



Alvord Unified School District

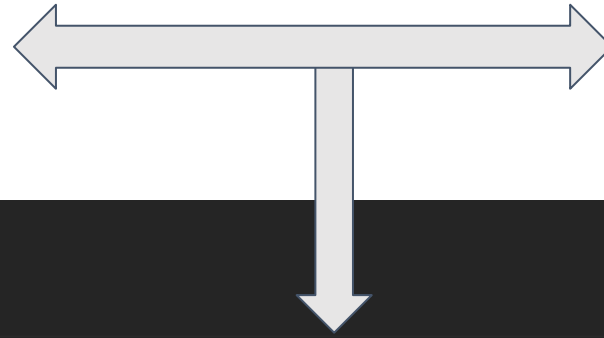
Our Promise: All students will realize their unlimited potential.

District English Learner Advisory Committee Comité Consejero del Distrito para Alumnos Aprendiendo Inglés



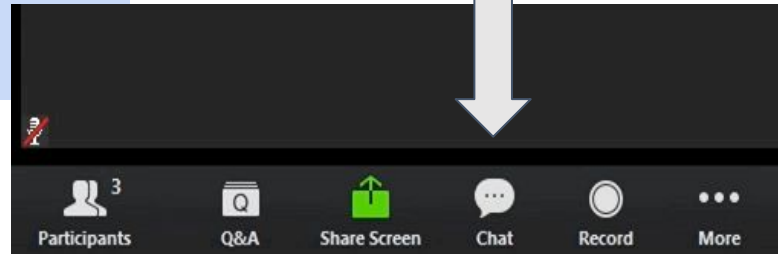
Sign-in in the Chat

ex. Martha Martinez, Wells Alt
Indique su asistencia en el Chat
ej. Martha Martinez, Wells Alt

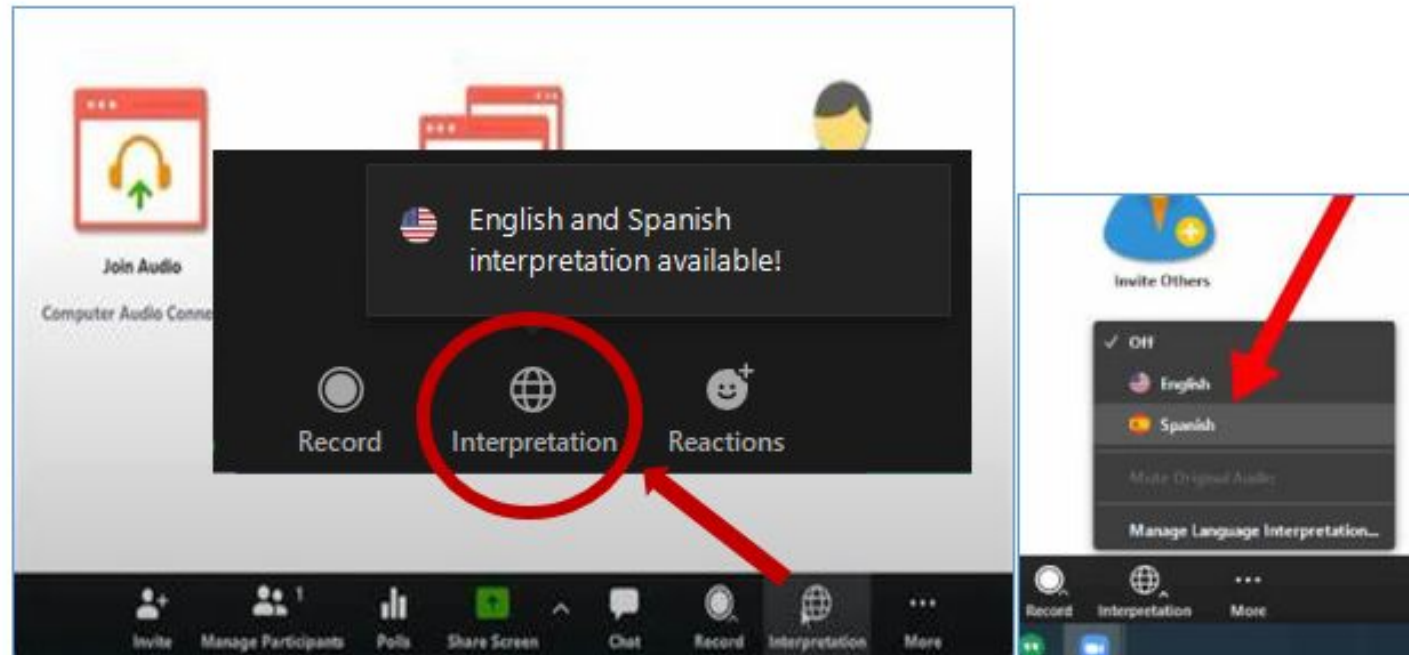


Write questions/comments
in the chat

Escriba sus preguntas en el
chat



Interpretation is available/La interpretación está disponible





**Alvord Unified School District
DISTRICT ENGLISH LEARNERS ADVISORY COMMITTEE**

October 19th, 2021
VIRTUAL "ZOOM" MEETING
9:00 a.m. – 11:00 a.m.

Virtual Meeting online at:
<https://zoom.us/j/98209674912>

To participate by phone, dial: +1669-900-6833
Meeting ID: 982 0967 4912

AGENDA

- I. **Introductory Procedures**
 1. Call to Order
 2. Pledge of Allegiance
 3. Establishment of Quorum
- II. **Action Items**
 1. Agenda
 - a. Review of Minutes of Meeting from 9/21/2021*
 - b. Election of Officers
- III. **Discussion/Information/Training**
 1. DELAC Officer Roles and Responsibilities – Ms. Martha Martinez
 2. Review and Comment on the District Reclassification Procedures - Ms. Martha Martinez
 3. Needs Assessment – Ms. Martha Martinez
 4. LCAP Input and Discussion – Dr. Alejandro Cisneros
 5. Family Engagement Updates – Dr. Alejandro Cisneros
- IV. **Hearing Session**
This item is placed on the Agenda so that members of the audience have an opportunity to speak regarding subjects or concerns that do not appear on the Agenda. The Chair reserves the right to limit speaking time to three minutes. Government Code Section 54954.2 and Education Code 35145.5 prohibit the Committee from discussing or acting upon matters not on the Agenda.
- V. **Adjournment**
 1. Next meeting: 11/16/2021
 2. Adjournment

-Spanish interpretation will be provided

**indicates an action item*



**Distrito Escolar Unificado Alvord
COMITÉ CONSEJERO PARA APRENDICES DEL IDIOMA
INGLÉS DEL DISTRITO**

19 de octubre de 2021
JUNTA VIRTUAL "ZOOM"
9:00 p.m. -11:00 a.m.

