de las tecnologías de forma relevantes. Incluye la exposición a herramientas tecnológicas para la productividad (correo electrónico, programas de presentación, documento, hojas de cálculo, y otras), así como herramientas para el aprendizaje (impresoras 3-D, pantallas verdes, producción de vídeos, programación, realidad virtual, pizarras Viewsonic, cámaras Ipevo, etc.). Aunque algunas familias pueden dar acceso a este tipo de herramientas, a menudo no están presentes en las casas de las familias con pocos ingresos. Las herramientas y actividades diseñadas

para usar herramientas apoyan a todos los alumnos, pero están principalmente dirigidas a nuestros alumnos de bajos ingresos que de otra manera no tendrían acceso a este tipo de experiencias.

Una descripción sobre como los servicios para los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos están siendo aumentados o mejorados por el porcentaje requerido.

El Porcentaje de Alumnos de la cuenta sin duplicar del Distrito Escolar Conjunto de Lowell (LJSD, por sus siglas en inglés) proyectada para el año escolar 2022-2023 es de un 10%. Las acciones y servicios desarrollados en el Plan LCAP del distrito LJSD estarán principalmente dirigidos hacia los grupos de alumnos de la cuenta sin duplicar a través de una financiación Complementaria para el plan LCAP del 2022-23, incluyendo las acciones que continúan detalladas al seguir:

Apoyos focalizados solo en Estudiantes de Inglés:

Meta 1, Acción 12: Comité Asesor del Idioma Inglés del Distrito (DELAC, por sus siglas en inglés).

Meta 4, Acción 1: Formación profesional sobre "Thinking Maps" y "Write from the Beginning", que se centran en representaciones no lingüísticas de pensamiento con apoyos escalonados para la escritura para apoyar a los estudiantes de inglés

Meta 4, Acción 2: Formación profesional sobre las Normas Básicas Estatales (CCSS, por sus siglas en inglés) y las normas de Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés), incluyendo estrategias específicas para trabajar con alumnos EL tanto en tiempo de ELD Integrado como Designado (Proyecto Diseño Guiado de la Adquisición del Idioma (GLAD, por sus siglas en inglés).

Meta 4, Acción 3: Monitoreo del progreso y apoyo a Estudiantes de Inglés (Auxiliares Bilingües).

Meta 4, Acción 4: Inmersión bilingüe.

Meta 4, Acción 5: Desarrollo del Idioma Inglés y optativas de español en Rancho.

Apoyos focalizados solo en alumnos de familias con bajos ingresos:

Meta 1, Acción 12: Consejo Escolar.

Apoyos focalizados en estudiantes de inglés, jóvenes de crianza temporal y alumnos de familias con bajos ingresos:

Meta 2, Acción 1: Maestro en Asignación Especial (TOSA, por sus siglas en inglés) de lectoescritura temprana.

Meta 2, Acción 4: Preescolar.

Meta 2, Acción 5: Kínder de Transición.

Meta 4, Acción 5: ELD, Intervención en Lectura, y Español.

Meta 4, Acción 6: Intervenciones antes y después de la escuela.

Meta 4, Acción 7: Coordinadores de Intervención.

Meta 4, Acción 8: Apoyo de intervención durante el día.

Meta 4, Acción 11: Intervenciones en matemáticas - Escuela Rancho Starbuck.

Meta 4, Acción 12: Illuminate.

Meta 4, Acción 13: Intervención de lectura en la escuela Rancho.

Meta 4, Acción 14: Coordinación de servicios.

Meta 4, Acción 16: Centros de Aprendizaje- Bibliotecas.

Meta 4, Acción 17: Coordinación de Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) y Monitoreo de alumnos de la cuenta sin duplicar (UDP, por sus siglas en inglés).

Meta 4, Acción 18: Sistema de evaluación.

Meta 4, Acción 19: Personal clasificado - Apoyo de conserjería.

Meta 4, Acción 21: Respuestas creativas al bienestar emocional y educativo.

Meta 4, Acción 22: Enfermera y auxiliar de enfermería.

Nuestros jóvenes de crianza temporal, alumnos indigentes (una parte de nuestras familias de bajos ingresos) y los estudiantes de inglés son todos monitoreados ??semanalmente por diferentes miembros del personal de apoyo, lo que nos permite aumentar y mejorar los servicios según las necesidades individuales de estos alumnos bajo el paraguas de nuestro Sistema MTSS. Estos puestos de apoyo no estarían disponibles sin los fondos suplementarios designados para nuestros alumnos de la cuenta sin duplicar. Las metas de lectoescritura temprana y de habilidades del siglo 21 y de enriquecimiento del aprendizaje se diseñaron para apoyar predominantemente al 56% de los alumnos que califican como alumnos de familias con bajos ingresos y a nuestros estudiantes de inglés que de otro modo no tendrían acceso a este tipo de programas para apoyar las trayectorias de carreras y el desarrollo del idioma fuera del salón general. Estos niveles adicionales de nuestro sistema MTSS general representan gastos complementarios para el año escolar 2022-2023 junto con los programas continuados desarrollados con fondos complementarios en el plan LCAP anterior.

Una descripción del plan para como el financiamiento añadido de la subvención de concentración adicional identificado anteriormente será utilizada para aumentar la cantidad de personal proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas que tienen una alta

concentración (superior al 55 por ciento) de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos, según corresponda.

No recibimos un extra de la subvención de concentración adicional.

Tasas de personal por alumno por tipo de escuela y concentración de alumnos sin duplicación	Escuelas con una concentración estudiantil de 55 por ciento o inferior	Escuelas con una concentración estudiantil superior al 55 por ciento
Tasa de personal por alumno del personal clasificado proporcionado servicios directos a los alumnos		
Tasa de personal por alumno del personal certificado proporcionado servicios directos a los alumnos		

Tabla con Total de Gastos para 2022-23

Totales	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos	Total para Personal	Total para No Personal
Totales	\$27,635,647.00	\$6,059,734.00	\$295,305.00	\$2,500,763.00	\$36,491,449.00	\$34,451,796.00	\$2,039,653.00

Meta	Acción #	Título de la Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
1	1.1	Personal certificado - Maestros		\$14,772,239.00	\$1,821,856.00	\$0.00	\$397,388.00	\$16,991,483.00
1	1.2	Personal certificado - Administración y otros miembros del personal de apoyo.		\$1,713,857.00	\$1,102,997.00	\$0.00	\$355,490.00	\$3,172,344.00
1	1.3	Personal certificado - Departamento de tecnologías.		\$465,378.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$465,378.00
1	1.4	Personal clasificado - Conserjería, mantenimiento y terrenos.		\$2,170,076.00	\$139,754.00	\$0.00	\$0.00	\$2,309,830.00
1	1.5	Suministros básicos.		\$972,184.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$972,184.00
1	1.6	Materiales para la instrucción - Libros de texto y programas informáticos.		\$205,770.00				\$205,770.00
1	1.7	Asignación de tecnologías para la escuela.		\$45,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$45,000.00
1	1.8	Suministros para la instrucción - Según la asignación de fondos por alumno.		\$287,375.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$287,375.00
1	1.9	Mantenimiento de Chromebooks		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1	1.10	Personal clasificado - Analista de Sistemas de Datos		\$59,092.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$59,092.00
1	1.11	Plan Único para el Logro Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés)		\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00
1	1.12	Consejo Escolar y Comité Asesor del Idioma Inglés del Distrito (DELAC, por sus siglas en inglés).		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1	1.13	Asociaciones de Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés)		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1	1.14	Participación familiar.		\$34,647.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$34,647.00
1	1.15	Personal clasificado - Administración y otro personal de apoyo.		\$2,807,364.00	\$912,995.00	\$0.00	\$25,449.00	\$3,745,808.00

Meta	Acción #	Título de la Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
2	2.1	Maestro en Asignación Especial (TOSA, por sus siglas en inglés) de Lectoescritura Temprana.		\$10,000.00	\$0.00	\$62,380.00	\$9,202.00	\$81,582.00
2	2.2	Comité de Lectoescritura Temprana		\$0.00	\$0.00	\$1,000.00	\$0.00	\$1,000.00
2	2.3	Lectoescritura temprana - Participación comunitaria		\$0.00	\$0.00	\$30,002.00	\$0.00	\$30,002.00
2	2.4	Lectoescritura Temprana - Programa de preescolar y Learning Link.		\$1,000.00	\$89,019.00	\$201,923.00		\$291,942.00
2	2.5	Kínder de Transición.		\$1,055,582.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,055,582.00
3	3.1	Plan Maestro de Instalaciones		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
3	3.2	Reportes FIT.		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
3	3.3	Medida LL- Bono		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
4	4.1	Formación profesional (a nivel de distrito)		\$420,000.00				\$420,000.00
4	4.2	Formación profesional - Estudiantes de Inglés		\$20,000.00			\$15,000.00	\$35,000.00
4	4.3	Monitoreo del progreso y apoyo de estudiantes de inglés.		\$167,826.00	\$56,114.00	\$0.00	\$20,000.00	\$243,940.00
4	4.4	Programa de Inmersión Bilingüe		\$395,601.00	\$0.00	\$0.00	\$340,446.00	\$736,047.00
4	4.5	ELD, Intervención Lectora, y Optativa de español en la escuela Rancho.		\$68,889.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$68,889.00
4	4.6	Intervenciones antes y después de la escuela.		\$80,000.00				\$80,000.00
4	4.7	Coordinadores de Intervención		\$9,040.00	\$0.00	\$0.00	\$9,205.00	\$18,245.00
4	4.8	Apoyo de intervención durante el día escolar.					\$110,000.00	\$110,000.00
4	4.9	Planeación de maestros/Maestro de coro.		\$87,143.00				\$87,143.00
4	4.10	Personal clasificado - Asistentes de Instrucción y Auxiliares de Apoyo a la Educación Especial.		\$117,414.00	\$527,120.00	\$0.00	\$834,900.00	\$1,479,434.00
4	4.11	Intervención de matemáticas - Escuela Rancho Starbuck.		\$50,518.00				\$50,518.00

