

Registration Gateway

O Registration Gateway é o Portal de Registro de Novos Alunos do Distrito Escolar Público de Framingham. Você deve concluir todo o processo de registro para que seu aluno seja matriculado.

Se você já possui uma conta, faça o login usando seu nome de usuário e senha.

Enter your Username and Password

If you are new to this system, please click the link below and then click "Start" on the next screen to create a username and password. If you already have a username and password, please enter them to the left to access Gateways. For security reasons, please Log Out and Exit your web browser when you are done. The services listed below may be accessed without authentication.

Username:

Password:

[Registration Gateway](#)

[Forgot your password?](#)

Already have an account? Login here

Se você ainda não criou uma conta, clique no ícone do Gateway de Registro. Em seguida,, você clicará em Iniciar para criar uma conta.

JÁ POSSUI UM LOGIN?

Nome de usuário

Senha

[Ajuda com login](#)

Se você já possui uma conta, digite o nome de usuário e a senha.

NOVO NO PORTAL, POR FAVOR CLIQUE EM " START.

Primeira vez aqui? Clique no ícone para começar

Insira as informações solicitadas para criar sua conta e clique em Salvar e Avançar. Observação: o e-mail não é obrigatório, mas é útil se você esquecer sua senha e precisar redefini-la para uma nova.

Criar ou editar minha conta

Registration Gateway



Nome de usuário *

Insira seu nome de usuário exclusivo

Senha *

Deve conter 1 número e ter 6 caracteres

Confirmar senha *

Confirmar sua senha

Endereço de e-mail (necessário caso esqueça sua senha)

Necessário caso esqueça sua senha

Pergunta de segurança (caso tenha esquecido sua senha) *

Qual é o seu filme favorito? ▼

Resposta de segurança (A RESPOSTA DIFERENCIA ENTRE MAIÚSCULAS E MINÚSCULAS) *

A resposta diferencia entre maiúsculas e mi

SALVAR E PROSSEGUIR

Escolha um nome de usuário e senha para sua conta de registro

Insira as informações dos pais/responsáveis solicitadas e clique em Salvar e Avançar. **OBSERVAÇÃO IMPORTANTE:** Se você não tiver a custódia legal total ou parcial ou não for residente do distrito, saia e entre em contato com o Departamento de Registro de Estudantes pelo telefone 508-424-3420. Iremos aconselhá-lo sobre como proceder.

Contato principal

Registration Gateway

Preencha as informações em cada página e clique em Salvar e Avançar

0-19%	20-39%	40-59%	60-79%	80-100%
-------	--------	--------	--------	---------

ANTERIOR

SALVAR E PROSEGUIR

Somente um dos pais/responsável legal pode matricular um estudante. O aluno deve residir com este guardião. As informações de contato nesta página são usadas tanto para este responsável quanto para o aluno. Se você não tem a custódia deste aluno, faça o download dos seguintes formulários obrigatórios. Preencha e traga-os com você em seu próximo horário agendado.

[Clique aqui para os formulários necessários.](#)