Junta virtual por Internet en:
<https://zoom.us/j/98209674912>

Para participar por teléfono, marcar: +1669-900-6833
ID de la junta: 982 0967 4912

AGENDA

- I. **Procedimientos de Introducción**
 1. Llamar la junta al orden
 2. Saludo a la Bandera
 3. Establecimiento de quórum
- II. **Asuntos de Acción**
 1. Agenda
 - a. Revisión de la minuta de la junta de 9/21/2021*
 - b. Elección de dirigentes de DELAC
- III. **Diálogo/Información/Capacitación**
 1. Funciones y responsabilidades de los dirigentes de DELAC – Sra. Martha Martinez
 2. Revisión y comentarios de los procedimientos de reclasificación del Distrito – Sra. Martha Martinez
 3. Encuesta de Necesidades – Sra. Martha Martinez
 4. Recomendaciones y diálogo en relación al LCAP – Dr. Alejandro Cisneros
 5. Actualización de Participación Familiar – Dr. Alejandro Cisneros
- IV. **Sesión de Audiencia**
Este asunto se coloca en la Agenda para dar a los miembros de la audiencia la oportunidad de opinar sobre los asuntos o preocupaciones que no aparecen en la Agenda. La Presidencia reserva el derecho de limitar el tiempo del parlante a tres minutos. El Código Gubernamental Sección 54954.2 y el Código de Educación 35145.5 prohíben que el Comité discuta o tome acción sobre asuntos no colocados en la Agenda.
- V. **Clausura**
 1. Próxima junta: 11/16/2021
 2. Clausura

-Se proveerá interpretación en español

**indica un asunto de acción*

Agenda

DELAC Representatives

Representantes de DELAC

Arlanza	Arturo Mariche
Collett	Susana Martinez
Foothill	Melissa Astudillo
La Granada	Gloria Valdez
Lake Hills	Carol Yang(A)
McAuliffe	Bianca Rangel/ America Torres (A)
Myra Linn	Brenda Rivas/ Maribel Carrera(A)
Orrenmaa	Amanda Leon
Promenade	Carlota Vega/ Dalia Aauto (A)
RMK	Leticia Velasco
Stokoe	Areli Diaz Silva/ Lorena Diaz (A)
Terrace	Mayra Serna Gallegos
Twinhill	Maria De La Torre/ Catalina Rojas (A)
Valley View	Blanca Viveros/ Maria Serrano (A)

Arizona	Olga Roque/ Claudia Orozco (A)
Loma Vista	Maria Cuellar
Villegas	Bianca Rangel
Wells	
Alvord HS	Ana Padilla
Alt Ed	Ema Rubio/ Ma de Lourdes Perez (A)
Hillcrest	Arcelia DeAnda/ Eluzai Valente (A)
La Sierra	Laura Estrada Tamayo
Norte Vista	Maria Lechuga/ Maricruz Guillen(A)



Pledge of Allegiance
Saludo a la Bandera


Establishment of Quorum

Establecer Quórum

Elementary		Middle		High
Arlanza	Orrenmaa	Arizona		Alvord
Collett	Promenade	Loma Vista		Alternative Continuation
Foothill	RMK	Villegas		Hillcrest
La Granada	Stokoe	Wells		La Sierra
Lake Hills	Terrace			Norte Vista
McAuliffe	Twinhill			
Myra Linn	Valley View			

Review of Minutes of Meeting from 9/21/21

Revisión de la Minuta de la Junta del 9/21/21



Alvord Unified School District
DISTRICT ENGLISH LEARNERS ADVISORY COMMITTEE

September 21st, 2021
VIRTUAL "ZOOM" MEETING
9:00 a.m. – 11:00 a.m.

Virtual Meeting online at:
<https://zoom.us/j/98209674912>

To participate by phone, dial: +1669-900-6833
Meeting ID: 982 0967 4912

MINUTES

I. Introductory Procedures


1. Call to Order: The meeting was called to order at 9:11 a.m.
2. Pledge of Allegiance: Lead by Mr. Francisco Gonzalez
3. Establishment of Quorum
Elementary: Arlanza, Foothill, La Granada, Lake Hills, McAuliffe, Myra Linn, Promenade, Stokoe, Twinhill, and Valley View
Middle and High Schools: Villegas, Alvord High, Hillcrest, and Norte Vista

II. Action Items

1. Agenda
 - a. Review Minutes of Meeting from 5/18/2021*
Minutes were reviewed by DELAC members.

III. Discussion/Information/Training

1. School Report: Terrace Elementary School – Mr. Francisco Gonzalez, Principal
Mr. Gonzalez presented the following information about Terrace:
 - The total enrollment at Terrace is 729 students from which 327 are EL.
 - Terrace provides support to EL students through their four Bilingual Instructional Assistants five days a week.
 - AUSD provides training to staff during site and district meetings (ELAC, ELF, instructional coach, staff development, etc.) to support the monitoring of student progress.
 - Terrace meets students' educational needs by:
 - o providing Structured English Immersion (SEI) classes, Dual Language Immersion (DLI) Classes, and ELD every day.
 - o monitoring student progress, providing training and support to teachers and instructional assistants and holding ELAC meetings.
 - o holding Teacher Collaboration Days, providing translation support and technology supplies among many other things.
 - Teachers meet students' needs in SEI and DLI Classes by studying CCSS in English, using Specially Designated Academic Instruction in English (SDAIE) strategies, sentence frames, and sentence stems in English (English and Spanish in DLI Classes). Teachers also use materials and textbooks specifically for supporting EL students in English.
 - At Terrace, student progress is monitored through ELD, informal assessments, ELPAC, CAASPP, and IDEL, Maravillas, and iReady Spanish.



Distrito Escolar Unificado Alvord
COMITÉ CONSEJERO DEL DISTRITO PARA ALUMNOS APRENDIENDO INGLÉS

21 de septiembre de 2021
JUNTA VIRTUAL POR "ZOOM"
9:00 a. m. – 11:00 a. m.

Junta virtual por Internet en:
<https://zoom.us/j/98209674912>

Para participar por teléfono, marcar: 1-669-900-6833
ID de la junta: 982 0967 4912

MINUTA

I. Procedimientos de Introducción

1. Llamar la junta al orden: La junta se llamó al orden a las 9:11 a. m.
2. Saludo a la Bandera: Dirigido por el Sr. Francisco Gonzalez
3. Establecimiento de quórum
El quórum se estableció con la representación de las siguientes escuelas:
Primarias: Arlanza, Foothill, La Granada, Lake Hills, McAuliffe, Myra Linn, Promenade, Stokoe, Twinhill, and Valley View
Intermedias y Secundarias: Villegas, Alvord High, Hillcrest, and Norte Vista

II. Asuntos de Acción

1. Agenda
 - a. Revisión de la minuta de la junta del 5/18/2021*
Los miembros de DELAC revisaron la minuta.

III. Diálogo/Información/Capacitación

1. Reporte escolar: Escuela Primaria Terrace – Sr. Francisco Gonzalez, Director
El Sr. González presentó la siguiente información sobre Terrace:
 - Hay un total de 729 alumnos inscritos en Terrace de los cuales 327 son EL.
 - Terrace proporciona apoyo a los alumnos EL por medio de cuatro Asistentes de Instrucción Bilingüe cinco días a la semana.
 - AUSD proporciona capacitación al personal en las reuniones del plantel escolar y distrito (ELAC, ELF, asesor de instrucción, desarrollo del personal, etc.) para apoyar el monitoreo del progreso de los alumnos.
 - Terrace cubre las necesidades educativas de los alumnos:
 - o Proporcionando diariamente clases de inmersión estructurada en inglés (SEI), clases de inmersión en dos idiomas (DLI) y ELD.
 - o Monitoreando el progreso de los alumnos, proporcionando capacitación y apoyo a los maestros y asistentes de instrucción y haciendo reuniones de ELAC.
 - o Programando días de colaboración entre maestros, proporcionando apoyo con la traducción y artículos tecnológicos, entre otras cosas.
 - Los maestros cubren las necesidades de los alumnos en las clases SEI y DLI estudiando los CCSS en inglés, utilizando estrategias de Instrucción Académica Especialmente Designada en Inglés (SDAIE), estructura y comienzo de oraciones en inglés (inglés y

A group of people are seated around a long wooden table in a meeting room. In the foreground, a person's hands are visible, writing in a yellow notebook with a pen. The background is slightly blurred, showing other participants and a window with blinds. A semi-transparent white box is overlaid on the image, containing the text.