Meta	Acción #	Título de la Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
4	4.12	Illuminate		\$25,000.00				\$25,000.00
4	4.13	Intervención de lectura - Escuela Rancho Starbuck		\$40,000.00				\$40,000.00
4	4.14	Coordinación de servicios.		\$179,625.00	\$0.00	\$0.00	\$82,866.00	\$262,491.00
4	4.15	Clase ABA y puesto de especialista de programa.		\$0.00	\$304,980.00	\$0.00	\$0.00	\$304,980.00
4	4.16	Centros de Aprendizaje - Bibliotecas.		\$87,225.00	\$167,460.00	\$0.00	\$0.00	\$254,685.00
4	4.17	Coordinación del Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) y monitoreo de alumnos de la cuenta sin duplicar (UDP, por sus siglas en inglés).		\$203,116.00	\$0.00	\$0.00	\$58,455.00	\$261,571.00
4	4.18	Sistema de evaluación.			\$160,000.00			\$160,000.00
4	4.19	Personal clasificado - Apoyo de conserjería		\$260,279.00	\$7,757.00	\$0.00	\$0.00	\$268,036.00
4	4.20	Monitoreo de la asistencia.		\$12,000.00				\$12,000.00
4	4.21	Respuesta Creativa al Bienestar Emocional y Educativo.		\$535,010.00	\$410,778.00	\$0.00	\$0.00	\$945,788.00
4	4.22	Enfermera y auxiliar de enfermera.		\$23,207.00	\$170,904.00	\$0.00	\$117,443.00	\$311,554.00
5	5.1	Formación profesional - Certificación GATE.		\$65,000.00	\$43,000.00			\$108,000.00
5	5.2	Identificación GATE.		\$15,000.00				\$15,000.00
5	5.3	Actividades de enriquecimiento STEAM		\$0.00	\$45,000.00	\$0.00	\$124,919.00	\$169,919.00
5	5.4	Integración de tecnologías - Habilidades del siglo 21.		\$169,190.00	\$100,000.00	\$0.00	\$0.00	\$269,190.00

Tablas con Gastos Contribuyentes para 2022-23

1. Subvención Base LCFF Proyectada	2. Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Proyectadas	3. Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#2 dividido por #1)	Sobrante LCFF — Porcentaje (Porcentaje del Previo Año)	Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#3 + % Sobrante)	4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)	5. Total Porcentaje de Servicios Mejorados Planeados (%)	Porcentaje Planeado para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#4 dividido por #1, más #5)	Totales por Tipo	Total de Fondos LCFF
\$27,742,766	\$2,775,305	10.00%	0.00%	10.00%	\$3,816,108.00	0.00%	13.76 %	Total:	\$3,816,108.00
								Total a Nivel del LEA:	\$3,261,100.00
								Total Limitado:	\$0.00
								Total a Nivel Escolar:	\$555,008.00

Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
1	1.12	Consejo Escolar y Comité Asesor del Idioma Inglés del Distrito (DELAC, por sus siglas en inglés).	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$0.00	
2	2.1	Maestro en Asignación Especial (TOSA, por sus siglas en inglés) de Lectoescritura Temprana.	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$10,000.00	
2	2.4	Lectoescritura Temprana - Programa de preescolar y Learning Link.	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Escuelas Específicas: Escuela Jordan. Edades de 0 a 5 años.	\$1,000.00	
2	2.5	Kínder de Transición.	Sí		Estudiantes del Inglés	Escuelas Específicas: Escuelas de primaria.	\$1,055,582.00	

Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
					Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Kínder de Transición		
4	4.1	Formación profesional (a nivel de distrito)	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$420,000.00	
4	4.2	Formación profesional - Estudiantes de Inglés	Sí		Estudiantes del Inglés	Todas las Escuelas	\$20,000.00	
4	4.3	Monitoreo del progreso y apoyo de estudiantes de inglés.	Sí		Estudiantes del Inglés	Todas las Escuelas	\$167,826.00	
4	4.4	Programa de Inmersión Bilingüe	Sí	A nivel escolar	Estudiantes del Inglés	Escuelas Específicas: Escuela Primaria Jordan Kínder de Transición - 3º	\$395,601.00	
4	4.5	ELD, Intervención Lectora, y Optativa de español en la escuela Rancho.	Sí	A nivel escolar	Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Escuelas Específicas: Escuela Rancho 7º y 8º grado.	\$68,889.00	
4	4.6	Intervenciones antes y después de la escuela.	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$80,000.00	
4	4.7	Coordinadores de Intervención	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$9,040.00	

Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
4	4.8	Apoyo de intervención durante el día escolar.	Sí		Estudiantes del Inglés	Todas las Escuelas		
4	4.11	Intervención de matemáticas - Escuela Rancho Starbuck.	Sí	A nivel escolar	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Escuelas Específicas: Escuela Rancho Starbuck 7º y 8º	\$50,518.00	
4	4.12	Illuminate	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$25,000.00	
4	4.13	Intervención de lectura - Escuela Rancho Starbuck	Sí	A nivel escolar	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Escuelas Específicas: Escuela Rancho Starbuck 7º y 8º grado.	\$40,000.00	
4	4.14	Coordinación de servicios.	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$179,625.00	
4	4.16	Centros de Aprendizaje - Bibliotecas.	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$87,225.00	
4	4.17	Coordinación del Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) y monitoreo de alumnos de la cuenta sin duplicar	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$203,116.00	

Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
		(UDP, por sus siglas en inglés).						
4	4.18	Sistema de evaluación.	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas		
4	4.19	Personal clasificado - Apoyo de conserjería	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$260,279.00	
4	4.21	Respuesta Creativa al Bienestar Emocional y Educativo.	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$535,010.00	
4	4.22	Enfermera y auxiliar de enfermera.	Sí		Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$23,207.00	
5	5.2	Identificación GATE.	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$15,000.00	
5	5.4	Integración de tecnologías - Habilidades del siglo 21.	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$169,190.00	

Tabla de Actualización Anual para 2021-22

Totales	Total de Gastos Planeados del Año Pasado (Total de Fondos)	Total de Gastos Estimados (Total de Fondos)
Totales	\$31,273,651.00	\$31,819,775.00

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Previa Acción/Título de Servicio	¿Contribuyó a Mayor o Mejor Servicio?	Total de Gastos Planeados del Año Pasado	Total de Estimados Gastos Actuales
1	1.1	Personal certificado - Maestros	No	\$15,608,363.00	\$15,363,783.00
1	1.2	Personal certificado - Administración y otros miembros del personal de apoyo.	No	\$2,695,938.00	\$2,274,708.00
1	1.3	Personal certificado - Departamento de tecnologías.	No	\$407,997.00	\$403,115.00
1	1.4	Personal clasificado - Conserjería, mantenimiento y terrenos.	No	\$1,773,857.00	\$2,086,613.00
1	1.5	Suministros básicos.	No	\$830,328.00	\$874,817.00
1	1.6	Materiales para la instrucción - Libros de texto y programas informáticos.	No	\$313,567.00	\$1,451,994.00
1	1.7	Asignación de tecnologías para la escuela.	No	\$45,000.00	\$21,973.00
1	1.8	Suministros para la instrucción - Según la asignación de fondos por alumno.	No	\$271,180.00	\$283,970.00
1	1.9	Mantenimiento de Chromebooks	No	\$0.00	\$241,313.00

1	1.10	Personal clasificado - Analista de Sistemas de Datos	No	\$51,916.00	\$50,805.00
1	1.11	Plan Único para el Logro Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés)	No	\$5,000.00	\$0.00
1	1.12	Consejo Escolar y Comité Asesor del Idioma Inglés del Distrito (DELAC, por sus siglas en inglés).	No	\$0.00	\$0.00
1	1.13	Asociaciones de Padres y Maestros (PTA, por sus siglas en inglés)	No	\$0.00	\$0.00
1	1.14	Participación familiar.	No	\$34,647.00	\$0.00
1	1.15	Personal clasificado - Administración y otro personal de apoyo.	No	\$2,696,003.00	\$3,081,330.00
2	2.1	Maestro en Asignación Especial (TOSA, por sus siglas en inglés) de Lectoescritura Temprana.	Sí	\$135,906.00	\$128,551
2	2.2	Comité de Lectoescritura Temprana	No	\$1,000.00	\$0.00
2	2.3	Lectoescritura temprana - Participación comunitaria	No	\$30,002.00	\$0.00
2	2.4	Lectoescritura Temprana - Programa de preescolar y Learning Link.	Sí	\$56,000.00	\$31,814.00
2	2.5	Kínder de Transición.	Sí	\$632,359.00	\$579,041
3	3.1	Plan Maestro de Instalaciones	No	\$0.00	\$0.00
3	3.2	Reportes FIT.	No	\$0.00	\$0.00
3	3.3	Medida LL- Bono	No	\$0.00	\$0.00

4	4.1	Formación profesional (a nivel de distrito)	Sí	\$420,000.00	\$30,184.00
4	4.2	Formación profesional - Estudiantes de Inglés	Sí	\$35,000.00	\$0.00
4	4.3	Monitoreo del progreso y apoyo de estudiantes de inglés.	Sí	\$233,969.00	\$196,309.00
4	4.4	Programa de Inmersión Bilingüe	Sí	\$455,589.00	\$432,933.00
4	4.5	ELD, Intervención Lectora, y Optativa de español en la escuela Rancho.	Sí	\$53,584.00	\$62,554.00
4	4.6	Intervenciones antes y después de la escuela.	Sí	\$80,000.00	\$59,839.00
4	4.7	Coordinadores de Intervención	Sí	\$21,821.00	\$18,260.00
4	4.8	Apoyo de intervención durante el día escolar.	No	\$160,000.00	\$0.00
4	4.9	Planeación de maestros/Maestro de coro.	No	\$98,437.00	\$96,906.00
4	4.10	Personal clasificado - Asistentes de Instrucción y Auxiliares de Apoyo a la Educación Especial.	No	\$1,139,144.00	\$1,341,913.00
4	4.11	Intervención de matemáticas - Escuela Rancho Starbuck.	Sí	\$37,535.00	\$43,117.00
4	4.12	Illuminate	Sí	\$25,000.00	\$21,621.00
4	4.13	Intervención de lectura - Escuela Rancho Starbuck	Sí	\$40,000.00	\$0.00
4	4.14	Coordinación de servicios.	Sí	\$243,769.00	\$227,228.00

4	4.15	Clase ABA y puesto de especialista de programa.	No	\$275,349.00	\$271,909.00
4	4.16	Centros de Aprendizaje - Bibliotecas.	Sí	\$237,400.00	\$241,377.00
4	4.17	Coordinación del Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) y monitoreo de alumnos de la cuenta sin duplicar (UDP, por sus siglas en inglés).	Sí	\$226,525.00	\$222,837.00
4	4.18	Sistema de evaluación.	No	\$160,000.00	\$0.00
4	4.19	Personal clasificado - Apoyo de conserjería	Sí	\$232,018.00	\$230,237.00
4	4.20	Monitoreo de la asistencia.	No	\$12,000.00	\$0.00
4	4.21	Respuesta Creativa al Bienestar Emocional y Educativo.	Sí	\$771,169.00	\$878,851.00
4	4.22	Enfermera y auxiliar de enfermera.	Sí	\$178,054.00	\$287,598.00
4	4.23				
5	5.1	Formación profesional - Certificación GATE.	No	\$108,000.00	\$5,515.00
5	5.2	Identificación GATE	Sí	\$15,000.00	\$0.00
5	5.3	Actividades de enriquecimiento STEAM	No	\$169,919.00	\$123,505.00
5	5.4	Integración de tecnologías - Habilidades del siglo 21.	Sí	\$255,306.00	\$153,255.00

Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes de 2021-22

6. Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Estimadas (Incluya Cifra en Dólar)	4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)	7. Total de Gastos para Acciones Contribuyentes Estimados (Fondos LCFF)	Diferencia Entre Gastos Planeados y Estimados para Acciones Contribuyentes (Resta 4 de 7)	5. Total de Porcentaje Planeado para Mejora de Servicios (%)	8. Total de Estimado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)	Diferencia Entre Porcentaje Planeado y Estimado para Mejora de Servicios (Resta 5 de 8)
\$2,413,178	\$3,247,283.00	\$2,933,791.00	\$313,492.00	0.00%	0.00%	0.00%

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Título de la Previa Acción/Servicio	¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicio?	Gastos Planeados del Previo Año para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Incluya Fondos LCFF)	Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios	Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (Incluya Porcentaje)
2	2.1	Maestro en Asignación Especial (TOSA, por sus siglas en inglés) de Lectoescritura Temprana.	Sí	\$10,000.00	\$0.00		
2	2.2	Lectoescritura Temprana - Programa de preescolar y Learning Link.	Sí	\$1,000.00	\$0.00		
2	2.3	Kínder de Transición.	Sí	\$632,359.00	\$604,250.00		
4	4.1	Formación profesional (a nivel de distrito)	Sí	\$420,000.00	\$367,688.00		
4	4.2	Formación profesional - Estudiantes de Inglés	Sí	\$20,000.00	\$0.00		
4	4.3	Monitoreo del progreso y apoyo de estudiantes de inglés.	Sí	\$136,491.00	\$146,435.00		
4	4.4	Programa de Inmersión Bilingüe	Sí	\$300,216.00	\$229,865.00		
4	4.5	ELD, Intervención Lectora, y Optativa de español en la escuela Rancho.	Sí	\$53,584.00	\$62,554.00		
4	4.6	Intervenciones antes y después de la escuela.	Sí	\$80,000.00	\$97,850.00		

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Título de la Previa Acción/Servicio	¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicio?	Gastos Planeados del Previo Año para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Incluya Fondos LCFF)	Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios	Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (Incluya Porcentaje)
4	4.7	Coordinadores de Intervención	Sí	\$9,092.00	\$40,699.00		
4	4.8	Intervención de matemáticas - Escuela Rancho Starbuck.	Sí	\$37,535.00	\$43,117.00		
4	4.9	Illuminate	Sí	\$25,000.00	\$0.00		
4	4.10	Intervención de lectura - Escuela Rancho Starbuck	Sí	\$40,000.00	\$0.00		
4	4.11	Coordinación de servicios.	Sí	\$243,769.00	\$227,228.00		
4	4.12	Centros de Aprendizaje - Bibliotecas.	Sí	\$86,731.00	\$84,005.00		
4	4.13	Coordinación del Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés) y monitoreo de alumnos de la cuenta sin duplicar (UDP, por sus siglas en inglés).	Sí	\$185,220.00	\$168,924.00		
4	4.14	Personal clasificado - Apoyo de conserjería	Sí	\$232,018.00	\$230,237.00		
4	4.15	Respuesta Creativa al Bienestar Emocional y Educativo.	Sí	\$545,129.00	\$477,684.00		
4	4.16	Enfermera y auxiliar de enfermera.	Sí	\$18,833.00	\$0.00		
5	5.17	Identificación GATE	Sí	\$15,000.00	\$0.00		
5	5.18	Integración de tecnologías - Habilidades del siglo 21.	Sí	\$155,306.00	\$153,255.00		

Tabla de Sobrante LCFF para 2021-22

9. Estimada Subvención Base LCFF Actual (Incluya Cifra en Dólar)	6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales	Sobrante LCFF — Porcentaje (Porcentaje del Previo Año)	10. Estimado Porcentaje Actual para Aumentar o Mejorar Servicios para el Ciclo Escolar Actual (6 dividido por 9)	7. Total de Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	8. Total de Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (%)	11. Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (7 dividido por 9, más 8)	12. Sobrante LCFF — Cantidad en Dólar (Resta 11 de 10 y multiplica por 9)	13. Sobrante LCFF — Porcentaje (12 dividido por 9)
\$26,213,095	\$2,413,178	0.00%	9.21%	\$2,933,791.00	0.00%	11.19%	\$0.00	0.00%

Instrucciones

[Resumen del Plan](#)

[Participación de los compañeros educativos](#)

[Metas y Acciones](#)

[Aumento o Mejoramiento de Servicios para los Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Escasos Recursos](#)

Para preguntas adicionales o ayuda técnica relacionada al cumplimiento de la plantilla LCAP, favor de comunicarse con el COE local o la Oficina de Apoyo para los Sistemas de Agencia Local del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) por teléfono al 916-319-0809 o por correo electrónico en lcff@cde.ca.gov.

Introducción e Instrucciones

La Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) requiere que las LEA incluyan sus compañeros educativos locales en un proceso anual de planificación para evaluar su progreso dentro de ocho áreas estatales de prioridad abarcando todas las medidas reglamentarias (los COE tienen diez prioridades estatales). Las LEA documentan los resultados de este proceso de planificación en el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local (LCAP) usando la plantilla adoptada por el Consejo Educativo Estatal.

El proceso de desarrollo del LCAP sirve para tres funciones distintas, pero relacionadas:

- **Comprensiva Planificación Estratégica:** El proceso de desarrollar y anualmente actualizar el LCAP apoya comprensiva planificación estratégica (*Código Educativo* [EC, por sus siglas en inglés] de California 52064(e)(1)). Planificación estratégica que es comprensiva conecta decisiones presupuestarias a los datos de enseñanza y desempeño de aprendizaje. Las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) debe continuamente evaluar las opciones difíciles que toman sobre el uso de recursos limitados para cumplir las necesidades estudiantiles y comunitarias para garantizar que oportunidades y resultados mejoren para todos los alumnos.
- **Participación Significativa de los Compañeros Educativos:** El proceso de desarrollo del LCAP debe resultar en un LCAP que refleja decisiones tomadas mediante participación significativa de los compañeros educativos (EC 52064(e)(1)). Los compañeros educativos locales cuentan con valiosas perspectivas y opiniones sobre los programas y servicios de un LEA. Efectiva planificación estratégica incorporará estas perspectivas y opiniones a fin de identificar potenciales metas y acciones por incluirse en el LCAP.
- **Contabilidad y Cumplimiento:** El LCAP sirve una función importante de contabilidad debido a que aspectos de la plantilla LCAP requieren que los LEA muestren que han cumplido con varios requisitos especificados en los reglamentos y las regulaciones del LCFF, notablemente:
 - Demostrando que los LEA están aumentando o mejorando servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos en proporción a la cantidad de financiamiento adicional que generan estos alumnos bajo el LCFF (EC 52064(b)(4-6)).
 - Estableciendo metas, apoyadas por acciones y gastos relacionados, que abordan las áreas reglamentarias de prioridad y medidas reglamentarias (EC 52064(b)(1) & (2)).

- Anualmente repasando y actualizando el LCAP para reflejar progreso hacia las metas (*EC 52064(b)(7)*).

La plantilla LCAP, como cada LCAP final adoptado del LEA, es un documento, no un proceso. Los LEA deben usar la plantilla para conmemorar el resultado del proceso de desarrollo de su LCAP, que debe: (a) reflejar comprensiva planificación estratégica (b) mediante participación significativa con los compañeros educativos que (c) cumple los requisitos legales, según se refleja en el LCAP final adoptado. Las secciones incluidas dentro de la plantilla LCAP no logran ni pueden reflejar el proceso completo de desarrollo, justo como la plantilla LCAP misma no está diseñada como una herramienta de participación de compañeros educativos.

Si el superintendente escolar del condado tiene jurisdicción sobre un distrito escolar de una escuela, el consejo educativo del condado y consejo directivo del distrito escolar puede adoptar y peticionar para repaso y aprobación de un LCAP singular consistente con los requisitos en las secciones 52060, 52062, 52068 y 52070 del Código Educativo (EC, por sus siglas en inglés). El LCAP debe claramente articular con el presupuesto de cual entidad (distrito o superintendente escolares del condado) se alinearán todos los gastos presupuestados y actuales.

La plantilla modificada del LCAP para los ciclos escolares 2021–22, 2022–23, 2023-24 refleja cambios reglamentarios realizados mediante el Proyecto de Ley 1840 (Comité sobre Presupuesto), Capítulo 243, Estatutos de 2018. Estos cambios reglamentarios mejoran la transparencia relacionada a gastos en acciones incluidas en el LCAP, incluyendo acciones que contribuyen a cumpliendo el requisito para aumentar o mejorar servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos, así como para optimizar la información presentada dentro del LCAP para hacer los LCAP adoptados más accesibles para los compañeros educativos y el público en general.

Mayormente esencial, el LCAP adoptado debe intentar destilar no solo lo que está haciendo el LEA para los alumnos de kínder de transición hasta doceavo grado (TK-12°), pero también permitir que los compañeros educativos entiendan porque y si es que aquellas estrategias están resultando en mejores oportunidades y resultados para los alumnos. Los LEA son firmemente alentados a usar lenguaje y un nivel de detalle en sus LCAP adoptados diseñados para ser significativo y accesible para los diversos compañeros educativos del LEA, así como el público en general.

En desarrollar y finalizar el LCAP para adopción, los LEA son alentados mantener la estructura general como el énfasis de la planificación estratégica y funciones de participación de compañeros educativos:

Dado presente desempeño a lo largo de prioridades estatales y en indicadores de la Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California, ¿cómo está el LEA usando sus recursos presupuestarios para responder a las necesidades estudiantiles y comunitarias, así como abordar cualquier brecha de desempeño, incluyendo al cumplir su obligación para aumentar o mejorar servicios para los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos?

Los LEA son alentados a enfocarse en un grupo de medidas o acciones que el LEA cree, a base de aporte recopilado de los compañeros educativos, investigación y experiencia, tendrá el mayor impacto de parte de sus alumnos de TK-12° grado.