Primeiro nome do contato *

Como aparece em uma identidade com foto válida

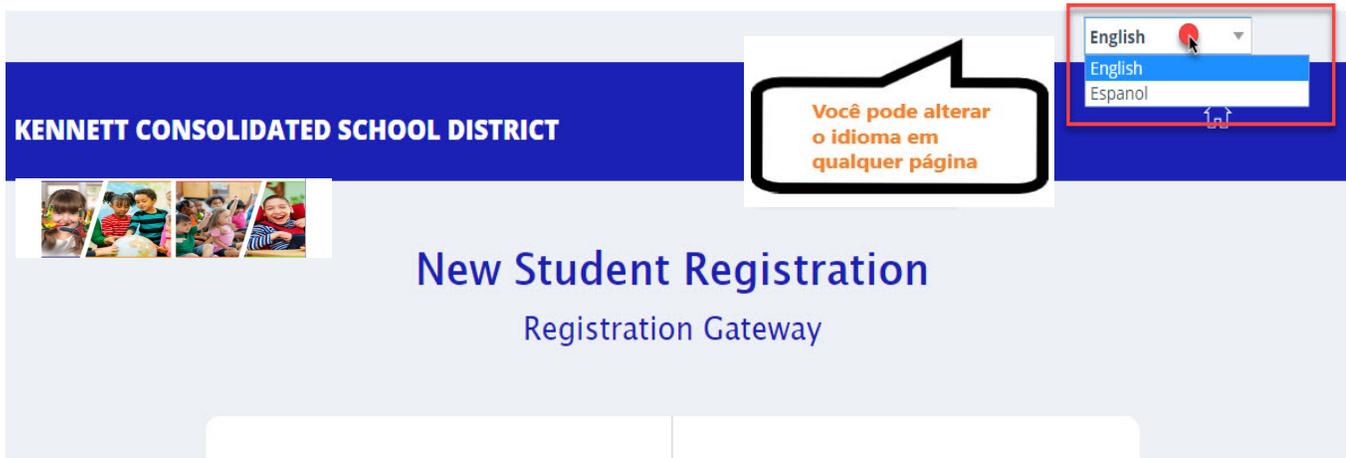
Último nome do contato *

Como aparece em uma identidade com foto válida

Em seguida, você preencherá as informações solicitadas do aluno e da família em todas as páginas restantes. Depois de concluir cada página, você clicará em Salvar e Avançar para ir para a próxima página. Você pode retornar à página anterior clicando no botão Voltar.

As informações inseridas são salvas após o preenchimento de cada página, para que você possa retornar ao formulário de registro a qualquer momento e continuar de onde parou. Basta fazer login novamente na tela de login para retornar ao formulário de registro.

A qualquer momento durante o processo de registro online, você pode traduzir a página em que está para o espanhol selecionando Espanol ou para Português selecionando Portugues na caixa localizada na área superior direita de cada tela.



Após preencher todas as informações solicitadas você chegará à penúltima tela:

Enter your name below. This is a legally binding electronic signature that confirms all information provided here is complete and accurate to the best of your knowledge. A copy of this signature will be added to district registration forms, which can be downloaded and saved from the Checklist page. *

Type Your Name Here

I have completed this student. *

Yes

Next you will view the checklist of items that may still need to be completed after you exit this portal. You will then have an opportunity to schedule your appointment with the district. This will complete your on-line process.

BACK **SAVE AND NEXT**

Digite seu nome, esta é uma assinatura eletrônica juridicamente vinculativa que confirma que todas as informações fornecidas são completas e precisas de acordo com seu conhecimento. NOTA: Durante a sua marcação de registro com o nosso Registador, ser-lhe-á pedido que assine novamente no final do processo. Por fim, você chegará à página Lista de verificação de registro. Esta página fornece informações sobre toda a documentação necessária que você precisará trazer para o seu compromisso de registro. Clique em Continuar quando terminar para concluir o processo de pré-registro online..

IMPORTANTE:

É necessário um agendamento para concluir o processo de registro. Um aluno não será registrado até que toda a documentação tenha sido enviada ao registrador. A etapa final da inscrição on-line exige que você selecione um horário para sua entrevista por telefone com um de nossos registradores.

Certifique-se de concluir esta etapa e anote a data e a hora do compromisso antes de sair do aplicativo.

Se você precisar de ajuda para agendar seu horário de registro de telefone, ligue para 508-424-3420.

DOCUMENTOS EXIGIDOS

1. Certidão de nascimento do estudante
2. Prova de residência - pagamento de hipoteca recente ou contrato de aluguel recente
3. Prova de ocupação - conta de tv a cabo, eletricidade, gás ou água.
4. Prova de identificação dos pais e/ou responsável
5. Sobre a saúde da sua criança - (carteira de vacinação e exame físico de sua criança) e formulário de histórico de saúde.

Se aplicável:

6. Plano individual de educação (IEP) ou plano 504 - se a criança recebe serviços de educação especial.
7. Comprovante de guarda da criança - se a criança não estiver morando com um ou ambos os pais.
8. Acordo de guarda compartilhada - se a criança não estiver morando com os ambos os pais.

Famílias desabrigadas são incentivadas, mas não obrigadas a fornecer esses documentos.

Importante:

Todas as informações relativas à exposição linguística serão analisadas pelo nosso Departamento Multilíngue e será determinado se o teste de proficiência linguística é necessário. Seu filho deverá comparecer para uma avaliação de proficiência em inglês. As recomendações do programa serão feitas de acordo com os resultados dos testes. Os professores discutirão os resultados com os pais. [Clique aqui para informações detalhadas.](#)