... Election of DELAC Officers

Elección de dirigentes de DELAC

President/Presidente

- The president shall preside at all meetings and shall sign all letters, reports, assurances and other communication of the Committee. In addition, he/she shall perform all other duties related to the office of president.
- El Presidente deberá presidir todas las juntas y deberá firmar todas las cartas, reportes, garantías y otra comunicación del Comité. Además, él o ella deberá desempeñar todos los demás deberes relacionados al puesto del presidente.

Nominees/Nominados

Vice-President/Vicepresidente

- The duties of the vice-president shall be to represent the president in assigned duties and to substitute in the absence of the president. He/she shall also perform all other duties assigned to him/her by the president or by the District English Learner Advisory Committee.
- Los deberes del vicepresidente consisten en representar al presidente en deberes asignados y sustituirlo en su ausencia. Él o ella también deberá desempeñar todos los otros deberes asignados por el presidente o el Comité Consejero de Aprendices del Idioma Inglés del Distrito.

Nominees/Nominados

Secretary/Secretario/a

- The secretary shall take minutes of the meetings and shall make them available at each subsequent meeting. In addition, the secretary shall perform the following duties:
 - a. See that all notices concerning meetings, etc., are sent out in accordance with the provision of these Bylaws
 - b. Keep the group's records, including attendance
 - c. Keep a membership list with addresses and telephone numbers of representatives.
 - d. Perform other duties as prescribed by the president or the District English Learner Advisory Committee.
- El secretario/a deberá hacer minutas de las juntas y deberá presentarlas en cada junta subsecuente. Además, el secretario/a deberá desempeñar los siguientes deberes:
 - a. Asegurar que todos los avisos relacionados con las juntas, etc., se envíen de acuerdo a la provisión de estos Reglamentos.
 - b. Mantener un registro del grupo, incluyendo la asistencia.
 - c. Mantener una lista de los miembros que incluya sus domicilios y números de teléfono.
 - d. Desempeñar otros deberes dictados por el presidente o por el Comité Consejero para Aprendices del Idioma Inglés del Distrito.

Nominees/Nominados

DELAC Representatives

Representantes de DELAC

Arlanza	Arturo Mariche	Arizona	Olga Roque/Claudia Orozco (A)
Collett	Susana Martinez	Loma Vista	Maria Cuellar
Foothill	Melissa Astudillo	Villegas	Bianca Rangel
La Granada	Gloria Valdez	Wells	
Lake Hills	Carol Yang(A)	Alvord HS	Ana Padilla
McAuliffe	Bianca Rangel/America Torres (A)	Alt Ed	Ema Rubio/Ma de Lourdes Perez (A)
Myra Linn	Brenda Rivas/Maribel Carrera(A)	Hillcrest	Arcelia DeAnda/Eluzai Valente (A)
Orrenmaa	Amanda Leon	La Sierra	Laura Estrada Tamayo
Promenade	Carlota Vega/Dalia Adauto (A)	Norte Vista	Maria Lechuga/Maricruz Guillen(A)
RMK	Leticia Velasco		
Stokoe	Areli Diaz Silva/Lorena Diaz (A)		
Terrace	Mayra Serna Gallegos		
Twinhill	Maria De La Torre/Catalina Rojas (A)		
Valley View	Blanca Viveros/Maria Serrano (A)		



Review and Comment on the District Reclassification Procedures

Revisión y comentarios de los procedimientos
de reclasificación del Distrito

English Learner Reclassification Criteria

Criterio para Reclasificación de Alumnos Aprendiendo Inglés

English Language Proficiency Assessment	Student Performance on an Assessment of Basic Skills in English	Teacher Evaluation	Parental Opinion and Consultation	Evaluación de la Competencia del Idioma Inglés	Rendimiento de los Alumnos en la Evaluación de Habilidades Básicas en Inglés	Evaluación del Maestro	Consulta y Opinión de los Padres
<p>A score of 4 Overall on the summative English Language Proficiency Assessment for California (ELPAC).</p>	<p>A minimum basic skills score* on an English language arts assessment:</p> <ul style="list-style-type: none"> • iReady (K-12) • PELI (for Kindergarten Reclassification Round 1 only - using end of TK year score) • CAASPP ELA (when available) <p>*varies by grade and test</p>	<p>A grade of 3/C- or higher in English Language Arts for most recent completed semester, or Teacher Evaluation Survey if student met English Language and Basic Skills assessment criteria but did not meet the ELA grade criteria.</p>	<p>Parent Notice Parent Participation</p>	<p>Una puntuación general de 4 en la prueba acumulativa de Suficiencia en el Idioma Inglés de California (ELPAC).</p>	<p>Una puntuación mínima de habilidades básicas* en una evaluación de artes de lenguaje en inglés:</p> <ul style="list-style-type: none"> • iReady (K-12) • PELI (únicamente para la Ronda 1 de reclasificación en Kindergarten – usando la puntuación de fin de año de TK) • CAASPP ELA (cuando esté disponible) <p>*varía según el grado y examen</p>	<p>Calificaciones de 3/C- o mejor en Artes de Lenguaje en Inglés al terminar el semestre más reciente o Encuesta de Evaluación del Maestro si el alumno cumplió con el criterio de las evaluaciones del idioma inglés y de habilidades básicas, pero no con las calificaciones de ELA.</p>	<p>Aviso a los padres Participación de los padres</p>



ALVORD UNIFIED SCHOOL DISTRICT

9 KPC Parkway Corona, CA 92879 | P: (951) 509-5000 | F: (951) 509-6070

English Language Proficiency Assessment for California (ELPAC) and English Language Arts (ELA) Basic Skills Exam Minimum Score Requirement for 2021-2022 Reclassification Round 1

ELPAC Summative Assessment Overall Scaled Score (SS) Requirement					i-Ready Reading ELA Basic Skills Exam SS Requirement	
Tested Grade in 20-21	Grade in 21-22	Overall SS (Bottom of 4)	Overall Level	Overall Level SS Range	Round 1 Overall SS Requirement	Round 1 Score Level / Range
GR TK**	GR K	1474	4	1474-1700	359*	100-361
GR K	GR 1	1474	4	1474-1700	359	362-479
GR 1	GR 2	1507	4	1507-1700	418	347-433
GR 2	GR 3	1532	4	1532-1700	467	419-488
GR 3	GR 4	1535	4	1535-1800	511**	511-602
GR 4	GR 5	1549	4	1549-1800	520	496-556
GR 5	GR 6	1560	4	1560-1800	541	496-541
GR 6	GR 7	1567	4	1567-1900	570	566-597
GR 7	GR 8	1576	4	1576-1900	570	566-582
GR 8	GR 9	1590	4	1590-1900	615	594-619
GR 9	GR 10	1606	4	1606-1950	615	605-639
GR 10	GR 11	1606	4	1606-1950	633	625-651
GR 11	GR 12	1615	4	1615-1950	611	605-624



