

COPIAGUE PUBLIC SCHOOLS

KINDERGARTEN REGISTRATION REQUIREMENTS

CHILDREN WILL NOT BE REGISTERED WITHOUT:

1. Proof of Age
2. Proof of Address
3. Proof of immunization

In order to expedite the Registration, please bring the following items to the Registration:

- 1. All Registration Information Forms Completed**
 - a. Registration Packet
 - b. Home Language Questionnaire
- 2. Proof of Age**
 - a. Birth Certificate , Baptism Record that includes Date of Birth and/or Passport
- 3. Proof of Address (one of the following)**
 - a. Current Utility Bill (No telephone bills)
 - b. Tax Assessment Notice
 - c. House Deed/Mortgage Agreement
 - d. Rental Agreement (Notarized)
 - e. Landlord's Affidavit (Notarized)**

**** LANDLORD MUST ALSO SUBMIT A PROOF OF OWNERSHIP WITH NOTARIZED AFFIDAVIT SUCH AS MORTGAGE AGREEMENT OR MOST CURRENT PROPERTY TAX BILL.**

If none of the above residency requirements are available, please refer to the list on the back for additional documentation that may be submitted during the enrollment process.

- 4. Proof of Legal Guardianship or Foster Parentage (if applicable to you)**
- 5. Proof of the Following Immunizations.**
 - a. Polio –minimum of 4 doses
 - b. DTP –minimum of 5 doses
 - c. Measles/Mumps/Rubella -2 doses
 - d. Hepatitis B – 3 doses
 - e. Varicella (chickenpox) – 2 doses

The Health History Card (Physical) must be filled in completely and be signed and stamped by a Medical Doctor. If possible please return this completed form on your Registration Day, but not later than the last Friday in August. Children must have written proof of New York State required immunizations and a physical examination before they can enter school. Your child will not receive a class placement until this information is received.

The New York State Department of Health requires that all entering Kindergarten students must have received TWO (2) doses of Measles Inoculations.

If you have any questions, please contact the Student Services Office at 631-842-84015 ext 538.

Additional documentation to be considered regarding proof of address:

- Current Pay stub showing printed address;
- Membership documents such as current library card, based on residency;
- Current voter registration documents;
- Current official driver's license, learner permit, or non-driver identification;
- Current State or government issued identification;
- Current documents issued by federal, state or local agencies, such as social services or Office Refugee Resettlement;
- Current evidence of custody of the child, including but not limited to judicial custody orders of guardianship papers.

If a certified transcript of a birth certificate, passport or record of baptism is unavailable, the following list of additional documentation or recorded evidence in existence for 2 or more years may be considered regarding proof of age.

- State or other government issued identification;
- School photo identification with date of birth listed;
- Consulate identification card;
- Hospital or health record with date of birth listed;
- Military dependent identification card;
- Documents issued by federal, state or local agencies that include the child's date of birth;
- Court orders or other court-issued documents that include the child's date of birth;
- Native American tribal document; or
- Records from non-profit international aid agencies and voluntary agencies that include child's date of birth.

COPIAGUE ESCUELAS PÚBLICAS
REQUISITOS PARA REGISTRACION DE KINDER

LOS NIÑOS NO SERÁN REGISTRADOS SIN:

1. Prueba de edad
2. Prueba de dirección
3. Prueba de Inmunización (vacunas)

Con el fin de agilizar este procedimiento, por favor traiga los siguientes documentos para la registración:

- 1. Todos los formularios de información de registración completamente diligenciados:**
 - a. Formulario de registración
 - b. Cuestionario del idioma del hogar
- 2. Prueba de edad**
 - a. Acta de nacimiento, registro de bautismo y/o Pasaporte
- 3 Prueba de dirección (una de las siguientes)**
 - a. Factura de servicios públicos (No se aceptan del teléfono)
 - b. Factura Impuesto de la Casa
 - c. Escritura de la Casa /Factura de la Hipoteca
 - d. Contrato de Alquiler (Notariado)
 - e. Declaración Juramentada del Propietario (Notariada) **

**** EL PROPIETARIO DEBE TAMBIÉN PRESENTAR UN COMPROBANTE DE PROPIEDAD CON DECLARACIÓN NOTARIADA COMO EL ACUERDO DE LA HIPOTECA O LA FACTURA DE IMPUESTOS SOBRE LA PROPIEDAD.**

Si ninguno de los requisitos de residencia anteriores está disponible, por favor lea la lista atrás para documentación adicional que pueda ser presentada para el proceso de registración.

- 4. Prueba de Tutela Legal o Padre Sustituto (si se aplica a usted)**
- 5. La prueba de las inmunizaciones (vacunas) siguientes.**
 - a. Polio - mínimo de 4 dosis
 - b. DTP- mínimo de 5 dosis
 - c. Sarampión / paperas / rubéola -2 dosis -
 - d. Hepatitis B - 3 dosis
 - e. Varicela (viruela) - 2 dosis

El formulario de Examen Físico debe ser llenada completamente y estar firmado y sellado por un médico. Si es posible por favor devuelva este formulario completo el día de la registración, pero no más tarde del último viernes de agosto. Los niños deben tener un comprobante de vacunas requeridas del estado de Nueva York y un examen físico por escrito antes de que puedan entrar en la escuela. Su hijo no recibirá una asignación de clase hasta que se reciba esta información.

El Departamento de Salud del Estado de Nueva York requiere que todos los estudiantes que entran a Kinder deben haber recibido DOS (2) dosis de Vacuna del Sarampión; segunda dosis debe ser administrada de 4 años a 6 años.

Si usted tiene alguna pregunta, por favor comuníquese con la Oficina de Servicios Estudiantiles / Inscripción en 631-842-4015, ext. 532.

Documentación adicional a tener en cuenta con respecto a la prueba de dirección:

- Colilla de pago reciente que tenga la dirección impresa;
- Los documentos de membrecía, como tarjeta de la biblioteca actual, basado en la residencia;
- Libreta Electoral actual;
- Licencia oficial del Estado de conducir actual, permiso de aprendiz, o la identificación de no conductor;
- Estado actual o emitida por el gobierno de identificación;
- Los documentos actuales emitidos por agencias estatales o locales federales, como los servicios sociales o la Oficina de Reasentamiento de Refugiados;
- La evidencia actual de la custodia del niño, incluyendo pero no limitado a las órdenes de custodia judicial de documentos de tutela.

Si el acta de nacimiento, pasaporte o acta de bautismo no está disponible, la siguiente lista de documentación adicional o evidencia registrada en existencia de 2 o más años puede considerarse en relación con la prueba de edad.

- Identificación emitida por el Estado u otro gobierno;
- Identificación de la escuela con foto y con la fecha de nacimiento;
- Tarjeta de identificación del Consulado;
- Hospital o registro de salud con fecha de nacimiento;
- Tarjeta de identificación de dependiente militar;
- Los documentos emitidos por agencias federales, estatales o locales que incluyen la fecha de nacimiento del niño;
- Las órdenes judiciales u otros documentos emitidos por la corte que incluyen fecha de nacimiento del niño;
- Documento tribal del nativo americano; o
- Los registros de las agencias de ayuda internacional sin fines de lucro y agencias voluntarias que incluyen fecha de nacimiento del niño.