

## Escuela del Distrito Bethel #52 Eugene, Oregon 97402

### Autorización para el Personal de la Escuela para Administrar Medicación

Nombre del/la Alumno/a \_\_\_\_\_ Fecha de Nacimiento \_\_\_\_\_  
 Grado \_\_\_\_\_ Maestro \_\_\_\_\_ Escuela \_\_\_\_\_

Yo doy mi permiso al personal de la escuela para administrar a mi hijo/a lo siguiente:

<p>Medicamento nombre y fuerza: _____</p> <p>Dosis: (cuanto) _____</p> <p>Frecuencia: _____</p> <p>Administración: (circule uno)        Por: Boca Oído Ojo Nariz Piel</p> <p>Hora: _____</p> <p>Duración: Fecha Inicial _____                          Fecha final _____</p> <p>____ Por favor déle permiso a mi hijo/a para administrarse el medicamento el/ella mismo/a. (Favor de leer la forma que explica la administración del medicamento por medio del estudiante.)</p> <p>Razón para tomar el medicamento:</p> <p><input type="checkbox"/> Descripción en la etiqueta coincide con las pildoras</p> <p><input type="checkbox"/> Medicación contada</p>	<p style="text-align: center;"><b>Health Room Office Use Only</b> <b><u>Daily Short Term Medication Only</u></b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Date _____</td><td>Time _____</td><td>Initial _____</td></tr> <tr><td>Date _____</td><td>Time _____</td><td>Initial _____</td></tr> <tr><td>Date _____</td><td>Time _____</td><td>Initial _____</td></tr> <tr><td>Date _____</td><td>Time _____</td><td>Initial _____</td></tr> <tr><td>Date _____</td><td>Time _____</td><td>Initial _____</td></tr> <tr><td>Date _____</td><td>Time _____</td><td>Initial _____</td></tr> <tr><td>Date _____</td><td>Time _____</td><td>Initial _____</td></tr> <tr><td>Date _____</td><td>Time _____</td><td>Initial _____</td></tr> <tr><td>Date _____</td><td>Time _____</td><td>Initial _____</td></tr> <tr><td>Date _____</td><td>Time _____</td><td>Initial _____</td></tr> <tr><td>Date _____</td><td>Time _____</td><td>Initial _____</td></tr> <tr><td>Date _____</td><td>Time _____</td><td>Initial _____</td></tr> <tr><td>Date _____</td><td>Time _____</td><td>Initial _____</td></tr> <tr><td>Date _____</td><td>Time _____</td><td>Initial _____</td></tr> <tr><td>Date _____</td><td>Time _____</td><td>Initial _____</td></tr> <tr><td>Date _____</td><td>Time _____</td><td>Initial _____</td></tr> <tr><td>Date _____</td><td>Time _____</td><td>Initial _____</td></tr> <tr><td>Date _____</td><td>Time _____</td><td>Initial _____</td></tr> <tr><td>Date _____</td><td>Time _____</td><td>Initial _____</td></tr> <tr><td>Date _____</td><td>Time _____</td><td>Initial _____</td></tr> <tr><td>Date _____</td><td>Time _____</td><td>Initial _____</td></tr> <tr><td>Date _____</td><td>Time _____</td><td>Initial _____</td></tr> </table> <p>Initial: _____ Staff Signature: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Date _____ Amount _____</p>	Date _____	Time _____	Initial _____	Date _____	Time _____	Initial _____	Date _____	Time _____	Initial _____	Date _____	Time _____	Initial _____	Date _____	Time _____	Initial _____	Date _____	Time _____	Initial _____	Date _____	Time _____	Initial _____	Date _____	Time _____	Initial _____	Date _____	Time _____	Initial _____	Date _____	Time _____	Initial _____	Date _____	Time _____	Initial _____	Date _____	Time _____	Initial _____	Date _____	Time _____	Initial _____	Date _____	Time _____	Initial _____	Date _____	Time _____	Initial _____	Date _____	Time _____	Initial _____	Date _____	Time _____	Initial _____	Date _____	Time _____	Initial _____	Date _____	Time _____	Initial _____	Date _____	Time _____	Initial _____	Date _____	Time _____	Initial _____	Date _____	Time _____	Initial _____
Date _____	Time _____	Initial _____																																																																	
Date _____	Time _____	Initial _____																																																																	
Date _____	Time _____	Initial _____																																																																	
Date _____	Time _____	Initial _____																																																																	
Date _____	Time _____	Initial _____																																																																	
Date _____	Time _____	Initial _____																																																																	
Date _____	Time _____	Initial _____																																																																	
Date _____	Time _____	Initial _____																																																																	
Date _____	Time _____	Initial _____																																																																	
Date _____	Time _____	Initial _____																																																																	
Date _____	Time _____	Initial _____																																																																	
Date _____	Time _____	Initial _____																																																																	
Date _____	Time _____	Initial _____																																																																	
Date _____	Time _____	Initial _____																																																																	
Date _____	Time _____	Initial _____																																																																	
Date _____	Time _____	Initial _____																																																																	
Date _____	Time _____	Initial _____																																																																	
Date _____	Time _____	Initial _____																																																																	
Date _____	Time _____	Initial _____																																																																	
Date _____	Time _____	Initial _____																																																																	
Date _____	Time _____	Initial _____																																																																	
Date _____	Time _____	Initial _____																																																																	

Entiendo que soy responsable de proporcionar esta medicación y mantener el suministro como se necesite. Entiendo que yo seré responsable de notificar a la escuela por escrito, si hay algunos cambios. Los padres de familia necesitan recoger todos los medicamentos que sobren el último día de escuela. Todo medicamento que se deje en la escuela será desechado.

Firma del Padre/Guardian \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_  
 (Esta autorización se aplica solamente al medicamento listado arriba y por la duración de la administración del mismo durante el año escolar. Si el tratamiento va a ser todo el año escolar, favor de indicarlo en las instrucciones especiales. Esto también autoriza el cambio de información, cuando sea necesario, entre el personal de la escuela y/o con el proveedor del cuidado de la salud de mi hijo/a.)

Los adultos siguientes tienen mi permiso de transportar el medicamento indicado en esta forma.  
 \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_

**Physician Direction**

I have prescribed the above medication for the student whose name appears at the top of this form. Instructions in the box are accurate.

\_\_\_\_\_  
 Physician's Name (please print/stamp)      Physician's Signature      Date  
 Forms/Med: 2-20