




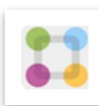







GOSHEN COMMUNITY SCHOOLS

PARENT APP LOGIN INSTRUCTIONS



PARENT ACCOUNT REQUIREMENTS:

- 1. SKYWARD EMAIL ADDRESS :** Your personal email address needs to be in Skyward. To add, confirm or change your email in Skyward contact your school's registrar or teacher.
- 2. SKYWARD CELL PHONE:** Make sure Parent/Guardian phone number in Skyward is labeled "Cell".
- 3. Student Google Account:** Student Google Email information can be found in Skyward. Password is Gc\$ followed by their six digit school ID (i.e. Gc\$123456).
- 4. CONTACT CHANGES:** When you have an email or phone number change, update them in Skyward.

| SKYWARD <i>Grades, Attendance, Discipline, more</i> | PARENTSQUARE <i>Communication</i> | CANVAS <i>Daily classwork, resources</i> |
|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • skyward.goshenschools.org • Click on Family/Student Login • Click on "Forgot your login/password?" • Enter Skyward Email Address. • An email will be sent to your account with a link to reset your email. It will also include your <i>username</i>. • Follow instructions on the email to get logged in. <p style="text-align: center;">OR</p> <ul style="list-style-type: none"> • On the APP (<i>you must know your username and password</i>) • Select "by District Name" • Enter "Goshen Community Schools" • Click School Management • Enter Username and Password  | <ul style="list-style-type: none"> • www.parentsquare.com or download the App • On the website or App • Click in "Sign up/Create Password" • Enter Skyward Email Address • Click on the "Activate your account" link in the email that was sent to your email address. • Create your password and submit.  | <ul style="list-style-type: none"> • goshenschools.instructure.com/login/canvas • Click on Forgot Password? • Enter Skyward Email Address • An email will be sent to you that includes username and a link to reset your password. • There will be a link to update your Canvas Notification Settings in the email. • The log in URL is different from students.  |
| <h3>TRANSACT & BUSQUEST</h3> <p><i>Bus Information and Bus Tracking</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • routing.app-garden.com/goshenin • Click Create An Account on the TransAct <u>website</u> • Enter Skyward Email Address. • Complete the Parent Registration Form creating your username and password.  <p>NEXT STEP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Download the BusQuest App • Login using the same username and password created for TransAct. | <h3>DESTINY</h3> <p><i>View Student's Print Books</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • goshenschools.follettdestiny.com (App not recommended for parents) • Select your school • Select Log in • Click "Sign in with Google" • Use Student Google Account • Choose My Info near the top of the screen.  | <h3>LINQ Connect</h3> <p><i>Free & Reduced Apps/Lunch Money</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • www.linqconnect.com • Click "Register" • Complete the form and then verify your account by clicking the email verification link sent to your email address. • Connect your student by clicking on the + then complete the form for each student. • This application is for managing meal accounts and submitting free & reduced meal applications. • More help documentation can be found online when you login. Download the mobile app with the logo below.  |
| <h3>FINAL FORMS & EVENTLINK</h3> <p><i>Athlete Registration and Athletic Event Schedules/Results</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • goshen-in.finalforms.com • Click NEW ACCOUNT on account on the Final Forms <u>website</u> • Enter Skyward Email Address. • Complete the Parent Registration Form creating your username and password. • Parents who are registered and confirmed their account, will receive an email for EventLink. • Login using the same username and password created for FinalForms.  | <h3>SORA</h3> <p><i>View Student's EBOOKS/Audio Books</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • soraapp.com (App not recommended for parents) • Find your school • Click "Sign in using Goshen Community Schools" • Use Student Google Account • Choose Shelf at the bottom of the screen. <p><i>*SORA is for student use only.*</i></p>  | <h3>QUSTODIO</h3> <p><i>Internet Filter</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • qustodio.com/my-school or download the app • Create your account by using the email address that is in Skyward. • Follow the prompts to complete your registration.  |



GOSHEN COMMUNITY SCHOOLS

INSTRUCCIONES PARA INICIAR SESIÓN



REQUISITOS:

- EL CORREO ELECTRÓNICO DE SKYWARD:** Su dirección de correo electrónico personal debe estar en Skyward. Para agregar, confirmar o cambiar su correo electrónico en Skyward, póngase en contacto con la secretaria de la escuela de su hijo o con su maestro.
- TELÉFONO MÓVIL DE SKYWARD:** Confirme que su número de teléfono en Skyward esté etiquetado como "Móvil".
- Cuenta de estudiante de Google:** El correo electrónico de su estudiante de Google se puede encontrar en Skyward. La contraseña es Gc\$ seguida de su identificación escolar de seis dígitos (es decir, Gc\$123456)
- Cambiar información de contacto:** Cuando tenga un cambio de correo electrónico o número de teléfono, actualícelos en Skyward o llame a la secretaria de la escuela.