Estas instrucciones abordan los requisitos para cada sección del LCAP, pero puede incluir información sobre prácticas efectivas al desarrollar el LCAP y completando el LCAP mismo. También, información es incluida al principio de cada sección enfatizando el propósito que tiene cada sección.

Resumen del Plan

Propósito

Una sección bien desarrollada de Resumen del Plan ofrece un contexto significativo para el LCAP. Esta sección proporciona información sobre la comunidad de un LEA, así como información relevante sobre necesidades y desempeño estudiantil. A fin de proporcionar un contexto significativo para el resto del LCAP, el contenido de esta sección debe relacionarse clara y significativamente al contenido incluido en las secciones subsiguientes del LCAP.

Requisitos e Instrucciones

Información General – Brevemente describa el LEA, sus escuelas y sus alumnos de TK-12° grado, según corresponda al LEA. Por ejemplo, información sobre un LEA en términos de geografía, inscripción o empleo, la cantidad y el tamaño de escuelas específicas, recientes desafíos comunitarios y otra tal información que como LEA desea incluir puede permitir que un lector entienda mejor el LCAP de un LEA.

Reflexiones: Éxitos – Basado en un repaso de desempeño en los indicadores estatales e indicadores locales de desempeño incluidos en la Interfaz (*Dashboard*), progreso hacia las metas LCAP, herramientas locales de autoevaluación, ¿aporte de los compañeros educativos y cualquier otra información, cual progreso enorgullece más al LEA y como el LEA planea mantener o continuar ese éxito? Esto podrá incluir identificando ejemplos específicos sobre como previos aumentos o mejoras en los servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos han resultado en mejor desempeño para estos alumnos.

Reflexiones: Necesidad Identificada – Consultando la Interfaz (*Dashboard*), identifica: (a) cualquier indicador estatal por cual el desempeño general estuvo en la categoría “Rojo” o “Naranja” de desempeño o cualquier indicador local donde el LEA recibió una clasificación “No Cumplido” o “No Cumplido por Dos o Más Años” Y (b) cualquier indicador estatal por cual el desempeño para cualquier grupo estudiantil fue dos o más niveles de desempeño inferiores al desempeño de “todos los alumnos”. ¿Cuáles pasos está planeando tomar el LEA para abordar estas áreas de bajo desempeño y brecha de desempeño? Un LEA que es requerido incluir una meta para abordar uno o más grupos estudiantiles consistentemente desempeñando de forma inferior o escuelas de desempeño inferior debe identificar que es requerido incluir esta meta y debe también identificar los aplicables grupos estudiantiles y/o escuelas. Otras necesidades podrán identificarse usando datos recopilados localmente incluyendo datos recopilados para formar las herramientas de autorreflexión y reportando indicadores locales en la Interfaz (*Dashboard*).

Puntos Destacados del LCAP – Identifica y brevemente resume los rasgos claves del LCAP de este año.

Apoyo y Mejoramiento Comprensivo – Un LEA con una escuela o escuelas identificadas para apoyo y mejoramiento comprensivo (CSI, por sus siglas en inglés) bajo la Ley Todos los Alumnos Triunfan debe responder a las siguientes consignas:

- **Escuelas Identificadas:** Identifique las escuelas dentro del LEA que han sido identificadas para CSI.
- **Apoyo para Escuelas Identificadas:** Describa como el LEA apoyó las escuelas identificadas a desarrollar planes CSI que incluyen una evaluación de necesidades a nivel escolar, intervenciones basadas en evidencia y la identificación de cualquier inequidad de recursos por abordarse mediante la implementación del plan CSI.
- **Supervisando y Evaluando Efectividad:** Describa como el LEA supervisará y evaluará la implementación y efectividad del plan CSI para apoyar el mejoramiento estudiantil y escolar.

Participación de Compañeros Educativos

Propósito

Participación significativa de los padres, alumnos y otros compañeros educativos, incluyendo aquellos representando los grupos estudiantiles identificados por LCFF, es crítico al desarrollo del LCAP y el proceso presupuestario. Consistente con reglamentos, tal participación de compañeros educativos debe apoyar comprensiva planificación estratégica, contabilidad y mejoramiento a lo largo de prioridades estatales y prioridades localmente identificadas (*EC 52064(e)(1)*). La participación de compañeros educativos es un continuo proceso anual.

Esta sección está diseñada para reflejar como la participación de compañeros educativos influenció las decisiones reflejadas en el LCAP adoptado. La meta es permitir que los compañeros educativos que participaron en el proceso de desarrollo LCAP, así como el público en general entiendan como el LEA incluyó a los compañeros educativos y el impacto de aquella participación. Los LEA son alentados mantener esta meta en la vanguardia al completar esta sección.

Estatutos y regulaciones especifican los grupos de compañeros educativos que los distritos escolares y COE deben consultar al desarrollar el LCAP: maestros, directores, administradores, otro personal escolar, unidades de negociación del convenio del LEA, padres y alumnos. Antes de adoptar el LCAP, los distritos escolares y COE deben compartirlo con el Comité Asesor Parental y el Comité Asesor Parental de Estudiantes del Inglés, y consultar con los administradores del área de plan local de educación especial, según corresponda. El superintendente es obligado por estatuto responder por escrito a los comentarios recibidos de estos comités. Los distritos escolares y oficinas de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés) deben también consultar con los administradores del área de plan local de educación especial al desarrollar el LCAP.

Los estatutos requieren que las escuelas semiautónomas consulten con los maestros, directores, administradores, otro personal escolar, padres y alumnos en desarrollar el LCAP. El LCAP debe también compartirse con, y los LEA deben solicitar el aporte de, grupos asesores a nivel del sitio escolar, según corresponda (p. ej., consejos del sitio escolar, Consejos Asesores de Estudiantes del Inglés, grupos asesores estudiantiles, etc.), para facilitar alineación entre metas y acciones del sitio escolar y a nivel distrital.

Información y recursos que apoyan efectiva participación de compañeros educativos, definen consulta estudiantil y proporcionan los requisitos para composición de grupo asesor, se puede encontrar bajo Recursos en la siguiente página web del sitio web del CDE:

<https://www.cde.ca.gov/re/lc/>.

Requisitos e Instrucciones

Al seguir hay un pasaje de la *Guía para Auditorías Anuales de Agencias Educativas Locales del Kínder-12° Grado y Reportando Cumplimiento Estatal* del 2018-19, el cual es proporcionado para destacar los requisitos legales para participación de compañeros educativos en el proceso del desarrollo LCAP:

Plan de Rendición de Cuentas con Control Local:

Exclusivamente para oficinas de educación del condado y distritos escolares, verifique el LEA:

- a) Presentaron el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local al comité asesor parental de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(1) o 52068(a)(1), según corresponda.
- b) Según corresponda, presentaron el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local al comité asesor parental de estudiantes del inglés, de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(2) o 52068(a)(2), según corresponda.
- c) Notificaron a miembros del público sobre la oportunidad de entregar comentarios relacionados a acciones específicas y gastos propuestos para ser incluidos en el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(3) o 52068(a)(3), según corresponda.
- d) Realizaron al menos una audiencia pública de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(b)(1) o 52068(b)(1), según corresponda.
- e) Adoptaron el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local en una reunión pública de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(b)(2) o 52068(b)(2), según corresponda.

Indicador 1: “Un resumen del proceso de compañeros educativos y como los compañeros educativos fueron considerados antes de finalizar el LCAP.”

Describa el proceso de participación de compañeros educativos utilizado por el LEA para incluir a los compañeros educativos en el desarrollo del LCAP, incluyendo, como mínimo, describiendo como el LEA cumplió su obligación de consultar con todos los grupos de compañeros educativos requerido en los reglamentos según corresponde al tipo de LEA. Una respuesta adecuada a este indicador debe incluir información general sobre el plazo del proceso y reuniones u otras estrategias de participación con los compañeros educativos. Una respuesta puede también incluir información sobre el enfoque filosófico del LEA a la participación de los compañeros educativos.

Indicador 2: “Un resumen del aporte proporcionado por los grupos de compañeros educativos específicos.”

Describa y resuma el aporte de los compañeros educativos proporcionado por compañeros educativos específicos. Una respuesta adecuada a este indicador incluirá ideas, tendencias o aporte que resultó de un análisis de los comentarios recibidos de los compañeros educativos.

Indicador 3: “Una descripción de los aspectos del LCAP que fueron influenciados por aporte de compañeros educativos específicos.”

Una respuesta adecuada a este indicador ofrecerá a los compañeros educativos y el público en general información clara y específica sobre como el proceso de participación de los compañeros educativos influenció el desarrollo del LCAP. La respuesta debe describir aspectos del LCAP que fueron influenciados por o desarrollados en respuesta al aporte de compañeros educativos detallado en respuesta al Indicador 2. Esto puede incluir una descripción sobre como el LEA priorizó los pedidos de compañeros educativos dentro del contexto de los recursos presupuestarios disponibles o áreas de otra forma priorizadas de enfoque dentro del LCAP. Para los propósitos de este indicador, “aspectos” de un LCAP que pudieron haber sido influenciados por aporte de compañeros educativos pueden incluir, pero no necesariamente se limitan a:

- Participación de una meta o decisión para ejercer una Meta de Enfoque (según se describe al seguir)
- Participación de medidas además de las medidas requeridas a nivel reglamentario
- Determinación del resultado deseado en una o más de las medidas
- Participación de desempeño por uno o más de los grupos estudiantiles en la subsección Midiendo y Reportando Resultados
- Participación de acción o un grupo de acciones
- Eliminación de acción o grupo de acciones
- Cambios al nivel de gastos propuestos para uno o más de las acciones
- Participación de acciones como contribuyendo a aumento o mejora de servicios para servicios sin duplicación
- Determinación de efectividad de acciones específicas para lograr la meta
- Determinación de diferencias materiales en gastos
- Determinación de cambios hechos a una meta para el siguiente año LCAP basado en el proceso de actualización anual
- Determinación de cambios o éxitos en la implementación de acciones

Metas y Acciones

Propósito

Metas bien desarrolladas claramente comunicarán a los compañeros educativos que planea lograr el LEA, que planea hacer el LEA a fin de lograr la meta y como el LEA sabrá cuando ha logrado la meta. Una declaración de meta, medidas asociadas y resultados deseados y las acciones incluidas en la meta debe estar alineadas. La explicación sobre porque el LEA incluyó una meta es una oportunidad para que el LEA claramente comunique a los compañeros educativos y el público en general porqué, entre las varias fortalezas y áreas de mejoramiento destacadas por datos de desempeño y estrategias y acciones que pudieran ejercerse, el LEA decidió ejercer esta meta, y las medidas relacionadas, resultados deseados, acciones y gastos.