@AlvordUnified | alvordschools.org



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO ALVORD

9 KPC Parkway Corona, CA 92879 | T: (951) 509-5000 | F: (951) 358-1500

Evaluación de Dominio del Idioma Inglés en California (ELPAC) y
Examen de Habilidades Básicas en Artes de Lenguaje en Inglés (ELA)
Requisitos de Puntuación Mínima para la Ronda 1 de Reclasificación 2021-2022

Evaluación Acumulativa ELPAC Requisito General de Escala de Puntuación (SS)					i-Ready Lectura Requisito SS en Examen de Habilidades Básicas en ELA	
Grado evaluado en 20-21	Grado en 21-22	SS General (Puntuación mínima del nivel 4)	Nivel general	Rango de Nivel General SS	Ronda 1 requisito general SS	Ronda 1 Nivel de puntuación / Rango
GR TK**	GR K	1474	4	1474-1700	359*	100-361
GR K	GR 1	1474	4	1474-1700	359	362-479
GR 1	GR 2	1507	4	1507-1700	418	347-433
GR 2	GR 3	1532	4	1532-1700	467	419-488
GR 3	GR 4	1535	4	1535-1800	511**	511-602
GR 4	GR 5	1549	4	1549-1800	520	496-556
GR 5	GR 6	1560	4	1560-1800	541	496-541
GR 6	GR 7	1567	4	1567-1900	570	566-597
GR 7	GR 8	1576	4	1576-1900	570	566-582
GR 8	GR 9	1590	4	1590-1900	615	594-619
GR 9	GR 10	1606	4	1606-1950	615	605-639
GR 10	GR 11	1606	4	1606-1950	633	625-651
GR 11	GR 12	1615	4	1615-1950	611	605-624



@AlvordUnified | alvordschools.org

English Learner Reclassification Criteria/ Criterio para Reclasificación de Alumnos Aprendiendo Inglés

INPUT:

-

SUGERENCIAS:

-



What 3 things will you inform ELAC?

¿Cuáles son las 3 cosas que informará a ELAC?

A group of four students are sitting at a table in a library, looking at a laptop and books. The background is filled with bookshelves. A semi-transparent red overlay covers the middle of the image, with text centered on it.

DELAC Needs Assessment

Encuesta de Necesidades DELAC

Academic Needs Assessment/Encuesta de Necesidades Academicas

Recommendations for the Development of the Single School Plan for Student Achievement

Schools must involve the ELAC parents in providing recommendations to the School Site Council in the development of the Single School Plan for Student Achievement.

The following are recommendations/suggestions for the **principal** and SSC in order to meet these requirements. In preparation for said recommendations, ELACs must first:

1. **Conduct a needs assessment** at one of the ELAC meetings of the year to determine the needs of the English Learners.
**It is recommended that this be done prior to the SSC meeting where an annual review of the SPSA is taking place*

1. **Share current data on English Learners.**

- ELPAC movement
- Academic data for ELs
- Program placement
- Reclassification
- Other



Recomendaciones para el Desarrollo del Plan Singular para el Rendimiento Estudiantil

Las escuelas deberán invitar a los miembros de ELAC para que proporcionen sugerencias para el desarrollo del Plan Singular para el Rendimiento Estudiantil.

Las siguientes son recomendaciones/sugerencias para el Director y SSC para cumplir con estos requisitos. Para preparar dichas recomendaciones, el Comité ELAC debe primeramente:

1. **Conducir una encuesta de necesidades** en una de las juntas de ELAC para determinar las necesidades de los Alumnos Aprendiendo Inglés.
**Es recomendable que se lleve a cabo en la junta previa a la reunión del SSC donde se realiza una revisión anual del SPSA.*

2. **Compartir los datos actuales de los alumnos aprendiendo inglés.**

- Cambios en ELPAC
- Asignación al programa
- Datos académicos de EL's
- Reclassificación
- Otros



Academic Needs Assessment/Encuesta de Necesidades Académicas

Recommendations for the Development of the Single School Plan for Student Achievement

It is recommended that an ELAC representative attend a SSC meeting following a meeting with the principal to provide recommendations as they relate to English Learners. The principal may choose to be the spokes-person to report out the ELACs recommendations. Possible recommendations may include:

- Tutoring
- Purchase of supplemental materials
- Hiring additional support personnel
- Parent trainings/conferences
- Other



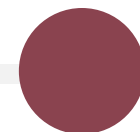
It is the responsibility of the principal to report back to ELAC on the recommendations made to the SSC in written form as-soon-as possible after recommendations were presented to the council. Any discussion and/or approval of recommendations must be reflected on the ELAC Agenda and ELAC Minutes.

Recomendaciones para el Desarrollo del Plan Singular para el Rendimiento Estudiantil

Se recomienda que un representante de ELAC asista a una junta de SSC después de la junta con el Director para brindar recomendaciones en relación con los Alumnos Aprendiendo Inglés. El Director puede elegir ser la persona para informar las recomendaciones de ELAC. Las posibles recomendaciones pueden incluir:

- Tutoría
- Compra de materiales suplementarios
- Contratar personal para apoyo adicional
- Capacitación/conferencias para padres
- Otras

Es responsabilidad del Director informar por escrito a ELAC, en la medida de lo posible, acerca de las recomendaciones hechas al SSC después de que estas sean presentadas ante el Concilio. Cualquier diálogo y/o aprobación de dichas recomendaciones deben incluirse en la Agenda y Minuta de ELAC.



Sample Academic Needs Assessment/ Encuesta de Necesidades Académicas

Needs Assessment- English Learner Advisory Committee

Name of School _____ Date _____

SSC Meeting Date to present results of ELAC Needs Assessment _____

Names of ELAC Members Present
Current EL Programs
Describe current programs and services for ELs at the site. Examples include: bilingual instructional assistants, enrichment after-school activities, supplemental digital programs, etc. Be sure to include all actions from the SPSA that are provided to ELs directly. Consider describing the supports that are paid for from other funds to give a comprehensive picture of the EL program.
Current Data for English Learners
Including, but not limited to: Percentage of ELs taking the ELPAC, percentage of ELs making annual progress as measured by the ELPAC, SBAC performance, performance on district benchmarks, reclassification rate, Graduation rate for English Learners, D & F rates for English Learners
Recommendations
Based on the data above, describe the ELAC's summary of current needs of ELs and their recommendations as to which programs for ELs should be maintained, added, and/or eliminated.



Encuesta de Necesidades – ESTUDIANTES – OBLIGATORIO
(completado durante los meses en que se está desarrollando el SPSA)

Comité Consejero para Alumnos Aprendiendo Inglés

Nombre de la escuela _____ Fecha _____

Fecha de la Junta SSC para presentar los resultados de la Encuesta de Necesidades de ELAC _____

Nombres de los miembros de ELAC presentes
Programas EL actuales
Describe los programas y servicios actuales en las escuelas para los alumnos EL. Algunos ejemplos son: asistentes de instrucción bilingües, actividades extracurriculares de enriquecimiento después de clases, programas digitales suplementarios, etc. Asegúrese de incluir todas las acciones del SPSA que se proporcionan a los estudiantes EL directamente. Considere la posibilidad de describir los apoyos que se pagan con otros fondos para dar una imagen completa del programa EL.
Datos actuales de alumnos aprendiendo inglés
Incluyendo, entre otras cosas: El porcentaje de alumnos EL que presentan la prueba ELPAC, el porcentaje de alumnos EL que hacen el progreso anual según la medida delineada por la prueba ELPAC, rendimiento en la prueba SBAC, rendimiento en los puntos de referencia del distrito, tasa de reclasificación, tasa de graduación para los alumnos aprendiendo inglés, tasas de D y F para los alumnos aprendiendo inglés
Recomendaciones
En base a los datos antes mencionados, describa que programas para los alumnos EL recomienda ELAC mantener, agregar o eliminar.



