

CD. GESTIÓN DE EQUIPOS

Equipo de Liderazgo del Distrito

Objetivo

El Equipo de Liderazgo del Distrito proporcionará información y hará recomendaciones con respecto a los problemas y preocupaciones que requieran decisiones por parte del superintendente. Las reuniones del Equipo de Liderazgo del Distrito mantendrán informados al superintendente y a otros miembros del Equipo de Liderazgo del Distrito sobre las actividades y operaciones que afectan al distrito. Otros deberes incluyen, pero no se limitan a:

- Desarrollo y revisión de políticas
- Revisión y orientación sobre las prácticas y procedimientos del distrito
- Revisión y orientación sobre el presupuesto del distrito y los problemas de finanzas escolares
- Discusión de los problemas estatales y comunitarios que afectan a Bethel o viceversa

Membresía

Los miembros del Equipo de Liderazgo del Distrito incluirán al superintendente, los líderes del distrito y pueden incluir representantes de los miembros restantes del equipo administrativo y de supervisión, nombrados por el superintendente.

Responsabilidades del Superintendente

- Determinar la hora, la fecha y el lugar de las reuniones del Equipo de Liderazgo del Distrito.
- Servir como presidente de tales reuniones (las responsabilidades del presidente serán asumidas por el siguiente en la línea de autoridad del distrito cuando el superintendente esté ausente).
- Informar a los miembros del Equipo de Liderazgo del Distrito sobre las preocupaciones y acciones de la Junta de Educación y otras agencias profesionales o comunitarias.
- Considerar la información y las recomendaciones de los miembros del Equipo de Liderazgo del Distrito y determinar el curso de acción.

Responsabilidades de los miembros del equipo de liderazgo del distrito

- Hablar o reaccionar a cualquier tema o asunto en discusión.
- Traer los artículos de interés del distrito ante el Equipo de Liderazgo del Distrito para obtener información y discusión.
- Estar informado de las decisiones y acciones que afecten a sus áreas de responsabilidad.

Agenda

Las reuniones del Equipo de Liderazgo del distrito serán facilitadas por el presidente. Cada miembro del Equipo de Liderazgo del Distrito puede llevar artículos de interés del distrito ante el grupo para discusión o acción.

CONSEJO ADMINISTRATIVO

Objetivo

El Consejo de Administración brindará a los miembros del equipo la oportunidad de participar en actividades de desarrollo profesional y en el desarrollo de planes, políticas, programas y decisiones relacionadas con la gestión del distrito. El Consejo puede desempeñar funciones tanto de iniciación como de asesoramiento:

Iniciación: Los miembros del Consejo pueden presentar ante el equipo cualquier plan, política o programa para discusión y para recibir recomendaciones.

Distrito Escolar de Bethel #52
Regla administrativa

Asesoramiento: Los miembros del consejo revisarán las propuestas presentadas por el superintendente o su designado, sugerirán modificaciones o alternativas y harán recomendaciones.

La autoridad para aprobar, adoptar o implementar las recomendaciones del Consejo sigue siendo responsabilidad del Superintendente y la Junta de Educación.

El Consejo de Administración se enfocará en la planificación, el establecimiento, el logro y el seguimiento del progreso de los objetivos y misiones de todo el distrito mediante la revisión de datos, investigaciones y prácticas actuales. El Consejo de Administración se esforzará por desarrollar e implementar un enfoque K-12 alineado para satisfacer las necesidades de los estudiantes.

Membresía

Los miembros del Consejo de Administración incluirán a todos los miembros del Equipo de Liderazgo del Distrito, directores, subdirectores y supervisores designados.

Responsabilidades del Superintendente

- Determinar la hora, la fecha y el lugar de las reuniones del Consejo de Administración.
- Asegurar la facilitación adecuada de la reunión.
- Supervisar la preparación de la agenda, el mantenimiento de registros en las reuniones y la distribución de las actas de las reuniones.
- Informar a los miembros del consejo de las preocupaciones y acciones de la Junta de Educación y de otras agencias profesionales o comunitarias.
- Considerar la información y las recomendaciones de los miembros del consejo y determine un curso de acción.

Responsabilidades de los miembros del Consejo

- Hablar o reaccionar a cualquier tema o asunto en discusión.
- Presentar los puntos de interés del distrito a la oficina del superintendente para su inclusión en la agenda.
- Estar informado de las decisiones y acciones que afecten a sus áreas de responsabilidad.
- Apoyar las políticas y reglas administrativas del distrito.
- Proporcionar información en el proceso de toma de decisiones del equipo administrativo.

REUNIONES DEL SUBCONSEJO

Objetivo

Los subconsejos coordinan el funcionamiento eficaz de cada nivel de la organización (es decir, el nivel secundario, el nivel primario). En caso de que surja alguna situación que afecte al otro nivel, debe remitirse al consejo de administración. El Subconsejo se enfocará en la planificación, el establecimiento, el logro y la supervisión de los progresos de los objetivos y las misiones de todo el distrito mediante la revisión de datos, la investigación y las prácticas actuales. El Subconsejo se esforzará por desarrollar e implementar una adaptación específica del nivel de un enfoque K-12 alineado para satisfacer las necesidades de los estudiantes.

Membresía

Los miembros del Consejo de Administración incluirán a todos los miembros del Equipo de Liderazgo del Distrito, directores, subdirectores y supervisores designados del nivel específico, y otro personal de la oficina central cuando sea apropiado.

Responsabilidades de los miembros

Distrito Escolar de Bethel #52
Regla administrativa

- Hablar o reaccionar a cualquier tema o asunto en discusión
- Presentar puntos de interés al presidente rotatorio para su inclusión en el orden del día
- Traer problemas o inquietudes para su consideración por los miembros
- Estar informado de las decisiones y acciones que afectan a sus áreas de responsabilidad