Una meta bien desarrollada puede enfocarse en el desempeño relativo a una mediada o medidas para todos los alumnos, un grupo(s) estudiantil específico, eliminando brechas de desempeño o implementando programas o estrategias deseadas impactar resultados. Los LEA deben de evaluar el desempeño de sus grupos estudiantiles al desarrollar metas y las acciones relacionadas para lograr tales metas.

Requisitos e Instrucciones

Los LEA deben priorizar las metas, acciones específicas y gastos relacionados incluidos dentro del LCAP con una o más de las prioridades estatales. Los LEA deben considerar desempeño en los indicadores estatales o locales, incluyendo sus datos localmente recopilados y reportados para los indicadores locales que son incluidos en la Interfaz (*Dashboard*) en determinar si es que y como priorizar sus metas dentro del LCAP.

A fin de apoyar la priorización de metas, la plantilla LCAP ofrece a los LEA la opción de desarrollar tres distintos tipos de metas:

- **Meta de Enfoque:** Una Meta de Enfoque es relativamente más concentrada en su alcance y podrá enfocarse en una menor cantidad de medidas para medir mejoramiento. Una declaración de Meta de Enfoque tendrá un plazo y dejará en claro cómo debe medirse la meta.
- **Meta General:** Una Meta General es relativamente menos concentrada en su alcance y podrá enfocarse en mejorar desempeño a lo largo de una amplia gama de medidas.
- **Meta de Mantenimiento de Progreso:** Una Meta de Mantenimiento de Progreso incluye acciones que pueden estar en curso sin cambios significativos y permite que el LEA rastree el progreso en cualquier medida no abordada en las otras metas del LCAP.

Como mínimo, el LCAP debe abordar todas las prioridades y medidas asociadas.

Metas de Enfoque

Descripción de Meta: La descripción proporcionada para una Meta de Enfoque debe ser específica, mensurable y contar con un plazo. Un LEA desarrolla una Meta de Enfoque para abordar áreas de necesidad que podrán requerir o beneficiarse de un enfoque más específico e intensivo con datos. La Meta de Enfoque puede explícitamente hacer referencia a las medidas por cual se medirá el logro de la meta y el plazo de tiempo dentro del cual el LEA espera lograr la meta.

Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta: Explique por qué el LEA ha elegido priorizar esta meta. Una explicación debe estar basada en datos de la Interfaz (*Dashboard*) u otros datos recopilados localmente. Los LEA deben describir como el LEA identificó esta meta para mayor atención, incluyendo consulta relevante con los compañeros educativos. Los LEA son alentados promover transparencia y entendimiento sobre la decisión para ejercer una meta de enfoque.

Meta General

Descripción de Meta: Describa que planea lograr el LEA mediante las acciones incluidas en la meta. La descripción de una meta general se alinearán claramente con los deseados resultados mensurables incluidos para la meta. La descripción de la meta organiza las acciones y los resultados deseados de una manera cohesiva y consistente. Una descripción de la meta es suficientemente específica para ser mensurable en términos ya sea cuantitativos o cualitativos. Una meta general no es tan específica como una meta de enfoque. Aunque es suficientemente específica para ser mensurable, hay varias medidas distintas para medir progreso hacia la meta.

Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta: Explique por qué el LEA desarrolló esta meta y como las acciones y medidas agrupadas ayudarán a lograr la meta.

Meta de Mantenimiento de Progreso

Descripción de Meta: Describa como el LEA tiene pensado mantener el progreso logrado en las Prioridades Estatales LCFF no abordadas por otras metas en el LCAP. Use este tipo de meta para abordar las prioridades estatales y medidas aplicables no abordadas dentro de otras metas en el LCAP. Las prioridades estatales y medidas por abordarse en esta sección son aquellas por cuales el LEA, en consulta con compañeros educativos, ha determinado mantener acciones y supervisar progreso al enfocarse en esfuerzos de implementación abordados por otras metas en el LCAP.

Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta: Explique cómo las acciones sostendrán el progreso ejemplificado por las medidas relacionadas.

Metas Requeridas

En general, los LEA tienen flexibilidad en determinar cuáles metas incluir en el LCAP y que abordarán aquellas metas; sin embargo, comenzando con el desarrollo del LCAP para 2022-23, los LEA que cumplen ciertos criterios son requeridos incluir una meta específica en su LCAP.

Criterio para grupos estudiantil de desempeño inferior consistente: Un LEA es elegible para Ayuda Diferenciada por tres o más años consecutivos basado en el desempeño del mismo grupo estudiantil o grupos en la Interfaz (*Dashboard*). Una lista de los LEA requeridos incluir una meta en el LCAP basado en desempeño de grupo estudiantil y los grupos estudiantiles que resultan en identificación, puede encontrarse en la página web de la Formula de Financiamiento y Control Local del CDE en <https://www.cde.ca.gov/fg/aa/lc/>.

- **Requisito de la meta para grupos estudiantil de desempeño inferior consistente:** Un LEA cumpliendo el criterio de grupos estudiantiles de desempeño inferior consistente debe incluir una meta en su LCAP enfocada en mejorar el desempeño del grupo estudiantil o grupos que resultaron en la elegibilidad del LEA para Ayuda Diferenciada. Esta meta debe incluir medidas, resultados, acciones y gastos específicos a abordando las necesidades de y mejorando resultados para, este grupo o grupos estudiantiles. Un LEA requerido abordar varios grupos estudiantiles no es requerido tener una meta para abordar cada grupo estudiantil; sin embargo, cada grupo estudiantil deben ser específicamente abordado en la meta. Este requisito no puede cumplirse al combinar esta meta requerida con otra meta.
- **Descripción de la Meta:** Describa los resultados que el LEA planea para lograr las necesidades abordadas de y mejorar los resultados para, el grupo o los grupos estudiantiles que resultaron en la elegibilidad para Ayuda Diferenciada del LEA.
- **Explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explica como el LEA es requerido desarrollar esta meta, incluyendo identificando los grupos estudiantiles que resultaron en el LEA siendo requerido desarrollar esta meta, como las acciones y medidas asociadas incluidas en esta meta son distintas a previos esfuerzos por mejorar resultados de los grupos estudiantiles y por qué el LEA cree que las acciones, medidas y gastos incluidos en esta meta ayudarán lograr los resultados identificados en la descripción de la meta.

Criterio de escuelas de desempeño inferior: El siguiente criterio solo aplica a un distrito escolar o COE con dos o más escuelas; no aplica a un distrito escolar de una escuela. Un distrito escolar o COE que cuenta con una o más escuelas que, por dos años consecutivos, recibió los dos niveles más bajos de desempeño en todo excepto uno de los indicadores estatales por cual las escuelas recibieron niveles de desempeño en la Interfaz (*Dashboard*) y el desempeño del grupo estudiantil “Todos los Alumnos” para el LEA es al menos un nivel de desempeño superior en todos aquellos indicadores. Una lista de los LEA requeridos incluir una meta en el LCAP basado en desempeño de

grupo estudiantil y los grupos estudiantiles que resultan en identificación, puede encontrarse en la página web de la Formula de Financiamiento y Control Local del CDE en <https://www.cde.ca.gov/fg/aa/lc/>.

- **Requisito de meta escolar de desempeño inferior:** Un distrito escolar o COE cumpliendo el criterio de escuela de desempeño inferior debe incluir una meta en su LCAP enfocando en abordando las diferencias en desempeño entre las escuelas y el LEA en su totalidad. Esta meta debe incluir medidas, resultados, acciones y gastos específicos a abordando las necesidades de y mejorando resultados para, los alumnos inscritos en la escuela o escuelas de desempeño inferior. Un LEA requerido abordar varias escuelas no es requerido tener una meta para abordar cada escuela; sin embargo, cada escuela debe ser específicamente abordada en la meta. Este requisito no puede cumplirse al combinar esta meta requerida con otra meta.
- **Descripción de la Meta:** Describa cuales resultados el LEA planea lograr para abordar las diferencias entre los alumnos inscrito en las escuelas de desempeño inferior y los alumnos inscrito en el LEA en su totalidad.
- **Explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explica por qué el LEA es requerido desarrollar esta meta, incluyendo identificando las escuelas que resultaron en el LEA siendo requerido desarrollar esta meta, como las acciones y medidas asociadas incluidas en esta meta son distintas a previos esfuerzos por mejorar resultados de las escuelas y por qué el LEA cree que las acciones, medidas y gastos incluidos en esta meta ayudarán lograr los resultados identificados para alumnos inscrito en la escuela o escuelas de desempeño inferior en la descripción de la meta.

Midiendo y Reportando Resultados:

Para cada año LCAP, identifique las medidas que el LEA usará para rastrear progreso hacia los resultados deseados. Los LEA son alentados para identificar medidas para grupos estudiantiles específicas, según corresponda, incluyendo resultados deseados que reflejaran la reducción de cualquier brecha de desempeño actual.

Incluya en la columna referente los datos más recientes asociados con esta medida disponible al momento de adopción del LCAP para el primer año en el plan de tres años. Los LEA pueden usar datos según reportados en la Interfaz (*Dashboard*) de 2019 para el referente de una medida solo si esos datos representan lo más reciente disponible (p. ej., tasa de graduación de escuela preparatoria).

Usando los datos más recientes disponibles podrá incluir repasando datos que está preparando el LEA para entregar al Sistema Longitudinal de Datos de Logro Estudiantil de California (CALPADS, por sus siglas en inglés) o datos que el LEA ha recientemente entregado a CALPADS. Debido a que los resultados finales de 2020-21 en algunas medidas no podrán computarse al momento que se adopta el LCAP de 2021-24 (p. ej., tasa de graduación, tasa de suspensión), los datos más recientes disponibles podrán incluir un cálculo de punto en tiempo captado cada año en la misma fecha para propósitos de comparabilidad.

Los datos referentes deben permanecer iguales durante el LCAP de tres años.

Complete la table de acuerdo con la siguiente:

- **Medida:** Indique como se está midiendo progreso usando una medida.

- **Referente:** Incluya el referente al completar el LCAP para 2021-22. Según de describe anteriormente, el referente es los datos más recientes asociados con una medida. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 1:** Al completar el LCAP para 2022-23, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 2:** Al completar el LCAP para 2023-24, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 3:** Al completar el LCAP para 2024-25, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores. El LCAP de 2024-25 será el primer año en el próximo ciclo de tres años. Completando esta columna será parte de la Actualización Anual para aquel año.
- **Resultado Deseados para 2023-24:** Al completar el primer año del LCAP, incluya el resultado deseado para la medida relevante que el LEA espera lograr para el final del año LCAP 2023-24.