Training Needs Assessment/ Encuesta de Necesidades de *Capacitación*



Trainings

ELAC members shall receive training materials and training which will assist them in carrying out their required advisory responsibilities. Training shall be planned in full consultation with committee members.

School districts shall provide **DELAC** members with appropriate training materials and training which will assist them in carrying out their required advisory responsibilities. Training shall be planned in full consultation with committee members.

Capacitación

Todos los integrantes del **ELAC** deben recibir capacitación y materiales adecuadas para ayudarlos a cumplir con sus responsabilidades de asesoría requeridas. La capacitación debe ser planificada en plena consulta con los integrantes del ELAC.

El distrito debe proporcionarles a todos los integrantes del **DELAC** capacitación y materiales adecuadas para ayudar a que cada integrante cumpla sus responsabilidades consultivas requeridas. La capacitación debe ser planificada en consulta con los integrantes del DELAC.

Sample *Training Needs Assessment/* Encuesta de Necesidades de *Capacitación* (ejemplo)

_____ Unified School District

District English Learner Advisory Committee

Needs Assessment - Parents
(beginning of the year- optional)
[Insert Date]

In order to ensure that the agendas for the following year reflect those topics you would like to learn more about in addition to those required by law, please take a few moments to complete the following needs assessment:

1. What ELAC agenda topics do you feel helped you understand more about your child's school and education last year?

2. What agenda topics or ideas would you find most helpful to learn more about your child's school or the _____ Unified School District?

3. What questions would you like to have answered regarding your child's education or programs for English Learners in the _____ Unified School District?

4. Please include any additional comments that you feel would be helpful for the district to address your needs as a parent of an English Learner.



Distrito Escolar Unificado _____

Comité Consejero para Alumnos Aprendiendo Inglés del Distrito

Encuesta de Necesidades para los Padres de Familia
(para el inicio del año escolar- opcional)
[insert date]

Para asegurar que las agendas del próximo año escolar incluyan los temas que a usted le interesan, además de aquellos requeridos por ley, por favor tome unos minutos para completar la siguiente encuesta de necesidades:

1. ¿Qué temas incluidos en las agendas de ELAC del año escolar pasado considera usted que le han ayudado a entender más acerca de la escuela y educación de su hijo?

2. ¿Qué temas o ideas de la agenda considera usted que le serían de utilidad para saber más acerca de la escuela de su hijo o del Distrito Escolar Unificado _____?

3. ¿Qué preguntas tiene acerca de la educación de su hijo o los programas que el Distrito Escolar Unificado _____ ofrece a los alumnos aprendiendo inglés?

4. Por favor incluya cualquier comentario adicional que considere de utilidad para ayudar al Distrito a mejorar en la atención de sus necesidades como padre de un alumno aprendiendo inglés.

What ELAC agenda topics do you feel helped you understand more about your child's school and education last year?

What agenda topics or ideas would you find most helpful to learn more about your child's school of the Alvord Unified School District?

¿Qué temas incluidos en las agendas de ELAC del año escolar pasado considera usted que le han ayudado a entender más acerca de la escuela y educación de su hijo?

¿Qué temas o ideas de la agenda considera usted que le serían de utilidad para saber más acerca de la escuela de su hijo o del Distrito Escolar Unificado Alvord?

What questions would you like to have answered regarding your child's education or programs for English Learners in the Alvord Unified School District?

Please include any additional comments that you feel would be helpful for the district to address your needs as a parent of an English Learner.

¿Qué preguntas tiene acerca de la educación de su hijo o los programas que el Distrito escolar Unificado Alvord ofrece a los alumnos aprendiendo inglés?

Por favor incluya cualquier comentario adicional que considere de utilidad para ayudar al Distrito a mejorar en la atención de sus necesidades como padre de un alumno aprendiendo inglés.



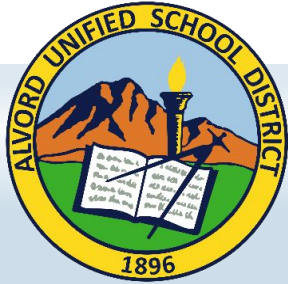
What 3 things will you inform ELAC?

¿Cuáles son las 3 cosas que informará a ELAC?

The background features a stack of papers fanned out from the top right towards the center, with a color gradient from light blue to dark blue. A semi-transparent pink banner with a white border is positioned horizontally across the middle of the image.

LCAP Input and Discussion

Recomendaciones y diálogo en relación al LCAP



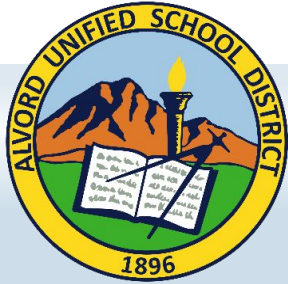
Alvord Unified School District

Our Promise: All students will realize their unlimited potential.

District English Learner Advisory Committee

LCAP Update
10/19/2021





Alvord Unified School District

Our Promise: All students will realize their unlimited potential.

Goal #1: CONDITIONS OF LEARNING: Students will be enrolled in a comprehensive course of study taught by highly qualified staff in schools that are clean and in good repair (p. 27-41).

Goal #2: STUDENT OUTCOMES: Students will be prepared to be college and career ready when they graduate from high school (p. 42-68)

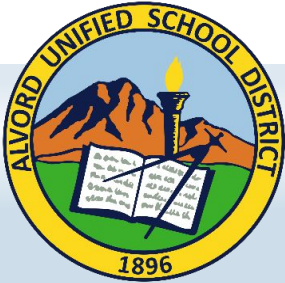
Goal #3: ENGAGEMENT: Students will be educated in an environment which fosters school connectedness and is inclusive of students, parents, and staff (p. 69-85).

Meta # 1: CONDICIONES DE APRENDIZAJE: Los estudiantes serán inscritos en un curso de estudio integral impartido por personal altamente calificado en escuelas limpias y en buen estado (p. 27-41).

Meta # 2: RESULTADOS DEL ESTUDIANTE: Los estudiantes estarán preparados para estar preparados para la universidad y una carrera cuando se gradúen de la escuela secundaria (p. 42-68).

Meta # 3: COMPROMISO: Los estudiantes serán educados en un ambiente que fomenta la conexión escolar e incluye a los estudiantes, padres y personal (p. 69-85).





Alvord Unified School District

Our Promise: All students will realize their unlimited potential.

LCAP Updates

- Alignment to Supplemental funds to go to Board of Education in February 2022.
- Analysis of 21/22 LCAP Actions will be embedded within 22/23 LCAP to go to Board in June.

Actualizaciones de LCAP

- Alineación a los fondos suplementarios en febrero de 2022
- El análisis de las acciones LCAP 21/22 se integrará dentro del LCAP 22/23 en junio.