SKYWARD

Información del estudiante

- skyward.goshenschools.org
- Haga clic en "Family/Student Login"
- Haga clic en "Forgot your login/password?"
- Ingrese el correo electrónico de Skyward.
- Se enviará un correo electrónico a su cuenta con un enlace para restablecer su correo electrónico. También incluirá su nombre de usuario.
- Siga las instrucciones del correo electrónico para iniciar sesión.

O BIEN

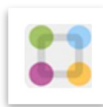
- En la aplicación (debe conocer su nombre de usuario y contraseña)
- Seleccione by District Name
- Entre a Goshen Community Schools
- Haga clic en School Management
- Ponga su nombre de usuario y su contraseña



PARENTSQUARE

Comunicación

- www.parentsquare.com o descargue la aplicación
- Haga clic en Sign up/Create Password
- Ingrese el correo electrónico de Skyward.
- Haga clic en el enlace Activate your account en el correo electrónico que se le envió a su cuenta.
- Ingrese su contraseña y envíela.



DESTINY

Libros

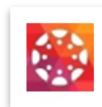
- goshenschools.follettdestiny.com
- Elija su escuela
- Seleccione "Log in"
- Haga clic en "Sign in with Google"
- Ingrese la cuenta de estudiante de Google
- Elija la pestaña "My Info" cerca de la parte de arriba de la pantalla.



CANVAS

Trabajo de clase diario

- goshenschools.instructure.com/login/canvas
- Haga clic en Forgot Password?
- Ponga su correo electrónico.
- Se le enviará un mensaje de correo electrónico que incluya el nombre de usuario (igual que en Skyward) y un enlace para restablecer su contraseña.
- También hay un enlace para que pueda actualizar la configuración de notificaciones de Canvas en su correo electrónico.



LINQ CONNECT

Aplicaciones gratuitas y reducidas/ Dinero de almuerzo

- www.linqconnect.com
- Registrare— Cree una cuenta seleccionando Registrarse.
- Confirmar correo electrónico- Confirme su cuenta haciendo clic en el enlace de verificación enviado a su correo electrónico.
- Haga clic en + y luego escriba y complete la información para vincular a su hijo. Deberá completar este proceso para cada niño que desee agregar.
- La aplicación LINQ Connect permite a las familias agregar dinero a las cuentas de comidas, solicitar comidas gratis o a precio reducido y más.
- Puede encontrar más documentación de ayuda en línea cuando inicie sesión. Descargue la aplicación móvil con el logotipo a continuación.



TRANSACT & BUSQUEST

Información del autobús

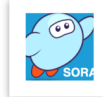
- routing.app-garden.com/goshenin
- Crear una cuenta en el sitio web de TransAct
- Ingrese el correo electrónico de Skyward.
- Complete el formulario de registro de padres creando su nombre de usuario y contraseña.
- Descargue la aplicación "BusQuest"
- Inicie sesión con el nombre de usuario y la contraseña de Transact



SORA

EBOOKS/Audiolibros

- soraapp.com
- Elija su escuela
- Haga clic en "Sign in using Goshen Community Schools"
- Ingrese la cuenta de estudiante de Google
- Elija "Shelf" en los opciones de pestaña de abajo.



SORA es solo para uso de los estudiantes.

FINAL FORMS & EVENTLINK

Registro de atletas y horarios de eventos deportivos

- goshen-in.finalforms.com
- Haga clic en "NEW ACCOUNT" en el sitio de Final Forms.
- Ingrese el correo electrónico de Skyward.
- Complete el formulario de registro de padres creando su nombre de usuario y contraseña.
- Los padres que estén registrados y hayan confirmado su cuenta recibirán un correo electrónico para EventLink.
- Inicie sesión con el nombre de usuario y la contraseña de FinalForms.



QUSTODIO

Filtro para acceso a internet

- qustodio.com/my-school o descargue la aplicación
- Crea tu cuenta utilizando la dirección de correo electrónico con la que se registra tu centro
- Siga las instrucciones para completar el registro.