Plazo para completar la parte “**Midiendo y Reportando Resultados**” de la Meta.

Medida	Referente	Resultado de Año 1	Resultado de Año 2	Resultado de Año 3	Resultado Deseado para Año 3 (2023-24)
Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2021–22.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2021–22.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2022–23. Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2023–24. Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2024–25. Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2021–22 o cuando añadiendo una nueva medida.

Las medidas podrán ser cuantitativas o cualitativas; pero como mínimo, el LCAP de un LEA debe incluir metas que son medidas usando todas las medidas aplicables para las prioridades estatales relacionadas, en cada año LCAP según corresponda al tipo de LEA. Al nivel que una prioridad estatal no especifica una o más de las medidas (p. ej., implementación de contenido académico estatal y normas de

desempeño), el LEA debe identificar una medida para usar dentro del LCAP. Para estas prioridades estatales, los LEA son alentados para usar medidas basadas en o reportadas mediante la relevante herramienta de autorreflexión para indicadores locales dentro de la Interfaz (*Dashboard*).

Acciones: Incluya el número de acción. Proporcione un título abreviado para la acción. Este título también aparecerá en las tablas de gastos. Proporcione una descripción de la acción. Incluya la cantidad total de gastos asociados con esta acción. Gastos presupuestados de fuentes presupuestarias específicas serán proporcionados en las tablas de resumen de gastos. Indique si es que la acción contribuye a cumpliendo el requisito de aumento o mejora de servicios según se describe en la sección Aumento o Mejoramiento de Servicios usando una “Y” para Sí o una “N” para No. (**Nota:** para cada tal acción ofrecida a base de nivel del LEA o a nivel escolar, el LEA necesitará proporcionar información adicional en la sección Resumen de Aumento o Mejoramiento para abordar los requisitos en *Código de Regulaciones de California*, Título 5 [5 CCR] Sección 15496(b) en la sección Aumento o Mejoramiento de Servicios del LCAP).

Acciones para Estudiantes del Inglés: Los distritos escolares, COE y escuelas semiautónomas que tienen un subgrupo estudiantil numéricamente significativo de estudiantes del inglés deben incluir acciones específicas en el LCAP relacionada a, como mínimo, los programas de adquisición lingüística, según se define en *EC Sección 306*, proporcionadas a los alumnos y actividades de formación profesional específicas a los estudiantes del inglés.

Acciones para Jóvenes de Crianza Temporal: Los distritos escolares, COE y escuelas semiautónomas que tienen un subgrupo estudiantil numéricamente significativo de jóvenes de crianza temporal son alentados incluir acciones específicas en el LCAP diseñado para cumplir necesidades específicas para los jóvenes de crianza temporal

Análisis de Meta:

Incluya el Año LCAP

Usando datos actuales de resultados anuales mensurables, incluyendo datos de la Interfaz (*Dashboard*), analice si es que acciones planeadas fueron efectivas en lograr la meta. Responda a los indicadores según es orientado.

- Describa la implementación general de las acciones para lograr la meta articulada. Incluya una discusión de desafíos y éxitos relevantes experimentados con el proceso de implementación. Esto debe incluir cualquier caso donde el LEA no implementó una acción planeada o implementó una acción planeada en una manera que varía significativamente de cómo fue detallado en el LCAP adoptado.
- Explique diferencias materiales entre Gastos Presupuestados y Gastos Actuales Estimados. Varianzas menores en gastos no necesitan ser abordadas, ni se requiere contabilidad al dólar por dólar.
- Describa la efectividad de las acciones específicas para lograr la meta articulada según se mide por el LEA. En algunos casos, no todas las acciones en una meta estarán diseñadas para mejorar desempeño en todas las medidas asociadas con la meta. Al responder a este indicador, los LEA pueden evaluar la efectividad en una acción particular o grupo de acciones dentro de la meta en el

contexto de desempeño en una medida particular o grupo de medidas específicas dentro de la meta que son aplicables a las acciones. Agrupando acciones con medidas permitirá un análisis más robusto sobre si es que la estrategia que está usando el LEA para impactar un grupo especificado de medidas está funcionando y aumentar transparencia para los compañeros educativos. Los LEA son alentados usar tal enfoque cuando metas incluyen múltiple acciones y medidas que no son estrechamente asociadas.

- Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados deseados, medidas o acciones para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de los datos proporcionados en la Interfaz (*Dashboard*) u otros datos locales, según corresponda.

Servicios Aumentados o Mejorados para Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Escasos Recursos

Propósito

Una sección Servicios Aumentados o Mejorados bien redactada le proporciona a los compañeros educativos con una descripción integral, dentro de una sección singular dedicada, sobre como el LEA planea aumentar o mejorar servicios para sus alumnos sin duplicación en comparación a todos los alumnos y como las acciones a nivel del LEA o escolar identificadas para este propósito cumplen los requisitos reglamentarios. Descripciones proporcionadas deben incluir detalle, pero aun ser suficientemente abreviadas como para promover un mayor entendimiento a los compañeros educativos para facilitar su habilidad para proporcionar aporte. La descripción LEA en esta sección debe alinearse con las acciones incluidas en la sección Metas y Acciones como contribuyendo.

Requisitos e Instrucciones

Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF: Especifica la cantidad de fondos de subvención suplementarios y de concentración LFCC que el LEA estima que recibirá en el próximo año basado en la cantidad y concentración de alumno de escasos recursos, jóvenes de crianza temporal y estudiantes del inglés.

Proyectada Subvención de Concentración LCFF Adicional (15 por ciento): Especifica la cantidad de financiamiento añadido para la subvención de concentración LCFF adicional, según descrito en *EC* Sección 42238.02, que el LEA estima recibirá en el próximo año.

Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar: Especifica el estimado porcentaje por cual los servicios para alumnos sin duplicación deben aumentar o mejorar comparado con los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP según calculado de acuerdo con 5 *CCR* Sección 15496(a)(7).

Sobrante LCFF — Porcentaje: Especifica el Sobrante LCFF — Porcentaje identificada en la Tabla Sobrante LCFF. Si un porcentaje sobrante no es identificado en la Tabla Sobrante LCFF, especifica un porcentaje de cero (0.00%).

Sobrante LCFF — Dólar: Especifica la cantidad Sobrante LCFF — Dólar identificada en la Tabla Sobrante LCFF. Si una cifra sobrante no es identificada en la Tabla Sobrante LCFF, especifica una cantidad de cero (\$0).

Porcentaje Total por Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar: Suma el Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar y el Porcentaje Proporcional LCFF Sobrante Requerido y especifica el porcentaje. Esto es el porcentaje del LEA por cual servicios para alumnos sin duplicación debe aumentar o mejorar comparado a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP, según es calculado de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(7).

Descripciones Requeridas:

Para cada acción siendo proporcionada a una escuela entera, o a lo largo del distrito escolar entero u oficina de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés), una explicación sobre (1) como las necesidades de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos fueron consideradas primero y (2) como estas acciones son efectivas en cumplir las metas para estos alumnos.

Para cada acción incluida en la sección Metas y Acciones como contribuyendo al requisito de aumento o mejoramiento de servicios para alumnos sin duplicación y proporcionada a nivel del LEA o a nivel escolar, el LEA debe incluir una explicación consistente con 5 CCR Sección 15496(b). Para cualquier tal acción continuada en el LCAP de 2021–24 LCAP del LCAP de 2017–20, el LEA debe determinar si es que o no la acción fue efectiva como se esperaba, y esta determinación debe reflejar evidencia de datos de resultados o implementación actual hasta la fecha.

Principalmente Orientada y Efectiva: Un LEA demuestra como una acción es principalmente orientada hacia y efectiva en cumplir las metas del LEA para alumnos sin duplicación cuando el LEA explica como:

- Considera las necesidades, condiciones o circunstancias de sus alumnos sin duplicación;
- La acción o aspectos de la acción (incluyendo, por ejemplo, su diseño, contenido, métodos o ubicación) está basado en estas consideraciones; y
- La acción está diseñada ayudar lograr un deseado resultado mensurable de la meta asociada.

Como tal, la respuesta proporcionada en esta sección puede depender en una evaluación de necesidades de alumnos sin duplicación.

Declaraciones de conclusión que un servicio ayudará a lograr un resultado deseado para la meta, sin una explícita conexión o mayor explicación sobre cómo, no son suficiente. Aún más, simplemente declarando que un LEA tiene un alto porcentaje de inscripción de grupo o grupos estudiantil(es) específico (es) no cumple la norma de aumento o mejoramiento de servicios debido a que alumnos inscribiéndose no lo es mismo que alumnos recibiendo servicio.

Por ejemplo, si un LEA determina que alumnos de bajos ingresos tienen una tasa de asistencia significativamente inferior que la tasa de asistencia para todos los alumnos podrá justificar acciones a nivel del LEA o a nivel escolar para abordar esta área de necesidad de la siguiente manera:

Después de evaluar las necesidades, condiciones y circunstancias de nuestros alumnos de bajos ingresos, aprendimos que la tasa de asistencia de nuestros alumnos de bajos ingresos es 7% inferior a la tasa de asistencia de todos los alumnos. (Necesidades, Condiciones, Circunstancias [Principalmente Orientado])

A fin de abordar esta condición de nuestros alumnos de bajos ingresos, vamos a desarrollar e implementar un nuevo programa de asistencia que está diseñado para abordar algunas de las causas principales de ausentismo, incluyendo falta de transporte viable y alimentos, así como un ambiente escolar que no enfatiza la importancia de asistencia. Meta N, Acciones X, Y e Z proporcionan recursos adicionales de alimentación y transporte, así como una campaña educativa a nivel distrital sobre los beneficios de tasa de alta asistencia. (Acciones Contribuyentes)

Estas acciones están siendo proporcionadas a nivel del LEA y esperamos/deseamos que todos los alumnos con menos de una tasa de 100% asistencia se beneficien. Sin embargo, debido a la tasa de asistencia significativamente inferior de los alumnos de bajos ingresos y debido a que las acciones cumplen las necesidades más asociadas con los estreses crónicos y experiencias de un estatus en desventaja socioeconómica, anticipamos que la tasa de asistencia de nuestros alumnos de bajos ingresos aumentará significativamente más que la tasa de asistencia promedio de todos los otros alumnos. (Resultados Mensurables [Efectivo En])

COE y Escuela Semiautónomas: Describa como acciones incluidas como contribuyendo a cumpliendo el requisito de aumento o mejoramiento de servicios a nivel del LEA son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local según se detalla anteriormente. En el caso de COE y Escuelas Semiautónomas, a nivel escolar y a nivel del LEA son considerados sinónimos.