ALVORD NEEDS YOUR INPUT!

Parents, Staff, Students, & Community Members are invited to participate in Alvord's

LOCAL CONTROL AND ACCOUNTABILITY PLAN ADVISORY MEETINGS

What is the Local Control and Accountability Plan (LCAP)?

A three-year plan that describes the goals, actions, services, and expenditures to support positive student outcomes that address state and local priorities. The LCAP provides an opportunity for districts to share their stories of how, what, and why programs and services are selected to meet the local needs.

LCAP Priorities

- Conditions of Learning
- State Standards
- Parent and Family Engagement
- Pupil Achievement
- Pupil Engagement
- School Climate
- Course Access
- Other Pupil Outcomes

Advisory Meeting Dates

- LCAP Overview:** Wednesday, December 8th, 2021 5:00pm - 6:30pm
- Local Indicators:** Wednesday, February 9th, 2022 5:00pm - 6:30pm
- Input on Actions:** Wednesday, April 13th, 2022 5:00pm - 6:30pm

Location: Alvord Board Room

9 KPC Parkway, Corona, CA 92879

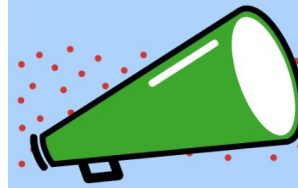
Contact Us:

Elementary Education, Director III:

Emily Devor, Ed.D., emily.devor@alvordschools.org, 951 509-5036

Educational Services, Assistant Superintendent:

Sherri Kemp, Ed.D., sherri.kemp@alvordschools.org, 951 509-5064



¡ALVORD NECESITA SUS SUGERENCIAS!

Se invita a padres de familia, personal escolar, alumnos y miembros de la comunidad de Alvord a participar en las:

JUNTAS DE ASESORAMIENTO PARA EL PLAN DE CONTROL Y RESPONSABILIDAD LOCAL

¿Qué es el Plan de Control y Responsabilidad Local (LCAP)?

Un plan de tres años que describe las metas, acciones, servicios y gastos para apoyar los resultados estudiantiles positivos que aborden las prioridades estatales y locales. LCAP brinda a los distritos la oportunidad de compartir información acerca del método, motivo y tipo de programas y servicios elegidos para cubrir las necesidades locales.

Prioridades de LCAP

- Condiciones de aprendizaje
- Estándares estatales
- Participación de padres y familias
- Rendimiento estudiantil
- Participación estudiantil
- Ambiente escolar
- Acceso a cursos
- Otros resultados estudiantiles

Fechas de juntas de asesoramiento

- Descripción general de LCAP:** Miércoles, 8 de diciembre 2021 5:00pm - 6:30pm
- Indicadores locales:** Miércoles, 9 de febrero 2022 5:00pm - 6:30pm
- Sugerencias sobre las acciones:** Miércoles, 13 de abril 2022 5:00pm - 6:30pm

Ubicación: Sala de juntas de la mesa directiva de Alvord

9 KPC Parkway, Corona, CA 92879

Comuníquese con nosotros:

Educación Primaria, Directora III:

Emily Devor, Ed.D., emily.devor@alvordschools.org, 951 509-5036

Servicios Educativos, Asistente del Superintendente:

Sherri Kemp, Ed.D., sherri.kemp@alvordschools.org, 951 509-5064

ALL STU



ALVORD UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Our Promise:

All students will realize their unlimited potential.



ALVORD UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Nuestra promesa:

Todos los alumnos realizarán su potencial ilimitado.



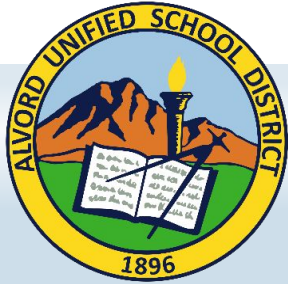
What 3 things will you inform ELAC?

¿Cuáles son las 3 cosas que informará a ELAC?



Family Engagement Updates

Actualización de participación familiar



Alvord Unified School District

Our Promise: All students will realize their unlimited potential.

District English Learner Advisory Committee

Family Engagement Update
10/19/2021





Conviviendo, Conversando y Cambiando Futuros

cabe California Association
for Bilingual Education

Project **2**
Inspire



**ALVORD
UNIFIED
SCHOOL
DISTRICT**

¿Que es Project 2 INSPIRE?

- 1 Grupo semanal de discusión de padres que apoyan la participación familiar.
- 2 No es un curso formal, sino una oportunidad de explorar los beneficios que proveen las alianzas entre familias y escuelas.





¿Cuales son las metas de los convivios?

Reducir la brecha de logros.

Incrementar las habilidades de liderazgo de padres.

Fortalecer las alianzas entre la escuela y la familia.



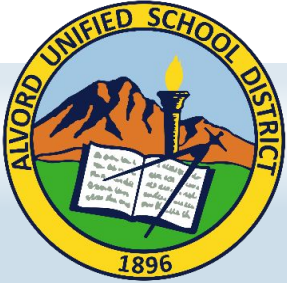
¿Cuándo serán las juntas?

Comenzando jueves, 7 de octubre, 2021
Terminando jueves, 9 de diciembre, 2021

Dos opciones de horario

Jueves - 9:00am - 10:00am

Jueves - 5:00pm - 6:00m



Alvord Unified School District

Our Promise: All students will realize their unlimited potential.

Upcoming Engagement Opportunities

- Family Literacy Book Club every other Monday
English 4:30 - Planet Omar
Spanish 5:30 - El Único Destino
- Special Education Webinar - Resources for Students and Families 10/26 at 4pm

Próximas oportunidades de participación

- Club de lectura familiar cada dos lunes
Inglés 4:30 - Planet Omar
Español 5:30 - El Único Destino
- Taller virtual de educación especial -
Recursos para estudiantes y familiar 10/26 a las 4pm





What 3 things will you inform ELAC?

¿Cuáles son las 3 cosas que informará a ELAC?

THANK YOU
GRACIAS



English Learner Support Services



Martha Martinez, Director



(951) 509-5094



mmartinez@alvordschools.org



Website

Next Meeting
Próxima Reunión

11/16/2021

Alvord Unified School District
DISTRICT ENGLISH LEARNER ADVISORY COMMITTEE

BYLAWS

Article I. Name

The Name of this committee shall be the Alvord Unified School District English Learner Advisory Committee (DELAC).

Article II. Purpose

The purpose of this organization shall be to:

- advise the Superintendent and the Director of English Learner Support Services in matters pertaining to the schools and their educational programs for English Learners,
- perform duties that have been or may be assigned to it by the Board of Education of the Alvord Unified School District and to
- make other recommendations they believe would be of benefit to the Alvord Unified School District.

In accordance with state and federal guidelines, the District English Learner Advisory Committee will achieve its purpose by advising on:

- A. Development of a district master plan for education programs and services for English learners. The district master plan will take into consideration the school site master plans.
- B. Conducting of a district wide needs assessment on a school-by-school basis.
- C. Establishment of district program, goals, and objectives for programs and services for English learners.
- D. Development of a plan to ensure compliance with any applicable teacher and/or teacher aide requirements.
- E. Review and comment on the school district reclassification procedures.
- F. Review and comment on the written notifications required to be sent to parents and guardians.
- G. If the DELAC acts as the English learner parent advisory committee under California *Education Code* Sections 52063(b)(1) and 52062(a)(2), the DELAC shall also review and comment on the development or annual update of the Local Control and Accountability Plan (LCAP).