Únicamente para Distritos Escolares:

Acciones Proporcionadas a Nivel del LEA:

Porcentaje sin Duplicación > 55%: Para distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación de 55% o más, describa como estas acciones son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local según se detalla anteriormente.

Porcentaje sin Duplicación < 55%: Para distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación de menos de 55%, describa como estas acciones son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local. También describa como las acciones **son el uso más efectivo de los fondos** para cumplir estas metas para sus alumnos sin duplicación. Proporcione la razón por esta determinación, incluyendo cualquier alternativo considerado, apoyando investigación, experiencia o teoría educativa.

Acciones Proporcionadas a Nivel Escolar:

Los Distritos Escolares deben identificar en la descripción aquellas acciones siendo financiadas y proporcionadas a nivel escolar, e incluir la requerida descripción apoyando el uso de los fondos a nivel escolar.

Para escuelas con 40% o más inscripción de alumnos sin duplicación: Describa como estas acciones son principalmente orientadas para y efectivas en cumplir sus metas para sus alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y en cualquier prioridad local.

Para distritos escolares utilizando fondos a nivel escolar en una escuela con menos de 40% inscripción de alumnos sin duplicación: Describa como estas acciones son principalmente orientadas para y como las acciones son el uso más efectivo de fondos para cumplir sus metas para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos en las prioridades estatales y en cualquier prioridad local.

“Una descripción sobre como los servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos están siendo aumentados o mejorados por el porcentaje requerido.”

Consistente con los requisitos de 5 CCR Sección 15496, describa como los servicios proporcionados para alumnos sin duplicación son aumentados o mejorados por al menos el porcentaje calculado en comparación a los servicios proporcionados para todos los alumnos en el año LCAP. Para mejorar servicios significa desarrollar servicios en calidad y aumentar servicios significa desarrollar los servicios en cantidad. Los servicios son aumentados o mejorados por aquellas acciones en el LCAP que son incluidas en la sección Metas y Acciones como contribuyendo al requisito de aumento o mejoramiento de servicios. Esta descripción debe abordar como estas acciones se esperan resultar en el requerido aumento o mejoramiento proporcional en servicios para alumnos sin duplicación en comparación a los servicios que el LEA proporciona a todos los alumnos para el año LCAP relevante.

Para cualquier acción contribuyendo a cumpliendo el requisito de mayores o mejores servicios que es asociado con una Tabla de Resumen Planeado Porcentaje de Mejores Servicios en los Contribuyendo en lugar de un gasto de fondos LCFF, descrito en la metodología que fue utilizada para determinar la contribución de la acción hacia el porcentaje proporcional. Consulte las instrucciones para determinar el Planeado Porcentaje de Mejore Servicios para información en calcular el Porcentaje de Mejores Servicios.

Una descripción del plan para como financiamiento añadido de la subvención de concentración adicional identificada anteriormente será utilizada para aumentar la cantidad de personal proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas que tienen una alta concentración (superior al 55 por ciento) de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos, según corresponda.

Un LEA que recibe la adición de subvención de concentración adicional descrito en *EC* Sección 42238.02 es requerido demostrar como usando estos fondos para aumentar la cantidad de personal que proporcionan servicios directos a los alumnos en las escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento comparado a la cantidad de personal que proporcionan servicios directos a los alumnos en escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es igual o inferior al 55 por ciento. El personal que proporciona servicios directos a los alumnos debe ser personal certificado y/o clasificado empleado por el LEA; personal clasificado incluye personal de mantenimiento.

Proporciona las siguientes descripciones, según corresponde al LEA:

Un LEA que no recibe la subvención de concentración o adición de subvención de concentración adicional debe indicar que una respuesta a esta pregunta no es aplicable.

Identifica la meta y números de las acciones en el LCAP que el LEA está implementando para cumplir el requisito para aumentar la cantidad de personal que proporciona servicios directos a los alumnos en las escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento.

Un LEA que no cuenta con escuelas de comparación de donde describir como está usando los fondos añadidos de subvención de concentración, tal como un LEA que solo tiene escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, debe describir como está usando los fondos para aumentar la cantidad de personal acreditado, personal clasificado o ambos, incluyendo personal de mantenimiento, quien proporciona servicios directos a los alumnos en selectas escuelas y el criterio utilizado para determinar cuáles escuelas requieren apoyo adicional con dotación.

En caso de que una adición de subvención de concentración adicional no es suficiente para aumentar el personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, el LEA debe describir como está usando los fondos para retener el personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento.

Complete la tabla de acuerdo con lo siguiente:

- Proporcione la tasa de personal por alumno para el personal clasificado proporcionando servicios directos a los alumnos con una concentración de alumnos sin duplicación que es 55 por ciento o inferior y la tasa de personal por alumno de personal clasificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, según se aplica al LEA. El LEA puede agrupar sus escuelas por nivel de grado (Primaria, Secundaria y Preparatoria), según se aplica al LEA. La tasa de personal por alumno debe basarse en la cantidad de personal equivalente al tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) y la cantidad de alumnos inscritos según se cuenta en el primer miércoles en octubre de cada año.
- Proporcione la tasa de personal por alumno para el personal certificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es 55 por ciento o inferior y la tasa de personal por alumno de personal certificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, según se aplica al LEA. El LEA puede agrupar sus escuelas por nivel de grado (Primaria, Secundaria y Preparatoria), según se aplica al LEA. La tasa de personal por alumno debe basarse en la cantidad de personal FTE y la cantidad de alumnos inscritos según se cuenta en el primer miércoles en octubre de cada año.

Tablas de Gastos

Complete la Tabla Ingreso de Datos para cada acción en el LCAP. La información ingresada en esta tabla se llenará automáticamente en la otras Tablas de Gastos. Información es solo ingresada en la Tabla de Ingreso de Datos, la Tabla de Actualización Anual, la Tabla de Acciones Contribuyente a Actualización Anual y la Tabla de Sobrante LCFF. Con la excepción de la Tabla de Ingreso de Datos, la palabra “incluya” ha sido añadida a los encabezados de las columnas para ayudar con identificar las columnas donde información será ingresada. Información no es ingresada en el resto de las tablas de Acciones.

Las siguientes tablas de gastos son requeridas ser incluidas en el LCAP según es adoptado por el consejo directivo local o cuerpo directivo:

- Tabla 1: Tabla del Total de Gastos Planeados (para el próximo Año LCAP)
- Tabla 2: Tabla para Acciones Contribuyentes (para el próximo Año LCAP)
- Tabla 3: Tabla de Actualización Anual (para el Año LCAP actual)
- Tabla 4: Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes (para el Año LCAP actual)
- Tabla 5: Tabla de Sobrante LCFF (para el Año LCAP actual)

Nota: El próximo Año LCAP es el año para cual se está planeado, mientras el Año LCAP actual es el año actual de implementación. Por ejemplo, al desarrollar el LCAP de 2022-23, 2022-23 será el próximo Año LCAP y 2021-22 será el Año LCAP actual.

Tabla de Ingreso de Datos

La Tabla de Ingreso de Datos puede incluirse en el LCAP según adoptada por el consejo o cuerpo directivo local, pero no es requerida ser incluida. En la Tabla de Ingreso de Datos, incluya la siguiente información para cada acción en el LCAP para aquel año LCAP aplicable:

- **Año LCAP:** Identifica el Año LCAP aplicable.
- **1. Proyectada Subvención Base LCFF:** Proporcione la cantidad total de financiamiento LCFF el LEA estima que recibirá para el próximo ciclo escolar, excluyendo las subvenciones suplementarias y de concentración y las adiciones para el Programa de Subvención para Mejora Instructiva Objetiva y el Programa de Transporte de Casa a Escuela, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8).

Consulte *EC* secciones 2574 (para COE) y 42238.02 (para distritos escolares y escuelas semiautónomas), según corresponda, para cálculos de distribución LCFF.

- **2. Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF:** Proporciona la cantidad total de subvenciones suplementarios y de concentración LCFF que el LEA estima recibirá a base de la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación para el próximo ciclo escolar.
- **3. Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Este porcentaje no será ingresado; es calculado basado en la Proyectada Subvención Base LCFF y las Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8). Este es el porcentaje por cual los servicios para alumnos sin duplicación deben aumentar o mejorar en comparación a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el próximo año LCAP.
- **# de Meta:** Incluya el número de Meta LCAP para la acción.
- **# de Acción:** Incluya el numero de la acción según es indicado en la Meta LCAP.

- **Título de Acción:** Proporcione un título para la acción.
- **Grupo(s) Estudiantil(es):** Indique el grupo o grupos estudiantil(es) que será(n) los beneficiarios principales de la acción al ingresar “Todo” o al ingresar un grupo o grupos estudiantil(es) específico(s).
- **¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?:** Ponga “Sí ” si la acción **es** incluida como contribuyendo a cumpliendo el aumento o mejoramiento de servicios; O, ponga “No” si la acción **no** es incluida como contribuyendo a cumpliendo el aumento o mejoramiento de servicios.
- Si se incluye “Sí ” en la columna Contribuyendo, entonces complete las siguientes columnas:
 - **Nivel:** El nivel de una acción puede ser a nivel del LEA (es decir, a nivel del distrito, condado o semiautónomo), a nivel escolar o limitado. Una acción que es a nivel del LEA en su alcance actualiza el programa educativo entero del LEA. Una acción que es a nivel escolar en su alcance actualizar el programa educativo entero de una escuela particular. Una acción que es limitada en su alcance es una acción que solo brinda servicio a uno o más de los grupos estudiantiles sin duplicación.
 - **Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación:** Sin importar el alcance, acciones contribuyentes brindan servicio a uno o más de los grupos estudiantiles sin duplicación. Indique uno o más grupos estudiantiles sin duplicación para quien los servicios están siendo aumentados o mejorados en comparación a lo que todos los alumnos reciben.
 - **Ubicación:** Identifique la ubicación donde la acción será proporcionada. Si la acción es proporcionada a todas las escuelas dentro del LEA, el LEA debe indicar “Todas las Escuelas”. Si la acción es proporcionada a escuelas específicas dentro del LEA o solo a niveles de grados específicos, el LEA debe ingresar “Escuelas Específicas” o “Niveles de Grados Específicos”. Identifique la escuela particular o un grupo de escuelas o niveles de grado (p. ej., todas las escuelas preparatorias o kínder-5° grado), según corresponda.
- **Duración:** Ingrese “en curso” si la acción será implementada por un periodo de tiempo indeterminado. De otra forma, indique el plazo por cual la acción será implementada. Por ejemplo, un LEA puede ingresar “1 Año” o “2 Años” o “6 Meses.”
- **Total de Personal:** Ingrese la cantidad total de gastos del personal utilizados para implementar esta acción.
- **Total de No Personal:** Esta cantidad será automáticamente calculada basada en la información proporcionada en la columna Total del Personal y Total de Fondos.
- **Fondos LCFF:** Ingrese la cantidad total de fondos LCFF utilizados para implementar esta acción, si alguno. Fondos LCFF incluyen todos los fondos que acaparan la meta LCFF total de un LEA (es decir, subvención base, ajuste en nivel de grados, subvención suplementaria, subvención de concentración, Subvención en Bloque de Mejora Instructiva Objetiva y Transporte de Hogar a Escuela).

- **Nota:** Para una acción contribuyendo hacia el cumplimiento del requisito aumento o mejora de servicios, debe incluir alguna medida de financiamiento LCFF. La acción también puede incluir financiamiento de otras fuentes, sin embargo el nivel al cual una acción contribuye a cumpliendo el requisito aumento o mejora de servicios está basado en el financiamiento LCFF siendo utilizado para implementar la acción.
- **Otros Fondos Estatales:** Ingrese la cantidad total de Otros Fondos Estatales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Fondos Locales:** Ingrese la cantidad total de Fondos Locales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Fondos Federales:** Ingrese la cantidad total de Fondos Federales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Total de Fondos:** Esta cantidad es automáticamente calculada basado en las cantidades ingresadas en las previas cuatro columnas.
- **Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios:** Para cualquier acción definida como contribuyendo, siendo proporcionada a nivel Limitado a los alumnos sin duplicación y que no cuenta con financiamiento asociado con la acción, incluya la planeada mejora de calidad anticipada para la acción como un porcentaje redondeado al centésimo más cercano (0.00%). Una acción limitada es una acción que solo brinda servicio a los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y/o alumnos de escasos recursos.
 - Como es notado en las instrucciones para la sección Aumento o Mejora de Servicios, al identificar un Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios, el LEA debe describir la metodología que es utilizada para determinar la contribución de la acción hacia el porcentaje proporcional. El porcentaje de servicios mejorados para una acción corresponde a la cantidad de financiamiento LCFF que el LEA estima fuera a utilizar para implementar la acción si fuera financiada.

Por ejemplo, un LEA determina que hay una necesidad por analizar datos para asegurar que ayudantes instructivos y proveedores de aprendizaje extendido sepan cuales apoyos objetivos proporcionar a los alumnos que son jóvenes de crianza temporal. El LEA pudiera implementar esta acción al contratar personal adicional para recopilar y analizar datos y para coordinar apoyo para los alumnos, lo cual el LEA estima fuera a costar \$165,000. En lugar, el LEA elige utilizar una porción del horario actual del personal para analizar datos relacionados a los alumnos que son jóvenes de crianza temporal. Este análisis luego se compartirá con los directores de los sitios que usarán los datos para coordinar servicios proporcionados por ayudantes instructivos y proveedores de aprendizaje expandido para enfocarse en apoyo para alumnos. En este ejemplo, el LEA fuera a dividir el costo estimado de \$165,000 por la cantidad de Financiamiento LCFF identificado en la Tabla de Ingreso de Datos y luego convertir el cociente a un porcentaje. Este porcentaje es el Planeado Porcentaje de Mejora de Servicio para la acción.

Tabla de Acciones Contribuyentes

Como es notado anteriormente, información no será ingresada en la Tabla de Acciones Contribuyentes; sin embargo, la columna “¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?” necesitará ser revisada para asegura que solo acciones con un “Sí ” están exhibidas. Si acciones con un “No” son mostradas o si las acciones que están contribuyendo no está exhibidas en la columna, usa el menú desplegable en el encabezado de la columna para filtrar solo las respuestas “Sí ”.

Tabla de Actualización Anual

En la Tabla Actualización Anual, proporcione la siguiente información en cada acción en el LCAP para el año LCAP relevante:

- **Estimados Gastos Actuales:** Incluya el total de estimados gastos totales para implementar esta acción, si corresponde.

Tabla Actualización Anual de Acciones Contribuyentes

En la Tabla Actualización Anual de Acciones Contribuyentes, revise la columna “¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?” para asegurar que solo acciones con un “Sí” están exhibidas. Si acciones con un “No” son mostradas o si las acciones que están contribuyendo no está exhibidas en la columna, usa el menú desplegable en el encabezado de la columna para filtrar solo las respuestas “Sí”. Proporcione la siguiente información para cada acción contribuyente en el LCAP para el año LCAP relevante:

- **6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales:** Proporcione la cantidad total de subvenciones suplementarias y de concentración LCFF que el LEA estima realmente recibirá basado en la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación en el ciclo escolar actual.
- **Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes:** Incluya el total estimado de gasto actual de fondos LCFF utilizado para implementar esta acción, si corresponde.
- **Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios:** Para cualquier acción identificada como contribuyente, siendo proporcionada de forma Limitada a alumnos sin duplicación y que no cuenta con financiamiento asociado con la acción, incluya el total estimado actual de mejora de calidad anticipado para la acción como un porcentaje redondeado al centésimo más cercano (0.00%).
 - Continuando con el ejemplo proporcionado anteriormente para calcular el Porcentaje Planea de Mejora de Servicios, el LEA en el ejemplo implementa la acción. Como parte del proceso de actualización anual, el LEA repasa la implementación y datos de resultado estudiantil y determina que la acción fue implementada con fidelidad y que los resultados para los alumnos jóvenes de crianza temporal mejoraron. El LEA repasa el original costo estimado para la acción y determina que si hubiera contratado personal adicional para recopilar y analizar datos y para coordinar apoyos para los alumnos ese estimado costo actual hubiera sido \$169,500 debido a un ajuste de costo de la vida. El LEA fuera dividir el estimado costo actual de \$169,500 por la cantidad de Financiamiento LCFF identificado en la Tabla de Ingreso de Datos y luego convertir el cociente a un porcentaje. Este porcentaje es el Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios para la acción.

Tabla de Sobrante LCFF

- **9. Estimada Subvención Base LCFF Actual:** Proporciona la cantidad total de financiamiento LCFF que el LEA estima recibirá para el ciclo escolar actual, excluyendo las subvenciones suplementarias y de concentración y las adiciones para el Programa de Subvención para Mejora Instructiva Objetiva y el Programa de Transporte de Casa a Escuela, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8).
- **10. Estimado Porcentaje Actual para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Este porcentaje no será ingresado; es calculado basado en la Estimada Subvención Base LCFF Actual y las Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8). Este es el porcentaje por cual los servicios para los

alumnos sin duplicación por cual debe ser aumentado o mejorado comparado a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP actual.

Cálculos en las Tablas de Acción

Para reducir la duplicación de esfuerzo de los LEA, las Tablas de Acción incluyen funcionalidad tal como pre-poblar los campos y las celdas basado en la información proporcionada en la Tabla de Ingreso de Datos, la Tabla de Resumen de Actualización Anual y la Tabla de Acciones Contribuyentes. Para transparencia, la funcionalidad y los cálculos utilizados son proporcionados al seguir.

Tabla de Acciones Contribuyentes

- 4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)
 - Esta cantidad es el total de la columna Gastos Planeados para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)
- 5. Total de Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios
 - Este porcentaje es el total de la columna Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios
- Planeado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el próximo ciclo escolar (4 dividido por 1, más 5)
 - Este porcentaje es calculado por dividir el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) por la Proyectada Subvención Base LCFF (1), convirtiendo el cociente a un porcentaje y agregándolo al Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5).

Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes

De acuerdo con *EC* Sección 42238.07(c)(2), si el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) es menos que las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6), el LEA es requerido calcular la diferencia entre el Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5) y el Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7). Si el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) es igual o superior a las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6), la Diferencia Entre Planeado y Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios mostrará “No Requerido”.

- 6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales
 - Esta es la cantidad total de subvenciones suplementarias y de concentración LCFF que el LEA estima realmente recibirá basado en la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación en el ciclo escolar actual.
- 4. Total Planeado de Gastos Contribuyentes (Fondos LCFF)
 - Esta cantidad es el total de los Gastos Planeados para Acciones Contribuyentes del Año Pasado (Fondos LCFF)
- 7. Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes

- Esta cantidad es el total de los Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)
- Diferencia Entre Planeados y Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Resta 4 de 7)
 - Esta cantidad es el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) restado del Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7)
- 5. Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
 - Esta cantidad es el total de la columna Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios
- 8. Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (%)
 - Esta cantidad es el total de la columna Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios
- Diferencia Entre Porcentaje Actual Planeado y Estimado de Mejora de Servicios (Resta 5 de 8)
 - Esta cantidad es el Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5) restado del Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (8)

Tabla de Sobrante LCFF

- 10. Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Ciclo Escolar Actual (6 dividido por 9 + % Sobrante)
 - Este porcentaje es las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6) dividido por la Estimada Subvención Base LCFF Actual (9) más el Sobrante LCFF – Porcentaje del previo año.
- 11. Estimado Porcentaje Anual de Aumento o Mejora de Servicios (7 dividido por 9, más 8)
 - Este porcentaje es el Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7) dividido por el Financiamiento LCFF (9), luego convirtiendo el cociente a un porcentaje y sumando al Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (8).
- 12. Sobrante LCFF — Sobrante LCFF en Cantidad Dólar (Resta 11 de 10 y multiplica por 9)
 - Si el Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (11) es menos que el Estimado Porcentaje Actual para Aumento o Mejora de Servicios (10), el LEA es requerido continuar los fondos LCFF.

La cantidad de fondos LCFF es calculada al restar el Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (11) del Estimado Porcentaje Actual para Aumento o Mejora de Servicios (10) y luego multiplicando por la Estimada Subvención Base LCFF Actual (9). Esta cifra es la cantidad de fondos LCFF que son requeridos ser continuado para el próximo año.

- 13. Sobrante LCFF — Porcentaje (12 dividido por 9)

- Este porcentaje es la porción no cubierta del Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios que el LEA debe continuar en el próximo año LCAP. El porcentaje es calculado al dividir el Sobrante LCFF (12) por el Financiamiento LCFF (9).

Departamento de Educación de California
enero de 2022