Article III. Representation

Section 1. Composition of Committee and Mode of Selection

- a. This Committee shall be composed of not more than two (2) parent members from each Alvord school. The majority of membership will be composed of parents of English Learner (EL) students not employed by the District. "Majority" means that the membership of parents of EL students shall be made up of at least the same percentage as that of the EL students in the district.
- b. Citizens who reside in the community are welcome to attend public meetings of the Alvord District English Learner Advisory Committee (DELAC).
- c. It shall be the responsibility of the Alvord District English Learner Director to serve in an advisory capacity to the District English Learner Advisory Committee and as a non-voting member of this Committee.
- d. School representatives shall be elected before October of the current year.

Distrito Escolar Unificado Alvord
COMITÉ CONSEJERO PARA APRENDICES DEL IDIOMA INGLÉS DEL DISTRITO (DELAC)

REGLAMENTO

Artículo I. Nombre

El nombre de este comité deberá ser Comité Consejero para Aprendices del Idioma Inglés del Distrito (DELAC)

Artículo II. Propósito

El propósito de esta organización deberá ser:

- hacer recomendaciones al Superintendente y al Director/a de Servicios de Apoyo para Aprendices de Inglés en asuntos relacionados con las escuelas y sus programas educativos para los alumnos que están aprendiendo inglés.
- desempeñar funciones que han sido o puedan ser asignadas por la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado Alvord y;
- hacer otras recomendaciones que consideren serán de beneficio para el Distrito Escolar Unificado Alvord.

De acuerdo con los reglamentos estatales y federales, el Comité Consejero para Aprendices del Idioma Inglés del Distrito logrará su propósito aconsejando acerca de:

- A. Desarrollar un plan maestro a nivel Distrito para los programas educativos y servicios para los alumnos aprendices del inglés, tomando en consideración los planes maestros a nivel escolar.
- B. Llevar a cabo una encuesta de necesidades a nivel distrito en cada escuela
- C. Establecer metas y objetivos para los programas y servicios a nivel distrito para los alumnos aprendices del inglés.
- D. Desarrollar un plan para asegurar que los maestros y asistentes de maestros que trabajan con los alumnos aprendices de inglés cumplan con los requisitos profesionales pertinentes.
- E. Revisar y comentar acerca del procedimiento del distrito para la reclasificación.
- F. Revisar y comentar sobre las notificaciones escritas que se deben enviar a los padres o tutores.
- G. Si DELAC sirve como comité asesor de padres de aprendices del inglés bajo el *Código de Educación* de California Secciones 52063(b)(1) y 52062(a)(2), DELAC debe revisar y comentar sobre el desarrollo o actualización anual del Plan de Rendición de Cuentas y Control Local (LCAP)

Artículo III. Representación

Sección 1. Composición del Comité y Proceso de Selección

- a. Este Comité deberá estar compuesto por no más de dos (2) padres-miembros de cada escuela de Alvord. La mayoría de los miembros estará compuesta de padres de alumnos Aprendices del Idioma Inglés (EL), no empleados por el Distrito. "Mayoría" significa que la membresía de padres de alumnos EL deberá estar compuesta de por lo menos el mismo porcentaje que el de alumnos EL del Distrito.
- b. Los residentes de la comunidad son bienvenidos para asistir a las juntas públicas del Comité Consejero para Aprendices del Idioma Inglés del Distrito (DELAC).
- c. Deberá ser responsabilidad del Director/a de Servicios de Apoyo para Aprendices de Inglés del Distrito Alvord servir en capacidad de consejero al mismo Comité y como miembro no votante.

- e. School sites shall make every effort to elect/appoint a site DELAC representative that is a parent of an EL student. DELAC representatives that are not parents of EL students may not have DELAC voting rights

Section 2. Term of Office: All committee members shall serve for a minimum one year term.

Section 3. Voting Rights: Each member shall be entitled to one vote on the District English Learner Advisory Committee. Proxy voting by a "DELAC alternate", when the DELAC representative cannot attend, shall be permitted. The DELAC alternate must have been previously chosen through school ELAC elections. Voting results must be written in ELAC minutes. Absentee ballots shall not be permitted.

Section 4. Termination of Site Representation: A school site shall no longer have representation should their elected representative cease to reside in the Alvorad Unified School District area. Representation shall terminate when a site representative misses two consecutive meetings without good cause. A new site representative shall take the place of the terminated representative.

Section 5. Alternates: A site representative may send an alternate. An alternate shall have voting rights only when the member he/she is representing is absent.

Article IV. Officers and Their Duties

The officers of this Committee shall consist of a President, Vice-President, a Secretary, a Parliamentarian and such other officers as the Committee shall deem necessary. Officers shall be elected by the Committee on an annual basis and may be re-elected. Officers of the Committee shall be elected from among parents representing schools. Election of officers for the District English Learner Advisory Committee will occur by the second DELAC meeting of the year. Prior year's officers will continue duties until new officers are elected.

Section 1. President: The president shall preside at all meetings and shall sign all letters, reports, assurances and other communication of the Committee. In addition, he/she shall perform all other duties related to the office of president.

Section 2. Vice-President: The duties of the vice-president shall be to represent the president in assigned duties and to substitute in the absence of the president. He/she shall also perform all other duties assigned to him/her by the president or by the District English Learner Advisory Committee.

Section 3. Secretary: The secretary shall take minutes of the meetings and shall make them available at each subsequent meeting. In addition, the secretary shall perform the following duties:

- a. See that all notices concerning meetings, etc., are sent out in accordance with the provision of these Bylaws
- b. Keep the group's records, including attendance
- c. Keep a membership list with addresses and telephone numbers of representatives.
- d. Perform other duties as prescribed by the president or the District English Learner Advisory Committee.

Section 4. Parliamentarian: Robert's Rules of Order, newly revised, shall govern the committee in all matters of parliamentary procedures. The parliamentarian shall review bylaws

- d. Los representantes escolares deberán ser elegidos antes del mes de octubre del año en curso.

- e. Las escuelas deberán hacer todos los esfuerzos posibles para elegir/asignar un representante escolar el cual sea padre de un estudiante EL. Los representantes DELAC que no son padres de alumnos EL no tienen el derecho de votar sobre asuntos en DELAC.

Sección 2. Término del Puesto
Todos los miembros del comité deberán prestar servicios por el término mínimo de un año.

Sección 3. Derechos de Voto
Cada miembro tendrá el derecho de un voto en el Comité Consejero para Aprendices del Idioma Inglés del Distrito. Se permitirá que el representante "alterno DELAC" emita su voto en ausencia del representante DELAC. El representante alterno DELAC deberá ser elegido previamente en las elecciones ELAC de la escuela. Las minutas ELAC deben indicar estos resultados. No se permitirán votos de miembros ausentes.

Sección 4. Terminación de Representación Escolar
Una escuela no tendrá representación si la persona elegida deja de residir en el área del Distrito Escolar Unificado Alvorad. La representación deberá terminar cuando el representante escolar falte a dos juntas consecutivas sin una buena razón. Un nuevo representante deberá tomar el puesto del representante que ha sido terminado.

Sección 5. Alternos
Un representante escolar puede enviar a un alterno. Un alterno deberá tener derechos para votar únicamente cuando el miembro a quien representa está ausente.

Artículo IV. Oficiales y sus Deberes

Los oficiales de este Comité deberán consistir de un Presidente, Vicepresidente, un Secretario/a, un Parlamentario y otros oficiales tales como el Comité lo determine necesario. Los Oficiales deberán ser elegidos anualmente por el Comité y pueden ser reelegidos. Los Oficiales del Comité deberán ser elegidos entre los padres que representan las escuelas. La elección de oficiales para el Comité Consejero para Aprendices del Idioma Inglés del Distrito ocurrirá a más tardar en la segunda junta de DELAC. Mientras tanto, los miembros del año anterior continuarán asumiendo las responsabilidades hasta que los nuevos sean electos.

Sección 1. Presidente
El Presidente deberá presidir todas las juntas y deberá firmar todas las cartas, reportes, garantías y otra comunicación del Comité. Además, él o ella deberá desempeñar todos los demás deberes relacionados al puesto del presidente.

Sección 2. Vicepresidente
Los deberes del vicepresidente consisten en representar al presidente en deberes asignados y sustituirlo en su ausencia. El o ella también deberá desempeñar todos los otros deberes asignados por el presidente o el Comité Consejero de Aprendices del Idioma Inglés del Distrito.

Sección 3. Secretario/a
El secretario/a deberá hacer minutas de las juntas y deberá presentarlas en cada junta subsiguiente. Además, el secretario/a deberá desempeñar los siguientes deberes:

annually and update as necessary. All proposed changes must be adopted by majority vote. The parliamentarian shall keep order as prescribed by Robert's Rules of Order, Newly Revised. Parliamentarian procedure shall be followed. The parliamentarian shall be the official time-keeper during the public forum part of the meetings.

Section 5. Agenda/Decorum: The DELAC will operate by consensus approval of agenda items. When consensus cannot be reached or decorum is in question, refer to Robert's Rules of Order.

Section 6. Vacancy: A vacancy in any office because of death, resignation, removal, disqualification or otherwise shall be filled by appointment of the DELAC chairperson and approved by the Committee.

Article V. Subcommittees

The Alvord District English Learner Advisory Committee may establish and abolish subcommittees as it may desire on an ad hoc basis.

Section 1. Subcommittee Membership: The Chairperson shall appoint members to the various subcommittees.

Article VI. Meetings of the District English Learner Advisory Committee

Section 1. Regular Meetings: The District English Learner Advisory Committee will meet no less than seven times during the school year. The Committee will designate dates of meetings for each school year by July 1.

Section 2. Special Meetings: Special meetings may be called by the chairperson or by a majority vote of the Committee.

Section 3. Notice of Meetings: Notices of meetings, including time, date and location, will be sent to each school site representative as well as to each school site prior to the date of such meetings. All notices will be translated.

Section 4. Quorum: A majority of one (1) more than fifty percent (50%) of the elected site representatives shall constitute a quorum. A majority vote of the quorum shall be considered an affirmative approval of any decision brought before the District English Learner Advisory Committee.

Section 5. Meetings Open to School Staff and Other Parents: Meeting of the District English Learner Advisory Committee shall be open to the public.

Section 6. Parliamentary Procedure: Meetings shall be governed by parliamentary procedure as outlined by Robert's Rules of Order, Newly Revised.

Article VII Amendments

These bylaws may be amended by a majority vote of the site representatives present at a meeting of the District English Learner Advisory Committee. Amendments must conform with state and federal guidelines and must be presented to the representatives one month prior to voting. Final approval of all Bylaws rests with the Alvord Unified School District Board of Education.

- a. Asegurar que todos los avisos relacionados con las juntas, etc., se envíen de acuerdo a la provisión de estos Reglamentos.
- b. Mantener un registro del grupo, incluyendo la asistencia.
- c. Mantener una lista de los miembros que incluya sus domicilios y números de teléfono.
- d. Desempeñar otros deberes dictados por el presidente o por el Comité Consejero para Aprendices del Idioma Inglés del Distrito.

Sección 4. Parlamentario –
Las nuevas reglas *Robert's Rules of Order*, recientemente revisadas, deberán regir al comité en todos los asuntos de procedimientos parlamentarios. El Parlamentario deberá revisar los reglamentos anualmente y actualizarlos según sea necesario. Todos los cambios propuestos deberán ser adoptados por mayoría de voto. El parlamentario deberá mantener el orden según lo dictan las reglas *Robert's Rules of Order*, recientemente revisadas. Se deberán seguir los procedimientos Parlamentarios. El Parlamentario deberá ser el marcador oficial de tiempo durante la parte del foro público de la junta.

Sección 5. La Agenda/ el Decoro
El DELAC operará bajo el consenso de aprobación de asuntos de agenda. Cuando no se llegue a un consenso o el decoro esté en cuestión, referirse a las reglas *Robert's Rules of Order*.

Sección 6. Vacante
Una plaza vacante en cualquier puesto debido a fallecimiento, renuncia de puesto, remoción, descalificación o cualquier otra razón deberá ser ocupada por medio de asignación del Presidente de DELAC y aprobada por el Comité.

Artículo V. Subcomités
El Comité Consejero para Aprendices del Idioma Inglés del Distrito puede establecer y anular los subcomités según sea necesario.

Sección 1. Membresía del Subcomité
El Presidente asignará miembros a los diferentes subcomités.

Artículo VI. Juntas del Comité Consejero para Aprendices del Idioma Inglés del Distrito

Sección 1. Juntas Regulares
El Comité Consejero para Aprendices del Idioma Inglés del Distrito se reunirá por lo menos siete veces durante el año escolar. El Comité programará las fechas de las juntas para cada año escolar antes el primero de julio.

Sección 2. Juntas Especiales
Las juntas especiales se pueden convocar por el presidente o por la mayoría de votos del Comité.

Sección 3. Aviso de las Juntas
Los avisos de las juntas, incluyendo, hora, fecha y lugar, serán enviados a cada representante escolar, así como a cada escuela antes de la fecha de dichas juntas. Todos los avisos serán traducidos.

Sección 4. Quórum
Una mayoría por un representante más del cincuenta por ciento (50%) de los representantes escolares electos deberán constituir el quórum. La mayoría del voto del quórum deberá ser

considerada como una aprobación afirmativa de cualquier decisión presentada ante el Comité Consejero para Aprendices del Idioma Inglés del Distrito.

Sección 5. Juntas Abiertas al Personal Escolar y a Otros Padres
Las juntas del Comité Consejero para Aprendices del Idioma Inglés del Distrito deberán estar abiertas al público.

Sección 6. Procedimientos Parlamentarios
Las juntas deberán ser regidas por los procedimientos parlamentarios según se define en las reglas *Robert's Rules of Order*, recientemente revisadas.

Artículo VII. Enmiendas

Estos reglamentos pueden ser enmendados por la mayoría de voto de los representantes escolares presentes en una junta del Comité Consejero para Aprendices del Idioma Inglés del Distrito. Las enmiendas deben cumplir con los reglamentos estatales y federales y deben ser presentadas a los representantes un mes antes de la votación. La aprobación final de los Reglamentos queda a cargo de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado Alvord.

Distrito Escolar Unificado Alvord
Servicios de Apoyo de Instrucción
Oficina ELL



